



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA  
SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE**

**AUTORITA' DI GESTIONE  
PSR PUGLIA 2014-2020**

## ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del Comma3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questo Dipartimento dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input type="checkbox"/> Autorità di Gestione
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> PSR Puglia 2014/2020
Privacy	<input type="checkbox"/> SI
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> NO

BARI, 22 MAG. 2019

L'ISTRUTTORE INCARICATO  
Rag. G. DINIELLO

N. 140  
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 001/PSR/2019/00 140

**OGGETTO: Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020.**

Misura 4 – Investimenti in immobilizzazioni materiali.

Sottomisura 4.1 – Sostegno ad investimenti nelle aziende agricole

Operazione 4.1.A – Sostegno per investimenti materiali e immateriali finalizzati a migliorare la redditività, la competitività e la sostenibilità delle aziende agricole singole e associate.

Avviso pubblicato nel BURP n. 87 del 28/07/2016 e s.m.i.

Definizione dei termini per gli adempimenti a carico delle nuove ditte inserite nella graduatoria dei progetti ammessi ad istruttoria tecnico-amministrativa con DAdG n. 103 del 19 aprile 2019.





**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA  
SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE**

**AUTORITA' DI GESTIONE  
PSR PUGLIA 2014-2020**

L'anno 2019, il giorno 22 del mese di MAG- in Bari, presso la sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale -Lungomare Nazario Sauro n. 45/47.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Operazione 4.1.A:

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97.

VISTA la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/1998, in attuazione della legge regionale n. 7 del 04/02/1997 e del D.Lgs.n.29 del 03/02/1993 e s.m.i., che detta le direttive per la separazione dell'attività di direzione politica da quella di gestione amministrativa.

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i..

VISTO il Regolamento attuativo della Legge Regionale n. 15 del 20 giugno 2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia".

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31/07/2015 e s.m.i.

VISTO l'articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1742 del 12/10/2015 con la quale è stato nominato il Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ed Ambientale.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1305/2013 e s.m.i., concernente il sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio.

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 relativa all'approvazione e presa d'atto della Decisione della Commissione Europea del 24/11/2015, n. C(2015) 8412.

VISTA la Decisione della Commissione Europea C(2017) n. 499 del 25/01/2017, che modifica il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014-2020 approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015) 8412 del 24/11/2015.

VISTO il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione sul monitoraggio della politica





agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE)165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) 485/2008.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione del 11/03/2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR e che introduce disposizioni transitorie.

VISTO il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio.

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 809/2014 del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità.

VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione n. 122 del 27 maggio 2016 con la quale sono stati conferiti gli incarichi di responsabili di Raccordo, di Misura/Sottomisura/Operazione del PSR Puglia 2014-2020.

RILEVATO che, tra i compiti dell'Autorità di Gestione del PSR 2014-2020, rientra l'emanazione dei Bandi attuativi delle Misure/Sottomisure/Operazioni, nonché ogni altro adempimento necessario per l'attuazione degli stessi.

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia n. 249 del 25/07/2016, pubblicata sul BURP n. 87 del 28/07/2016, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione delle domande di sostegno a valere sull'Operazione 4.1.A "Sostegno per investimenti materiali e immateriali finalizzati a migliorare la redditività, la competitività e la sostenibilità delle aziende agricole singole e associate e successive modifiche ed integrazioni.

VISTA la DAdG n. 70 del 22/05/2017, pubblicata nel BURP n. 60 del 25/05/2017, con la quale, fra l'altro, è stato sostituito il primo capoverso del paragrafo 15.2.2 – "Documentazione probante la sostenibilità finanziaria e il possesso dei titoli abilitativi" dell'Allegato A della DAdG n. 36/2017.





**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA  
SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE**

**AUTORITA' DI GESTIONE  
PSR PUGLIA 2014-2020**

VISTA la DAdG n. 245 del 13/11/2017, pubblicata sul BURP n. 130 del 16/11/2017, con la quale, tra l'altro, in esecuzione dei paragrafi 14 e 15 del richiamato Avviso pubblico è stata approvata la graduatoria unica regionale dei progetti - comprendente sia i progetti aziendali che quelli collettivi interaziendali - che hanno conseguito un punteggio pari o superiore a 30 punti, costituita da n. 3.078 ditte riportate nell'allegato A della medesima.

VISTA la stessa DAdG n. 245 del 13/11/2017, con la quale è stato stabilito che le ditte i cui progetti risultavano ammessi all'istruttoria dovevano presentare con le modalità e nei termini indicati nello stesso provvedimento la ulteriore e pertinente documentazione prevista a corredo dell'istanza.

VISTA la DAdG n. 16 del 12/01/2018, pubblicata sul BURP n. 13 del 25/01/2018, con la quale è stato approvato l'elenco dei progetti che non hanno conseguito il punteggio minimo stabilito nei Criteri di selezione per l'Operazione 4.1.A, pari a 30 punti, costituito da n. 134 ditte, riportate nell'allegato A del medesimo provvedimento.

VISTA la deliberazione 2329 del 11/12/2018 con la quale la Giunta regionale ha affidato l'incarico ad interim di Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 al dr. Luca Limongelli;

VISTA la DAdG n. 47 del 15.03.2019, pubblicata sul BURP n. 39 del 11/04/2019, con la quale è stata aggiornata la graduatoria unica regionale approvata con DAdG n. 245 del 13/11/2017, in esecuzione delle ordinanze cautelari nn. 367-368-369-370-377-378-379-380-381 emesse dal TAR Bari il 27/09/2018.

VISTA la DAdG n. 103 del 19.04.2019, pubblicata sul BURP n. 49 del 09/05/2019, con la quale è stata rettificata in autotutela la DAdG n. 47 del 15.03.2019.

CONSIDERATO che la stessa DAdG n. 103 del 19.04.2019 ha ammesso all'istruttoria tecnico amministrativa nuove ditte che originariamente non risultavano ammesse alla stessa in applicazione della graduatoria di cui alla DAdG n. 245 del 13.11.2017.

CONSIDERATO che la stessa DAdG n. 103 del 19.04.2019 ha stabilito che con successivo atto sarebbero stati definiti e fissati, nel rispetto dei criteri generali di cui all'Avviso approvato con DAdG n. 149 del 25/07/2016 e ss.mm.ii., i termini per gli adempimenti a carico delle predette nuove ditte.

CONSIDERATO che alcune ditte hanno rinunciato al finanziamento.

CONSIDERATO che per alcune ditte i cui progetti risultano inseriti nella graduatoria approvata con la DAdG n. 103 del 19.04.2019, l'ufficio ha già rilevato e contestato la mancanza del requisito della regolarità contributiva ex lege 296/2006 ovvero quello del possesso della sostenibilità finanziaria.

Per quanto innanzi riportato, si propone:

- di stabilire, per le nuove ditte inserite nella graduatoria dei progetti ammessi ad





istruttoria-tecnico amministrativa con la DAdG n. 103 del 19.04.2019 e che non risultavano ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa in applicazione della graduatoria di cui alla DAdG n° 245 del 13.11.2017 (ad esclusione delle ditte rinunciarie o prive del requisito della regolarità contributiva), che:

- la documentazione riportata al paragrafo 15.2.1 – **“Documentazione di carattere generale”**, nonché la dichiarazione del soggetto richiedente gli aiuti e del tecnico abilitato attestante l'assenza di vincoli di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni colturali (nel caso per tutti gli interventi previsti in progetto non è necessario acquisire specifici titoli abilitativi) deve essere caricata a sistema mediante upload e **inviata telematicamente a partire dal 27/05/2019 ed entro e non oltre le ore 12,00 del 26/07/2019**, utilizzando esclusivamente il portale regionale;
- nel caso di progetto collettivo interaziendale con le stesse modalità ed entro lo stesso termine deve essere inviata anche la documentazione riportata al paragrafo 15.2.1 – **“Documentazione di carattere generale”** pertinente alle aziende agricole associate al progetto collettivo;
- nel caso di progetto con volume di investimenti proposto, comprese le spese generali, superiore a 50.000,00 euro, la documentazione riportata al paragrafo 15.2.2 – **“Documentazione probante la sostenibilità finanziaria e il possesso dei titoli abilitativi”**, come modificato dalla DAdG n. 70/2017, e probante esclusivamente la sostenibilità finanziaria deve essere caricata a sistema mediante upload e **inviata telematicamente** utilizzando esclusivamente il portale regionale - **entro e non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione nel BURP** del presente provvedimento;
- nel caso di progetto con investimenti proposti che richiedano preliminarmente alla loro realizzazione l'acquisizione di titoli abilitativi, la documentazione riportata al paragrafo 15.2.2 – **“Documentazione probante la sostenibilità finanziaria e il possesso dei titoli abilitativi”** e probante il possesso di tutti i titoli abilitativi deve essere caricata a sistema mediante upload e **inviata telematicamente** utilizzando esclusivamente il portale regionale - **entro e non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione nel BURP** del presente provvedimento e, nel caso di interventi da realizzare in Aree Naturali Protette, **entro e non oltre 270 giorni dalla data di pubblicazione nel BURP** del presente provvedimento;
- di stabilire che, nel caso non vengano rispettati i termini nonché le modalità di invio stabiliti con il presente provvedimento per la presentazione della documentazione di cui al Paragrafo 15.2 – **“Documentazione da presentare al fine dell'istruttoria tecnico-amministrativa”**, il progetto sarà escluso dalla graduatoria unica regionale;
- di confermare che l'istruttoria tecnico-amministrativa sarà effettuata nel rispetto di quanto stabilito al paragrafo 16 – **“Istruttoria tecnico-amministrativa e concessione degli aiuti”** dell'Avviso pubblico;





**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA  
SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE**

**AUTORITA' DI GESTIONE  
PSR PUGLIA 2014-2020**

- di confermare che l'istruttoria tecnico amministrativa delle domande riguarda anche la dimostrazione, nei termini stabiliti dal presente provvedimento, della sostenibilità finanziaria degli interventi proposti in progetto e del possesso dei titoli abilitativi necessari per la realizzazione degli stessi;
- di confermare che i dati soggettivi ed aziendali dichiarati negli EIP al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti dai Criteri di selezione saranno oggetto di verifica in sede di istruttoria tecnico-amministrativa, con esclusione del Principio 2 per le ditte per le quali il punteggio relativo a tale Principio sia stato già verificato in esecuzione delle ordinanze cautelari emesse dal Tar Bari;
- di stabilire che saranno annullati rendendoli pari a 0 (zero) i punteggi relativi ai Principi per i quali la verifica di cui al punto precedente avesse esito negativo;
- di confermare che l'ammissione dei progetti all'istruttoria tecnico-amministrativa non costituisce ammissione agli aiuti in quanto la stessa per i progetti collocati in graduatoria sino alla posizione n. 616 "Rosa Canio" è subordinata all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa mentre, per i progetti collocati nella graduatoria dalla posizione n. 617 "Società Cooperativa Agricola Carmine Giorgio" alla posizione 767 "Petrignano Antonio Pio", è subordinata anche alla disponibilità di risorse;
- di confermare l'esclusione dalla successiva fase istruttoria tecnico-amministrativa delle ditte i cui progetti risultano inseriti nella graduatoria approvata con la DAdG n. 103 del 19/04/2019, per le quali l'ufficio ha già rilevato e contestato la mancanza del requisito della regolarità contributiva ex lege 296/2006 ovvero quello del possesso della sostenibilità finanziaria;
- di stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento assume valore di comunicazione ai richiedenti gli aiuti degli ulteriori adempimenti a loro carico;
- di confermare quanto altro stabilito nell'Avviso approvato con DAdG n. 149 del 25/07/2016, pubblicata nel BURP n. 87 del 28/07/2016, e nei successivi provvedimenti di modifica.

#### **VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03**

##### **Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.





**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA  
SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE**

**AUTORITA' DI GESTIONE  
PSR PUGLIA 2014-2020**

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI**

**(ai sensi del D.Lg.vo 118/2011 e s.m.i.)**

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico di Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione Puglia e dallo stesso non scaturiranno oneri di natura finanziaria per la Regione Puglia, pertanto non va trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

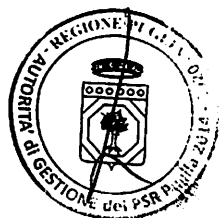
Il Responsabile della Operazione 4.1.A

(Dott. Giovanni Battista Ciaravolo)

Tutto ciò premesso, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, ritenuto di adottare la predetta proposta

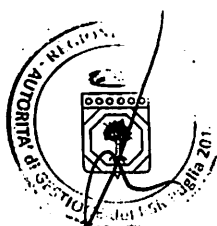
#### **DETERMINA**

- di stabilire, per le nuove ditte inserite nella graduatoria dei progetti ammessi ad istruttoria-tecnico amministrativa con la DAdG n. 103 del 19.04.2019 e che non risultavano ammesse all'istruttoria tecnico-amministrativa in applicazione della graduatoria di cui alla DAdG n° 245 del 13.11.2017 (ad esclusione delle ditte rinunciatricie o prive del requisito della regolarità contributiva), che:
  - la documentazione riportata al paragrafo 15.2.1 – **“Documentazione di carattere generale”**, nonché la dichiarazione del soggetto richiedente gli aiuti e del tecnico abilitato attestante l'assenza di vincoli di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali (nel caso per tutti gli interventi previsti in progetto non è necessario acquisire specifici titoli abilitativi) deve essere caricata a sistema mediante upload e inviata telematicamente a partire dal **27/05/2019** ed entro e non oltre le **ore 12,00 del 26/07/2019**, utilizzando esclusivamente il portale regionale;
  - nel caso di progetto collettivo interaziendale con le stesse modalità ed entro lo stesso termine deve essere inviata anche la documentazione riportata al paragrafo 15.2.1 – **“Documentazione di carattere generale”** pertinente alle





- aziende agricole associate al progetto collettivo;
- nel caso di progetto con volume di investimenti proposto, comprese le spese generali, superiore a 50.000,00 euro, la documentazione riportata al paragrafo 15.2.2 – **“Documentazione probante la sostenibilità finanziaria e il possesso dei titoli abilitativi”**, come modificato dalla DAdG n. 70/2017, e probante esclusivamente la sostenibilità finanziaria deve essere caricata a sistema mediante upload e inviata telematicamente utilizzando esclusivamente il portale regionale - **entro e non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione nel BURP del presente provvedimento;**
  - nel caso di progetto con investimenti proposti che richiedano preliminarmente alla loro realizzazione l’acquisizione di titoli abilitativi, la documentazione riportata al paragrafo 15.2.2 – **“Documentazione probante la sostenibilità finanziaria e il possesso dei titoli abilitativi”** e probante il possesso di tutti i titoli abilitativi deve essere caricata a sistema mediante upload e inviata telematicamente utilizzando esclusivamente il portale regionale - **entro e non oltre 180 giorni dalla data di pubblicazione nel BURP del presente provvedimento e, nel caso di interventi da realizzare in Aree Naturali Protette, entro e non oltre 270 giorni dalla data di pubblicazione nel BURP del presente provvedimento;**
  - di stabilire che, nel caso non vengano rispettati i termini nonché le modalità di invio stabiliti con il presente provvedimento per la presentazione della documentazione di cui al Paragrafo 15.2 – **“Documentazione da presentare al fine dell’istruttoria tecnico-amministrativa”**, il progetto sarà escluso dalla graduatoria unica regionale;
  - di confermare che l’istruttoria tecnico-amministrativa sarà effettuata nel rispetto di quanto stabilito al paragrafo 16 – **“Istruttoria tecnico-amministrativa e concessione degli aiuti”** dell’Avviso pubblico;
  - di confermare che l’istruttoria tecnico amministrativa delle domande riguarda anche la dimostrazione, nei termini stabiliti dal presente provvedimento, della sostenibilità finanziaria degli interventi proposti in progetto e del possesso dei titoli abilitativi necessari per la realizzazione degli stessi;
  - di confermare che i dati soggettivi ed aziendali dichiarati negli EIP al fine dell’attribuzione dei punteggi previsti dai Criteri di selezione saranno oggetto di verifica in sede di istruttoria tecnico-amministrativa, con esclusione del Principio 2 per le ditte per le quali il punteggio relativo a tale Principio sia stato già verificato in esecuzione delle ordinanze cautelari emesse dal Tar Bari;
  - di stabilire che saranno annullati rendendoli pari a 0 (zero) i punteggi relativi ai Principi per i quali la verifica di cui al punto precedente avesse esito negativo;
  - di confermare che l’ammissione dei progetti all’istruttoria tecnico-amministrativa non costituisce ammissione agli aiuti in quanto la stessa per i







**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA  
SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE**

**AUTORITA' DI GESTIONE  
PSR PUGLIA 2014-2020**

progetti collocati in graduatoria sino alla posizione n. 616 "Rosa Canio" è subordinata all'esito dell'istruttoria tecnico amministrativa mentre, per i progetti collocati nella graduatoria dalla posizione n. 617 "Società Cooperativa Agricola Carmine Giorgio" alla posizione 767 "Petignano Antonio Pio", è subordinata anche alla disponibilità di risorse;

- di confermare l'esclusione dalla successiva fase istruttoria tecnico-amministrativa delle ditte i cui progetti risultano inseriti nella graduatoria approvata con la DAdG n. 103 del 19/04/2019, per le quali l'ufficio ha già rilevato e contestato la mancanza del requisito della regolarità contributiva ex lege 296/2006 ovvero quello del possesso della sostenibilità finanziaria;
- di stabilire che la pubblicazione nel BURP del presente provvedimento assume valore di comunicazione ai richiedenti gli aiuti degli ulteriori adempimenti a loro carico;
- di confermare quanto altro stabilito nell'Avviso approvato con DAdG n. 149 del 25/07/2016, pubblicata nel BURP n. 87 del 28/07/2016, e nei successivi provvedimenti di modifica.
- di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, nel sito ufficiale della Regione Puglia [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) e nel sito [www.psr.regione.puglia.it](http://www.psr.regione.puglia.it);
- di dare atto che il presente provvedimento:
  - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
  - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
  - è adottato in originale ed è composto da n. 9 (nove) facciate vidimate e timbrate.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020

(Dott. Luca Limongelli)

