

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 28 febbraio 2018, n. 48

PSR Puglia 2014/2020 – Misura 11 – Sottomisure 11.1-11.2 - Domande di conferma 2018 - Termini per la presentazione nel Portale Sian e modalità di consegna della documentazione cartacea.

L'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014/2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97.

VISTA la Direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs. n. 29 del 03/02/1993 e s.m.i. che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i..

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i..

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della Misura 11, responsabile del procedimento amministrativo, confermata dal Responsabile di Raccordo, dalla quale emerge quanto segue.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005.

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i Regg. (CEE) n. 352/78, (CE)165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione del 11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 sul sostegno al FEASR e che introduce disposizioni transitorie.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 2333/2015 della Commissione del 14 dicembre 2015 che modifica il Reg. (UE) n. 809/2014 della Commissione recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento delegato (UE) della Commissione n. 1393 del 4 maggio 2016, recante modifica del Reg. (UE) n. 640/2014 e che integra il Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2017) 499 del 25/01/2017 che approva la modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e modifica la Decisione di esecuzione C(2015)8412.

VISTA la Decisione della Commissione Europea del 27.07.2017 C(2017) n. 5454, che approva l'ulteriore modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale.

VISTA la Decisione di esecuzione della Commissione del 31.10.2017 C(2017) n. 7387 che approva le modifiche 'terremoto'.

VISTA la Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)*.

VISTO il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (G.U. n. 174 del 29 luglio 2003) "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" che ha modificato la legge 31 dicembre 1996, n. 676, "Delega al Governo in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" (G.U. n. 5 dell'8 gennaio 1997).

VISTO il D.Lgs.7-3-2005 n. 82 - Pubblicato nella G.U. 16 maggio 2005, n. 112, S.O. *Codice dell'amministrazione digitale*.

VISTO il D.M. prot. N. 2490 del 25 gennaio 2017 – *Disciplina del regime di condizionalità, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale*.

VISTA la Circolare AGEA ACIU 2015.141 del 20/03/2015 – "*Piano di Coltivazione*" e s.m.i..

VISTA la Circolare AGEA ACIU.2016.120 del 01/03/2016 "*Riforma della politica agricola comune – domanda di aiuto basata su strumenti geospaziali - integrazioni e modifiche alla nota Agea prot. ACIU.2005.210 del 20 aprile 2005 e s.m.i. in materia di fascicolo aziendale e titoli di conduzione delle superfici*".

VISTA la DAG n. 50 del 01 aprile 2016, pubblicata nel BURP n. 38/2016, con la quale è stato approvato il Bando per la presentazione delle Domande di sostegno relative alla Misura 11 - Sottomisure 11.1 e 11.2.

VISTA la DAG n. 278/2017, pubblicata nel BURP n. 141/2017, con la quale è stata approvata per la sottomisura 11.2, la graduatoria delle domande ammissibili agli aiuti e l'elenco delle domande in corso di verifica.

VISTA la DAG n. 279/2017, pubblicata nel BURP n. 141/2017, con la quale è stata approvata per la sottomisura 11.1, la graduatoria delle domande ammissibili agli aiuti e l'elenco delle domande in corso di verifica.

VISTA la DGR n. 64/2018, pubblicata nel BURP n. 24/2018, la quale disciplina le riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle misure connesse alle superfici e agli animali e le disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 2490 del 25 gennaio 2017.

VISTE le Istruzioni Operative n° 9 dell'O.P. Agea, Prot. ORPUM 15977 del 27/02/2018, concernenti la *presentazione ed il pagamento delle domande ai sensi del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Consiglio del 17/12/2013 – Modalità di presentazione delle domande di sostegno e delle domande di pagamento - Misure connesse alle superfici e agli animali - Campagna 2018*.

CONSIDERATO che sono attive nel Portale Sian, le procedure per la presentazione delle domande di conferma/pagamento per le Ditte che hanno presentato nella campagna 2016, per le sottomisure 11.1 e 11.2, le Domande di Sostegno ai sensi della DAG n. 50/2016.

CONSIDERATO che il paragrafo 4 "*Durata degli impegni per le sottomisure 11.1 e 11.2*" dell'Allegato C alla DAG

n. 50/2016, stabilisce che l'impegno della sottomisura 11.1 è di 2 o 3 anni in funzione della coltura in atto, 2 anni per le superfici destinate alle colture annuali e 3 anni per le superfici destinate alle colture arboree. Successivamente, il beneficiario deve obbligatoriamente passare nella fase di mantenimento (sottomisura 11.2) per una durata residua necessaria a completare il quinquennio.

Pertanto, alla conclusione del periodo di impegno per la sottomisura 11.1 il beneficiario dovrà presentare Domanda di Pagamento/Conferma Impegni per la sottomisura 11.2 per il residuo periodo di impegno quinquennale.

Per quanto sopra riportato e di propria competenza, si propone di:

- autorizzare la presentazione delle domande di conferma/pagamento per le sottomisure 11.1 e 11.2, relative alla campagna 2018;
- stabilire che l'accesso al portale S I A N (www.sian.it) per la compilazione, stampa e rilascio delle domande di conferma è consentita a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento nel BURP;
- stabilire che i termini di presentazione sul portale SIAN delle domande di conferma sono:
 - a) **15 maggio 2018**, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 809/2014;
 - b) **31 maggio 2018**, per le domande di modifica ai sensi dell'art. 15 del Reg. (UE) n. 809/2014;
 - c) per le domande di modifica ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 (**ritiro parziale**), fino alla data di apertura sul portale SIAN dei servizi di istruttoria delle domande di pagamento e con la contestuale pubblicazione degli indicatori di possibili irregolarità riscontrate sulle stesse;
- stabilire che ai sensi dell'art. 13, par. 1 del Reg. (UE) n. 640/2014, è possibile la presentazione tardiva delle domande di pagamento con un ritardo massimo di 25 giorni, rispetto al termine previsto del 15 maggio 2018 e, pertanto, il termine ultimo è fissato all' **11 giugno 2018**. In tal caso, l'importo al quale il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile viene decurtato dell'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo;
- stabilire che le domande di pagamento pervenute oltre l' **11 giugno 2018 sono irricevibili**;
- stabilire che la presentazione della copia cartacea della domanda di pagamento, rilasciata nel portale SIAN, con la documentazione di seguito indicata, deve essere presentata **entro e non oltre il 10 Agosto 2018**, pena l'applicazione di quanto previsto dalla DGR n. 64/2018 in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari;
- stabilire che la documentazione da presentare riguarda:
 - domanda di pagamento debitamente sottoscritta, con fotocopia del documento di riconoscimento in corso legale di validità;
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato e dal Beneficiario, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - dichiarazione del beneficiario contenente l'indicazione del nominativo del professionista abilitato alla consulenza di cui al Piano d'Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei Prodotti Fitosanitari, nonché del numero di abilitazione, codice fiscale, per il quale è stato conferito l'incarico di consulenza per il periodo di impegno assunto con la domanda di sostegno

La documentazione su indicata dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA ☒ Servizio Territoriale Agricoltura competente per territorio, in plico chiuso, a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro il **10 Agosto 2018**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa

al destinatario ed all'oggetto:

Regione Puglia – Servizio Territoriale Agricoltura di _____
Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020
Bando 2016 - DAG n. 50/2016 - Sottomisura 11.1/11.2
Campagna 2018 - DdP n° _____
NON APRIRE

- stabilire che i beneficiari degli aiuti della sottomisura 11.1 che hanno concluso l'impegno di 2 anni relativamente alle sole superfici destinate alle colture annuali, devono obbligatoriamente, per il residuo periodo di impegno quinquennale, passare nella fase di mantenimento (sottomisura 11.2) e, pertanto, presentare Domanda di Pagamento/Conferma per la sottomisura 11.2;
- stabilire che le Associazioni capofila degli Accordi Collettivi devono presentare, a mezzo PEC, all'indirizzo: agricolturabiologica.psr@pec.rupar.puglia.it, **entro la data 10 Agosto 2018**:
 - attestazione di conferma dell'Accordo Collettivo contenente l'elenco completo degli Associati (Ragione sociale - CUA);
 - copia conforme all'originale del nuovo Accordo Collettivo stipulato con l'Associazione da parte dei nuovi aderenti che subentrano, parzialmente o totalmente, ai Beneficiari Associati nella conduzione dei terreni.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI (AI SENSI DEL D. LGS. N. 118/2011 E S.M.I.)

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e che dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia, pertanto non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

Tutto ciò premesso, ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- **di prendere atto** di quanto indicato nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate;
- **di autorizzare** la presentazione delle domande di conferma/pagamento per le sottomisure 11.1 e 11.2, relative alla campagna 2018;
- **di stabilire** che l'accesso al portale S I A N (www.sian.it) per la compilazione, stampa e rilascio delle domande di conferma è consentita a partire dalla data di pubblicazione del presente provvedimento nel BURP;
- **di stabilire** che i termini di presentazione sul portale SIAN delle domande di conferma sono:
 - a) **15 maggio 2018**, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) n. 809/2014;

- b) **31 maggio 2018**, per le domande di modifica ai sensi dell'art. 15 del Reg. (UE) n. 809/2014;
- c) per le domande di modifica ai sensi dell'art. 3 del Reg. (UE) n. 809/2014 (**ritiro parziale**), fino alla data di apertura sul portale SIAN dei servizi di istruttoria delle domande di pagamento e con la contestuale pubblicazione degli indicatori di possibili irregolarità riscontrate sulle stesse;
- **di stabilire** che ai sensi dell'art. 13, par. 1 del Reg. (UE) n. 640/2014, è possibile la presentazione tardiva delle domande di pagamento con un ritardo massimo di 25 giorni, rispetto al termine previsto del 15 maggio 2018 e, pertanto, il termine ultimo è fissato all'**11 giugno 2018**. In tal caso, l'importo al quale il beneficiario avrebbe avuto diritto se avesse inoltrato la domanda in tempo utile viene decurtato dell'1% per ogni giorno lavorativo di ritardo;
 - **di stabilire** che le domande di pagamento pervenute oltre l'**11 giugno 2018 sono irricevibili**;
 - **di stabilire** che la presentazione della copia cartacea della domanda di pagamento, rilasciata nel portale SIAN, con la documentazione di seguito indicata, deve essere presentata **entro e non oltre il 10 Agosto 2018**, pena l'applicazione di quanto previsto dalla DGR n. 64/2018 in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari;
 - **di stabilire** che la documentazione da presentare riguarda:
 - domanda di pagamento debitamente sottoscritta, con fotocopia del documento di riconoscimento in corso legale di validità;
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato e dal Beneficiario, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, frazionamenti, ecc.);
 - dichiarazione del beneficiario contenente l'indicazione del nominativo del professionista abilitato alla consulenza di cui al Piano d'Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei Prodotti Fitosanitari, nonché del numero di abilitazione, codice fiscale, per il quale è stato conferito l'incarico di consulenza per il periodo di impegno assunto con la domanda di sostegno

La documentazione su indicata dovrà pervenire alla REGIONE PUGLIA ☒ Servizio Territoriale Agricoltura competente per territorio, in plico chiuso, a mezzo raccomandata A/R o con corriere autorizzato (in tal caso farà fede la data dell'Ufficio Postale/Corriere accettante) o consegnata personalmente all'Ufficio Protocollo, entro il **10 Agosto 2018**, pena la non ricevibilità. Il plico chiuso, deve riportare il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:

*Regione Puglia – Servizio Territoriale Agricoltura di _____
Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020
Bando 2016 - DAG n. 50/2016 - Sottomisura 11.1/11.2
Campagna 2018 - DdP n° _____*

NON APRIRE

- **di stabilire** che i beneficiari degli aiuti della sottomisura 11.1 che hanno concluso l'impegno di 2 anni relativamente alle sole superfici destinate alle colture annuali, devono obbligatoriamente, per il residuo periodo di impegno quinquennale, passare nella fase di mantenimento (sottomisura 11.2) e, pertanto, presentare Domanda di Pagamento/Conferma per la sottomisura 11.2;
- **di stabilire** che le Associazioni capofila degli Accordi Collettivi devono presentare, a mezzo PEC, all'indirizzo: agricolturabiologica.psr@pec.rupar.puglia.it, **entro la data 10 Agosto 2018**:
 - attestazione di conferma dell'Accordo Collettivo contenente l'elenco completo degli Associati (Ragione sociale - CUAA);

- copia conforme all'originale del nuovo Accordo Collettivo stipulato con l'Associazione da parte dei nuovi aderenti che subentrano, parzialmente o totalmente, ai Beneficiari Associati nella conduzione dei terreni.
- **di dare atto** che il presente provvedimento, immediatamente esecutivo:
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - sarà trasmesso all'A.G.E.A. – Ufficio Sviluppo Rurale;
 - sarà pubblicato nel sito regionale: www.svilupporurale.regione.puglia.it;
 - è composto da n. 8 (otto) facciate vidimate e timbrate.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020
(Prof. Gianluca Nardone)