



## ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata all'Albo on line del sito della Regione Puglia

Bari, 08/03/2023  
**L'istruttore incaricato**  
Rag. G. Diniello

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Sezione/Servizio istruttore	<input type="checkbox"/> Autorità di Gestione <input checked="" type="checkbox"/> Sez. Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> PSR Puglia 2014/2022
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione ai sensi dell'art. 26 – 27 d.lgs. 33/2013	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Responsabile del procedimento	D'Alessandro Giovanna
Pubblicazione BURP	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

### **N.194 del Registro delle Determinazioni**

Codice CIFRA: 030\_DIR\_2023\_00194

**OGGETTO:** P.S.R. Puglia 2014/2022 - Misura 16 – Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie". Avviso Pubblico approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018.

Beneficiario: "GO CIPOMAR"

Titolo del progetto: "INNOVAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO PRODUTTIVO DELLA CIPOLLA DI MARGHERITA IGP"

Soggetto capofila: "FRONTINO ORTOFRUTTICOLI SOC. AGRICOLA S.R.L."

**CUP: B77H20001650009**

**Modifica dell'allegato A alla DDS n. 175 del 28/07/2020 a seguito dell'approvazione di variante DDS n. 385 del 16/11/2021, pubblicata nel BURP n. 145 del 25/11/2021.**

L'anno 2023, il giorno 08 del mese di marzo in Bari, nella sede del Dipartimento dell'Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, Lungomare Nazario Sauro n. 47

**La Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura**

**VISTI** gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;



**VISTA** la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa;

**VISTI** gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento attuativo n. 20 del 20/06/2019 della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";

**VISTO** l'articolo 18 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

**VISTO** l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Regolamento Regionale n. 13 del 04/06/2015, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 78 del 05/06/2015, che disciplina il procedimento amministrativo;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015, pubblicato nel BURP n. 109 del 03/08/2015 e s.m.i.;

**VISTA** la DGR n. 1974 del 07/12/2020 di Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";

**VISTE** le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. A00\_22 N. 652 del 31.03.2020;

**VISTO** il decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021, n. 22 "Adozione di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0" e successive integrazioni e modiche;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1576 del 30/09/2021 con la quale è stata nominata la dott.ssa Mariangela Lomastro Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura;

**VISTA** la Deliberazione n. 1612 del 11/10/2021 con la quale la Giunta Regionale ha conferito l'incarico di Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Puglia al Prof. Gianluca Nardone;

**VISTA** la Determinazione della Dirigente della Sezione Attuazione dei programmi comunitari per l'agricoltura n. 478 del 29/12/2021 con la quale è stato conferito, tra gli altri, alla dott.ssa Giovanna D'Alessandro l'incarico di Responsabile di Raccordo (RR) delle Misure di formazione, innovazione e cooperazione, successivamente prorogato con DDS n. 875 del 30/11/2022;



*Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Responsabile di Raccordo delle Misure 1, 2 e 16 dalla quale emerge quanto segue:*

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE)165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

**VISTI** gli Orientamenti dell'Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014 - 2020 (2014/C204/01);

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) n. 640 della Commissione 11 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 del 17 dicembre 2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il Sistema Integrato di Gestione e di Controllo (SIGC) e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che introduce disposizioni transitorie;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) n. 907 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 651 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;



**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) della Commissione del 06 agosto 2014, n. 908 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

**VISTE** le “Guidelines on programming for innovation and the implementation of the EIP for agricultural productivity and sustainability” (versione Dicembre 2014) – Commissione europea;

**VISTO** il Regolamento (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, n. 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 10 luglio 2017 n. 1242 che modifica il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

**VISTO** il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017 n. 2393 che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013, n. 1306/2013, n. 1307/2013, n. 1308/2013 e (UE) n. 652/2014;

**VISTO** il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 relativa all’approvazione e presa d’atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412;

**VISTE** le Decisioni di Esecuzione della Commissione Europea n. C(2017) 499 del 25/01/2017, C(2017) 3154 del 05/05/2017, C(2017) 5454 del 27/07/2017, C(2017) 7387 del 31/10/2017, C(2018) 5917 del 06/09/2018, C(2019) 9243 del 16/12/2019, C(2020) 8283 del 20/11/2020, C(2021) 2595 del 09/04/2021, C(2021) 7246 del 30/09/2021 e C(2022)6084 del 19/08/2022 che approvano la modifica del PSR della Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del FEASR;

**VISTA** la notifica, ai sensi degli Orientamenti dell’Unione Europea per gli aiuti di stato nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali 2014 – 2020, effettuata in data 24 settembre 2018, con la quale le autorità italiane hanno notificato il regime di aiuti a norma dell’art. 108, paragrafo 3 del TFUE;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) n. 2020/2220 del Parlamento Europeo e del Consiglio che ha prorogato la durata del periodo di programmazione 2014-2020 fino al 31 dicembre 2022.

**VISTA** la Decisione della Commissione Europea n. C(2019) 3702 final, del 13/05/2019, avente ad oggetto “Aiuti di Stato – Italia (Puglia) SA.52088 (2018/N) Sottomisura 16.2: sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie”;



**VISTA** la DGR N. 1801 del 07/10/2019 che disciplina le riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle Misure non connesse alla superficie e agli animali. Disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019;

**VISTA** la DGR N. 1797 del 07/10/2019 che approva le check-list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture relative alle misure dello Sviluppo Rurale integrate con le penalità da applicare in caso di mancata osservanza delle norme;

**VISTA** la scheda di Misura 16 – Sottomisura 16.2 “Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie” del PSR PUGLIA 2014-2020;

**VISTA** la DAG n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel BURP n. 121 del 20/09/2018, con la quale è stato approvato l’avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno per la Misura 16 - Sottomisura 16.2;

**VISTA** la DAG n. 501 del 23/12/2019, pubblicata nel BURP n. 1 del 02/01/2020, con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria delle domande di sostegno ammissibili;

**VISTA** la DAG n. 142 del 07/04/2020, pubblicata nel BURP n. 53 del 16/04/2020, con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammissibili e contestualmente la rimodulazione della dotazione finanziaria con relativo scorrimento;

**VISTA** la DDS n. 175 del 28/07/2020, pubblicata nel BURP n. 112 del 06/08/2020, con la quale è stato ammesso al sostegno della Sottomisura 16.2 il Gruppo Operativo denominato “CIPOMAR”, rappresentato dalla “FRONTINO ORTOFRUTTICOLI SOC. AGRICOLA S.R.L.”, con un contributo concesso complessivo di €. 494.120,97, a fronte di una spesa complessiva ammessa ai benefici di €. 494.120,97, per la realizzazione del progetto denominato “INNOVAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO PRODUTTIVO DELLA CIPOLLA DI MARGHERITA IGP”;

**VISTA** la DDS n. 35 del 25/02/2021, pubblicata nel Burp n. 32 del 04/03/2021 avente ad oggetto: “P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 - Cooperazione - Sottomisura 16.2 “Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie”. Avviso Pubblico approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicata nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018. DISCIPLINA DELLE VARIANTI”, nella quale è prevista, tra le altre, al punto 4. la fattispecie di “variante per recesso/esclusione di partner senza sostituzione”;

**VISTA** la DDS n. 166 del 08/07/2021 pubblicata nel BURP n. 92 del 15/07/2021 con la quale è stata concessa al Gruppo operativo in oggetto la proroga del termine di scadenza per la conclusione delle attività previste dal progetto approvate e ammesse a finanziamento al 05/02/2023, nonché la proroga straordinaria del termine per la presentazione del primo stato di avanzamento lavori al 27/10/2021;

**VISTE** le comunicazioni inviate da questa Amministrazione al soggetto capofila del Gruppo operativo “GO CIPOMAR” prot. AOO\_030/17/05/2021 n. 5514, prot. AOO\_030/01/07/2021 n. 8123, prot. AOO\_030/05/10/2021 n. 12424, prot. AOO\_030/20/10/2021 n. 13471, in merito all’avvio ed alla conclusione del procedimento di decadenza dai benefici concessi;

**CONSIDERATA** la richiesta di variante, presentata a mezzo pec in data 16/07/2021, acquisita al prot. AOO\_030/20/07/2021 n. 9266, sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto capofila e dal RTS del progetto, con la quale si comunica che:



- il Gruppo operativo "GO CIPOMAR" intende escludere il partner "ALIMENTA SRL" dall'ATS ed affidare la realizzazione delle attività, in capo a quest'ultimo, all'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA, già partner del GO;
- il Gruppo operativo intende attuare una nuova distribuzione delle attività tra i partner;

**VISTA** la nota prot. AOO\_030/28/10/2021 n. 13958 con la quale è stata concessa al Gruppo operativo in oggetto ulteriore proroga straordinaria, inderogabile, del termine per la presentazione del primo stato di avanzamento lavori al 27/01/2022;

**VISTO** il nuovo format di progetto, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capofila e dal RTS, compilato secondo la nuova attribuzione delle attività e dei costi previsti e redatto sulla base dell'"allegato 1" dell'Avviso pubblico, presentato anche in formato.xmlms;

**VISTO** il verbale di istruttoria della richiesta di variante per esclusione di un partner senza sostituzione, sottoscritto in data 05/11/2021 dal RUP della sottomisura 16.2

**VISTA** la DDS n. 385 del 16/11/2021 pubblicata nel Burp n. 145 del 25/11/2021 con la quale è stata concessa al Gruppo operativo, in oggetto, una variante limitatamente alla "esclusione partner senza sostituzione", ovvero l'esclusione del partner ALIMENTA SRL con la conseguente attribuzione degli impegni e delle attività ammesse a finanziamento al partner UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA;

**VISTA** la documentazione integrativa, ai fini della valutazione della rimodulazione finanziaria, trasmessa in data 08/04/2022, acquisita al prot. AOO\_030/21/04/2022 n. 5879;

**VISTA** la DDS n. 902 del 07/12/2022, notificata a mezzo pec al beneficiario in data 09/12/2022, con la quale è stata concessa al Gruppo operativo in oggetto l'ulteriore proroga del termine di scadenza per la conclusione delle attività previste dal progetto approvate e ammesse a finanziamento al 05/08/2023;

**VISTA** la comunicazione, prot. AOO\_030/01/02/2023 n. 1482, dei motivi ostativi all'accoglimento della rimodulazione proposta, a causa del mancato rispetto di una delle condizioni di ammissibilità previste dal paragrafo 7 dall'avviso pubblico;

**VISTA** la nota di chiarimenti, pervenuta a mezzo pec in data 09/02/2023, acquisita al prot. AOO\_030/13/02/2023 n. 2404, con la quale è stata richiesta l'approvazione della sola rimodulazione delle attività tra il partner CASSANDRO S.R.L. e il partner DISTRETTO AGROALIMENTARE REGIONALE SOC. CONS. A R.L.;

**VISTA** la richiesta di ulteriore documentazione integrativa inviata a mezzo pec dalla Responsabile di Raccordo in data 14/02/2023;

**VISTA** la documentazione integrativa, tra cui il nuovo format di progetto, pervenuta in data 23/02/2023, acquisita al prot. AOO\_030 /23/02/2023 n. 3079, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capofila e dal RTS, compilato secondo la nuova attribuzione delle attività e dei costi previsti, redatto sulla base dell' "allegato 1" dell'Avviso pubblico, presentato anche in formato.xmlms;



**VISTO** il verbale di approvazione della scheda finanziaria di progetto a seguito di variante, per esclusione partner senza sostituzione e contestuale rimodulazione fra partner, sottoscritto in data 06/03/2023 dal funzionario istruttore;

**VERIFICATO** che:

- in conformità a quanto stabilito dalla DDS n. 35/2021, il Gruppo operativo si è costituito in data 14/12/2021, con atto pubblico, in Associazione Temporanea di Scopo denominata "GO CIPOMAR", conferendo mandato speciale irrevocabile con rappresentanza esclusiva e processuale alla "FRONTINO ORTOFRUTTICOLI SOC. AGRICOLA S.R.L.", con sede legale in FOGGIA, alla Via NAPOLI n. 6/C, P.IVA: 02092340716, che si impegna a ricoprire la veste di mandataria (Capofila), nell'ambito dell'Associazione Temporanea di Scopo denominata CIPOMAR, al fine di realizzare il progetto denominato "INNOVAZIONI PER IL MIGLIORAMENTO PRODUTTIVO DELLA CIPOLLA DI MARGHERITA IGP";
- sulla base della nuova redistribuzione delle attività fra i partners risultano garantite l'organicità, le funzionalità complessive e il raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- a seguito delle varianti proposte l'importo complessivo del progetto risulta essere stabilito per una spesa di € **494.120,97** ed un contributo pari ad € **494.120,97**;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere alla modifica dell'allegato A della DDS n. 175 del 28/07/2020, pubblicata nel BURP n. 112 del 06/08/2020, con la quale è stato concesso il contributo, ai sensi della Sottomisura 16.2 del PSR PUGLIA 2014-2022 al GO CIPOMAR, a seguito dell'approvazione della variante, per esclusione partner senza sostituzione, con DDS n. 385 del 16/11/2021;

Per quanto innanzi riportato, si propone di:

- confermare il sostegno concesso con DDS n. 175 del 28/07/2020, ai sensi della Sottomisura 16.2, al Gruppo Operativo denominato CIPOMAR rappresentato dal "FRONTINO ORTOFRUTTICOLI SOC. AGRICOLA S.R.L.", con sede legale in FOGGIA, alla Via NAPOLI n. 6/C, P.IVA: 02092340716, richiesto con domanda di sostegno n. 94250037309, che a seguito delle varianti proposte l'importo complessivo del progetto risulta essere ammissibile per una spesa di € **494.120,97** ed un contributo pari ad € **494.120,97**;
- modificare l'allegato A della DDS n. 175 del 28/07/2020, a seguito dell'approvazione della variante con DDS n. 385 del 16/11/2021 e della rimodulazione delle attività fra partners, con la scheda allegata al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale (allegato A1);
- confermare quant'altro stabilito nelle precitate D.A.G. n. 194/2018 e s.m.i. e dalla DDS n. 175 del 28/07/2020;
- incaricare il Responsabile di Raccordo delle Misure 1, 2 e 16 a notificare, tramite pec, ai beneficiari destinatari il presente provvedimento;

**VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 e DEL D. Lgs n. 196/2003, COME  
MODIFICATO DAL D. Lgs. n. 101/2018  
Garanzie di riservatezza**



La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora detti dati fossero essenziali per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

**ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26, c.2, e 27 del D.Lgs. 33/2013.

**Dichiarazioni e/o attestazioni**

- La misura 16 "Cooperazione" risulta identificata nel sistema informativo del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato con il CAR: 13149;
- La Codifica Univoca dell'aiuto è: SA.52088/2018;
- A seguito della registrazione, nell'ambito della sezione "Catalogo" del Registro SIAN, delle informazioni sul regime di aiuto in oggetto, è stato attribuito il Codice univoco interno dell'aiuto (SIAN-CAR): I-18989;
- Con riferimento all'impresa capofila, FRONTINO ORTOFRUTTICOLI SOC. AGRICOLA S.R.L, P.IVA: 02092340716, si attesta che è stato acquisito il prospetto di vigenza rilasciato dalla CCIAA di FOGGIA (documento n. T. 5029944235 del 27/01/2023) dal quale emerge che non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso";
- Con riferimento ai partner del Raggruppamento, sottoposti alla normativa antimafia, sono stati effettuati gli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa vigente, relativi all'acquisizione della informativa antimafia e si procede alla conferma del contributo in assenza dell'informazione antimafia, come previsto dall'art. 92, comma 3 del D.lgs n. 159/2011, modificato dal D.lgs n. 153/14; tuttavia i contributi erogati sono concessi sotto condizione risolutiva;

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.



**La Responsabile di Raccordo delle  
Misure 1, 2 e 16**

**Dott.ssa Giovanna D'Alessandro**

Firmato digitalmente da:

GIOVANNA D'ALESSANDRO

Regione Puglia

Firmato il: 08-03-2023 09:59:21

Seriale certificato: 884771

Valido dal 19-01-2021 al 19-01-2024

**DETERMINA**

- di confermare il sostegno concesso con DDS n. 175 del 28/07/2020, ai sensi della Sottomisura 16.2, al Gruppo Operativo denominato CIPOMAR rappresentato dal "FRONTINO ORTOFRUTTICOLI SOC. AGRICOLA S.R.L.", con sede legale in FOGGIA, alla Via NAPOLI n. 6/C, P.IVA: 02092340716, richiesto con domanda di sostegno n. 94250037309, che a seguito delle varianti proposte l'importo complessivo del progetto risulta essere ammissibile per una spesa di € 494.120,97 ed un contributo pari ad € 494.120,97;
- di modificare l'allegato A della DDS n. 175 del 28/07/2020, a seguito dell'approvazione della variante con DDS n. 385 del 16/11/2021 e della rimodulazione delle attività fra partners, con la scheda allegata al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale (allegato A1);
- di confermare quant'altro stabilito nelle precitate D.A.G. n. 194/2018 e s.m.i. e dalla DDS. n. 175 del 28/07/2020;
- di incaricare il Responsabile di Raccordo delle Misure 1, 2 e 16 a notificare, tramite pec, ai beneficiari destinatari il presente provvedimento;
- di dare atto che questo provvedimento:
  - è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO\_022/652 del 31.3.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
  - sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22.01.2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, all'Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO\_022/652 del 31.3.2020;
  - sarà pubblicato ai sensi degli artt. 26, c.2, e 27 del D.Lgs. 33/2013" nella Sezione "Amministrazione trasparente" – "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" sotto sezione "atti di concessione" del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
  - sarà pubblicato nel portale <http://psr.regione.puglia.it>;
  - sarà trasmesso in formato digitale all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO  
RURALE ED AMBIENTALE**

**SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA**

---

Il presente provvedimento è composto da n. 10 (dieci) facciate e dall'Allegato "A1" composto da n. 12 (dodici) facciate ed è firmato ed adottato in formato digitale.

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE  
(Dott.ssa Mariangela Lomastro)**



Mariangela Lomastro  
09.03.2023 08:45:24  
GMT+00:00

SCHEDA FINANZIARIA DEL CAPOFILA - FRONTINO ORTOFRUTTICOLI SOC. AGRICOLA SRL			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ 1.560,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 1.560,00</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 390,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 390,00</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 9.600,00
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale		€ -	
Beni durevoli (solo ammortamento)		€ -	
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ 1.000,00	
Noleggi		€ -	
Missioni e rimborsi spese per trasferta		€ -	
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 10.600,00</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 1.950,00	
	Acquisizione di servizi	€ -	
	Acquisizione di consulenze	€ -	
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi	€ -	
	Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 1.950,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DEL CAPOFILA</b>		<b>€ 14.500,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 14.500,00</b>	

Allegato A1 alla DDS N. 194 del 08/03/2023

Il presente allegato è composto da n. 12 fogli.

Il Responsabile di Raccordo  
 Firmato digitalmente da  
 GIOVANNA D'ALESSANDRO  
 Regione Puglia  
 Firmato il: 08-03-2023 10:07:53  
 Seriale certificato: 884771  
 Valido dal 19-01-2021 al 19-01-2024

Il Dirigente di Sezione  
 Dott.ssa Mariangela Lomastro



Mariangela Lomastro  
 09.03.2023 08:45:24  
 GMT+00:00

SCHEDA FINANZIARIA DEL CONSORZIO PER LA VALORIZZAZIONE E LA TUTELA DELLA CIPOLLA BIANCA DI MARGHERITA IGP			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Corridinamento	Spese del personale	€ 1.560,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 1.560,00</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 390,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 390,00</b>
WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale		
	Acquisizione di servizi	€ -	
	Acquisizione di consulenze	€ 4.800,00	
	Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale		
	Beni durevoli (solo ammortamento)		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>	<b>€ 4.800,00</b>		
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ -	
	Acquisizione di servizi		
	Acquisizione di consulenze	€ 4.000,00	
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 4.000,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DEL CONSORZIO PER LA VALORIZZAZIONE E LA TUTELA DELLA CIPOLLA BIANCA DI MARGHERITA IGP</b>		<b>€ 10.750,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 10.750,00</b>	

SCHEDA FINANZIARIA ARETE' S.R.L.			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ 1.560,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 1.560,00</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 390,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 390,00</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 22.000,00
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ -	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta			
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 22.000,00</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 1.950,00	
	Acquisizione di servizi		
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 1.950,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DI ARETE' S.R.L.</b>		<b>€ 25.900,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 25.900,00</b>	

SCHEDA FINANZIARIA - NUOVA AGRICOLTURA ORTOFRUTTICOLA SRL			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Corridinamento	Spese del personale	€ -
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ -</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ -
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ -</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 4.800,00
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ 1.000,00	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta		€ -	
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 5.800,00</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 1.950,00	
	Acquisizione di servizi		
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 1.950,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DI NUOVA AGRICOLTURA ORTOFRUTTICOLA SRL</b>		<b>€ 7.750,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 7.750,00</b>	

SCHEMA FINANZIARIA - HORTA S.R.L.			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ 2.266,57
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ 50,00
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 2.316,57</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 652,05
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 652,05</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 70.308,75
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ -	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta		€ 1.201,14	
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 71.509,89</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 2.781,21	
	Acquisizione di servizi	€ -	
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ 50,00	
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 2.831,21</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DI HORTA S.R.L.</b>		<b>€ 77.309,72</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 77.309,72</b>	

SCHEMA FINANZIARIA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ 3.170,61
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 3.170,61</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 738,24
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 738,24</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 181.670,40
		Acquisizione di servizi	€ 8.000,00
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ 13.900,00	
Noleggi		€ 15.000,00	
Missioni e rimborsi spese per trasferta		€ 12.162,00	
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 230.732,40</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 5.940,00	
	Acquisizione di servizi	€ 3.000,00	
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 8.940,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DELL' UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA</b>		<b>€ 243.581,25</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 243.581,25</b>	

SCHEDA FINANZIARIA - LEGA REGIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ 1.560,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 1.560,00</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 390,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 390,00</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ -
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ -	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta			
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ -</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 6.000,00	
	Acquisizione di servizi	€ -	
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 6.000,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DI LEGA REGIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE</b>		<b>€ 7.950,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 7.950,00</b>	

SCHEMA FINANZIARIA - CASSANDRO S.R.L. UNIPERSONALE			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ 13.400,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 13.400,00</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 3.770,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 3.770,00</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 10.010,00
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ -	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta			
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 10.010,00</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 1.000,00	
	Acquisizione di servizi	€ 12.500,00	
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -	
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 13.500,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DI CASSANDRO S.R.L. UNIPERSONALE</b>		<b>€ 40.680,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 40.680,00</b>	

SCHEDA FINANZIARIA - ALIMENTA S.R.L.			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ -
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ -</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ -
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ -</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ -
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze		€ -	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ -	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta		€ -	
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ -</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ -	
	Acquisizione di servizi		
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ -</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DI ALIMENTA S.R.L.</b>		<b>€ -</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ -</b>	

SCHEDA FINANZIARIA - DISTRETTO AGROALIMENTARE REGIONALE SOC. CONS. A R.L.			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Corridinamento	Spese del personale	€ 11.560,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 11.560,00</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 390,00
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 390,00</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ -
		Acquisizione di servizi	
Acquisizione di consulenze			
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ -	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta		€ -	
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ -</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 8.500,00	
	Acquisizione di servizi	€ 37.500,00	
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 46.000,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DEL DISTRETTO AGROALIMENTARE REGIONALE SOC. CONS. A R.L.</b>		<b>€ 57.950,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 57.950,00</b>	

SCHEDA FINANZIARIA - GIANNINO ANTONIO			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ -
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ -</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ -
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	
		Spese generali	
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ -</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 4.800,00
		Acquisizione di servizi	€ -
Acquisizione di consulenze			
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale			
Beni durevoli (solo ammortamento)			
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ 1.000,00	
Noleggi			
Missioni e rimborsi spese per trasferta			
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 5.800,00</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 1.950,00	
	Acquisizione di servizi		
	Acquisizione di consulenze		
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		
	Noleggi		
	Missioni e rimborsi spese per trasferta		
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 1.950,00</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO A CARICO DI GIANNINO ANTONIO</b>		<b>€ 7.750,00</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 7.750,00</b>	

SCHEDA FINANZIARIA FINALE			
Attività	Descrizione della voce di costo	Imponibile	
Esercizio della cooperazione	WP_1 - Coordinamento	Spese del personale	€ 36.637,18
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ 50,00
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_1</b>	<b>€ 36.687,18</b>
	WP_2 - Monitoraggio	Spese del personale	€ 7.110,29
		Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ -
		Spese generali	€ -
		<b>Costo totale dell'azione Wp_2</b>	<b>€ 7.110,29</b>
	WP_3 - Realizzazione del progetto	Spese del personale	€ 303.189,15
		Acquisizione di servizi	€ 8.000,00
Acquisizione di consulenze		€ 4.800,00	
Costi per la costruzione di prototipi in contesto aziendale		€ -	
Beni durevoli (solo ammortamento)		€ -	
Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)		€ 16.900,00	
Noleggi		€ 15.000,00	
Missioni e rimborsi spese per trasferta		€ 13.363,14	
<b>Costo totale dell'azione Wp_3</b>		<b>€ 361.252,29</b>	
WP_4 - Divulgazione dei risultati	Spese del personale	€ 32.021,21	
	Acquisizione di servizi	€ 53.000,00	
	Acquisizione di consulenze	€ 4.000,00	
	Materiali di consumo (incluso materiale a perdere)	€ -	
	Noleggi	€ -	
	Missioni e rimborsi spese per trasferta	€ 50,00	
	<b>Costo totale dell'azione Wp_4</b>	<b>€ 89.071,21</b>	
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO</b>		<b>€ 494.120,97</b>	
<b>CONTRIBUTO AMMESSO</b>		<b>€ 494.120,97</b>	