



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione,
ai sensi del Comma 3 art. 20
DPGR n. 22/2021,
è pubblicata all'Albo
online del sito della
Regione Puglia.

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> PSR Puglia 2014/2020
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

BARI,23/11/2021

**L'ISTRUTTORE
INCARICATO
Rag. G. DINIELLO**

**N. 403
del Registro delle Determinazioni**

Codice CIFRA: 030/DIR/2021/00403

OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 – Misura 5 “Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici e introduzione di adeguate misure di prevenzione” – Operazione 5.1.a “Investimenti finalizzati alla prevenzione della diffusione del patogeno da quarantena Xylella fastidiosa su olivo”. DISCIPLINA DEGLI ADATTAMENTI TECNICI

L'anno 2021, il giorno 23 del mese di novembre in Bari, nella sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – Lungomare Nazario Sauro n. 45/47.

La Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale (DGR) n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D. Lgs. n.29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di



direzione politica da quella di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la DGR n. 1518 del 31/07/2015 di adozione del modello organizzativo denominato "Modello ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – MAIA" – approvazione atto di alta organizzazione;

VISTA la DGR n. 22 del 21/01/2021 di adozione dell'atto di Alta Organizzazione del Modello Organizzativo denominato "MAIA 2.0" e s.m.i.;

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione (DAdG) del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 della Regione Puglia n. 122 del 27/05/2016 e la DAdG n. 6 del 31/01/2017 con le quali sono stati conferiti gli incarichi di Responsabili di Raccordo / Misura / Sottomisura / Operazione, nonché la DAdG n.65 del 12/05/2017 che ha prorogato al 31/12/2017, la DAdG n. 294 del 12/12/2017 che ha prorogato al 31/12/2018 e la DAdG n. 295 del 21/12/2018 che ha prorogato al 20/05/2019 gli incarichi richiamati;

VISTA la DAdG n. 134 del 20/05/2019 con la quale sono stati conferiti, con decorrenza 21 maggio 2019 – 20 maggio 2021, gli incarichi delle posizioni di responsabilità per le attività trasversali, di raccordo e di misura/sottomisura del PSR 2014/2020, prorogati con DAdG n. 217 del 19/04/2021 al 31/12/2021;

VISTA la Deliberazione n. 1576 del 30/09/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha conferito l'incarico di direzione della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura alla dott.ssa Mariangela Lomastro;

VISTA la Deliberazione n. 1612 dell'11/10/2021 con la quale la Giunta regionale della Puglia ha nominato il Prof. Gianluca Nardone come Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020;

VISTA la nota a firma del Prof. Gianluca Nardone, Direttore di Dipartimento ed Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020, Prot. n. AOO_001_PSR 14/10/2021 – 0001453 riportante "Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'agricoltura";

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della Misura 5 dalla quale emerge quanto segue

VISTO il Regolamento (CE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;



VISTA la Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C(2015) 8412 che approva il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

VISTA la DGR 30 dicembre 2015, n. 2424 pubblicata sul BURP n. 3 del 19 gennaio 2016, avente ad oggetto *“Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014-2020 Approvazione definitiva e presa d’atto della Decisione della Commissione Europea del 24 novembre 2015, C (2015) 8412”*;

VISTE le Decisioni di esecuzione della Commissione Europea nn. C(2017) 499 del 25/01/2017, C(2017) 3154 del 05/05/2017, C(2017) 5454 del 27/07/2017, C(2017) 7387 del 31/10/2017, C(2018) 5917 del 06/09/2018 che approvano la modifica del PSR della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale;

VISTA la Deliberazione n. 24 del 29/09/2004 del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) in attuazione della Legge n. 144 del 7 maggio 1999 e s.m.i. relativa all’implementazione del sistema del Codice unico di progetto di investimento pubblico (CUP);

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017, n. 2393 che modifica i Regolamenti (UE) n.1305/2013, n.1306/2013, n.1307/2013, n.1308/2013 e n.652/2014;

VISTI i criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2020 in data 16 marzo 2016 e con DAdG n. 191 del 15 giugno 2016, così come modificati ed integrati;

VISTA la scheda della Misura 5 *“Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici e introduzione di adeguate misure di prevenzione”* – Sottomisura 5.1.a *“Sostegno a investimenti per il ripristino terreni agricoli e potenziale produttivo danneggiato da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”*;

VISTA la DAdG n. 254 del 21/11/2017 pubblicata nel BURP n. 135 del 30/11/2017 con la quale è stato approvato l’Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di Sostegno;

VISTA la DAdG n. 266 del 20/08/2019 pubblicata nel BURP n. 95 del 22/08/2019 con la quale è stato approvato l’Avviso pubblico per la presentazione delle Domande di Sostegno per la protezione della produzione vivaistica nelle aree delimitate per la Xylella fastidiosa;

VISTA la DAdG n. 133 del 11/03/2021, pubblicata nel BURP n. 40 del 18/03/2021, con la quale è stata approvata la Disciplina delle Varianti a valere sulla Op. 5.1.a *“Sostegno a investimenti in azioni di prevenzione volte a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici”*;

VISTA la chiusura della procedura di consultazione scritta del Comitato di Sorveglianza, di cui alla nota protocollo AOO_001/PSR – 31/10/2019 n. 3044, che ha adottato la rimodulazione finanziaria delle Misure 4 e 5 nonché l’intervenuta formalizzazione della proposta di modifica del PSR Puglia 2014/2020 alla Direzione



Generale dell'Agricoltura e dello Sviluppo Rurale (DG AGRI) della Commissione Europea in data 31/10/2019;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2052 del 11/11/2019 e successiva nota del Dipartimento n. 33847 del 20/11/2019 con la quale veniva approvato il Protocollo d'Intesa relativo alla *"Ricostruzione del paesaggio olivicolo pugliese nelle aree soggette a vincolo paesaggistico, ai sensi della parte iii del codice dei beni culturali e del paesaggio, ricadenti nella zona infetta da Xylella fastidiosa"* tra Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali e la Regione Puglia;

CONSIDERATO che:

- alcuni beneficiari hanno richiesto la sostituzione della ditta prescelta per la realizzazione degli interventi ammessi a finanziamento con una nuova ditta esecutrice dei lavori e/o di sostituzione del consulente tecnico prescelto con un nuovo consulente;
- le fattispecie di cui innanzi non sono considerate varianti per le quali occorre preventiva autorizzazione, bensì adattamenti tecnici che possono essere realizzati in corso d'opera e giustificati con apposita relazione di adattamento tecnico, sottoscritta sia dal beneficiario che dal direttore dei lavori, da presentare a corredo della DdP (acconto o saldo), successivamente alla realizzazione dello stesso adattamento tecnico;
- gli "Adattamenti tecnici ed economici" sono quelli per cui la somma degli importi oggetto di modifiche rientra nel limite stabilito del 20% dell'investimento totale ammesso a finanziamento e che prevedano realizzazione di un intervento con le stesse caratteristiche tecniche e funzionali dell'intervento ammesso al sostegno.

Per quanto innanzi riportato, si propone di stabilire che:

- tutte le modifiche ascrivibili alla categoria degli "Adattamenti tecnici ed economici" come su indicati, dovranno essere dettagliatamente e chiaramente descritte in apposita relazione tecnica da allegare alla domanda di pagamento (acconto o saldo) che sarà presentata successivamente alla attuazione degli "adattamenti tecnici ed economici";
- nel caso di adattamenti tecnici ed economici che riguardino il cambio della ditta esecutrice dei lavori e/o del consulente tecnico, non occorrerà presentare tre nuovi preventivi con la relazione giustificativa, in quanto la scelta operata è assimilabile all'acquisizione di quarto preventivo in concorrenza con i tre già acquisiti e con quest'ultimo si sono concretizzate condizioni più vantaggiose (economiche o tecnologiche) per la ditta beneficiaria. Tale quarto preventivo deve essere allegato alla relazione giustificativa dell'adattamento tecnico unitamente alla relativa fattura ed ai giustificativi di spesa correlati;
- fermo restando la spesa ammessa agli aiuti, l'istruttore della DdP (acconto oppure saldo) deve "aggiornare" la check-list di cui all'ALLEGATO B della DAdG n. 216/2019 pubblicata nel BURP n. 81/2019, ovvero alla iniziale check-list compilata dal funzionario istruttore della DdS deve aggiungere, come se fosse un ulteriore preventivo, la fattura del bene/servizio oggetto di adattamento al fine di verificare il rispetto delle condizioni di cui al paragrafo "Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza" degli Avvisi ovvero che il nuovo fornitore sia preferibile rispetto a quelli già valutati. Quest'ultima procedura va sempre utilizzata nei casi di sostituzione della ditta esecutrice degli interventi/consulente/fornitore di beni. Si specifica che nel caso di adattamento tecnico e/o economico la documentazione di cui innanzi deve



essere allegata alla DdP (acconto oppure saldo) successiva alla realizzazione dell'adattamento stesso. L'adattamento tecnico e/o economico, se conforme ed ammissibile, sarà approvato direttamente dal soggetto istruttore della DdP (acconto oppure saldo) successiva alla realizzazione dell'adattamento stesso. L'istruttore lascerà traccia dell'approvazione dell'adattamento nella check list/verbale di ammissibilità della DdP (acconto/saldo) oppure, solo nel caso l'adattamento dovesse risultare negativo, comunicherà l'esito al beneficiario.

- in fase di valutazione di "adattamenti tecnici ed economici" il soggetto istruttore potrà richiedere ulteriore documentazione, qualora ritenuta necessaria.
- per i progetti ammessi a finanziamento per i quali trova applicazione la categoria degli "Adattamenti tecnici", come innanzi specificato, rimane invariato quanto stabilito in merito al termine per l'ultimazione dei lavori.

**VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 e DEL D. Lgs n. 196/2003,
COME MODIFICATO DAL D. Lgs. n. 101/2018**

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n.196/2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della Sottomisura 5.1
(per. agr. Arcangelo Mariani) _____

Tutto ciò premesso, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, ritenuto di adottare la predetta proposta

DETERMINA di

- prendere atto di quanto indicato nelle premesse, che qui si intendono integralmente riportate;



-
- di stabilire che:
 - tutte le modifiche ascrivibili alla categoria degli “Adattamenti tecnici ed economici” come su indicati, dovranno essere dettagliatamente e chiaramente descritte in apposita relazione tecnica da allegare alla domanda di pagamento (acconto o saldo) che sarà presentata successivamente alla attuazione degli “adattamenti tecnici ed economici”;
 - nel caso di adattamenti tecnici ed economici che riguardino il cambio della ditta esecutrice dei lavori e/o del consulente tecnico, non occorrerà presentare tre nuovi preventivi con la relazione giustificativa, in quanto la scelta operata è assimilabile all’acquisizione di quarto preventivo in concorrenza con i tre già acquisiti e con quest’ultimo si sono concretizzate condizioni più vantaggiose (economiche o tecnologiche) per la ditta beneficiaria. Tale quarto preventivo deve essere allegato alla relazione giustificativa dell’adattamento tecnico unitamente alla relativa fattura ed ai giustificativi di spesa correlati;
 - fermo restando la spesa ammessa agli aiuti, l’istruttore della DdP (acconto oppure saldo) deve “aggiornare” la check-list di cui all’ALLEGATO B della DAdG n. 216/2019 pubblicata nel BURP n. 81/2019, ovvero alla iniziale check-list compilata dal funzionario istruttore della DdS deve aggiungere, come se fosse un ulteriore preventivo, la fattura del bene/servizio oggetto di adattamento al fine di verificare il rispetto delle condizioni di cui al paragrafo “Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza” degli Avvisi ovvero che il nuovo fornitore sia preferibile rispetto a quelli già valutati. Quest’ultima procedura va sempre utilizzata nei casi di sostituzione della ditta esecutrice degli interventi/consulente/fornitore di beni. Si specifica che nel caso di adattamento tecnico e/o economico la documentazione di cui innanzi deve essere allegata alla DdP (acconto oppure saldo) successiva alla realizzazione dell’adattamento stesso. L’adattamento tecnico e/o economico, se conforme ed ammissibile, sarà approvato direttamente dal soggetto istruttore della DdP (acconto oppure saldo) successiva alla realizzazione dell’adattamento stesso. L’istruttore lascerà traccia dell’approvazione dell’adattamento nella check list/verbale di ammissibilità della DdP (acconto/saldo) oppure, solo nel caso l’adattamento dovesse risultare negativo, comunicherà l’esito al beneficiario.
 - in fase di valutazione di “adattamenti tecnici ed economici” il soggetto istruttore potrà richiedere ulteriore documentazione, qualora ritenuta necessaria.
 - per i progetti ammessi a finanziamento per i quali trova applicazione la categoria degli “Adattamenti tecnici”, come innanzi specificato, rimane invariato quanto stabilito in merito al termine per l’ultimazione dei lavori.
 - dare atto che il presente provvedimento:
 - sarà pubblicato nel sito <http://psr.regione.puglia.it>;
 - sarà trasmesso in copia conforme all’originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà reso pubblico, ai sensi dell’art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente



della Giunta regionale n. 22 del 22.01.2021, mediante pubblicazione nell'Albo tematico per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione;

- sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
- è adottato in originale ed è composto da n. 7 (sette) facciate vidimate e timbrate.

La Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura
(dott.ssa Mariangela Lomastro)
