

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 7 ottobre 2019, n. 1801

**Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 Disciplina delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari delle misure non connesse alla superficie e agli animali. Disposizioni applicative in attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014 e del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019.**

Il Presidente della Giunta Regionale, sulla base dell'istruttoria espletata dagli uffici dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020, riferisce:

**VISTA la seguente normativa di riferimento:**

- Regolamento UE n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- Regolamento UE n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n.1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- Regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune e che abroga il Reg. (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il Reg. (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- Regolamento di Esecuzione UE n. 809/2014 della Commissione, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- Regolamento Delegato UE n. 640/2014 della Commissione, che integra il Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, gli aiuti per lo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- Regolamento (UE) 2017/2393 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 dicembre 2017 che modifica i regolamenti (UE) n. 1305/2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), (UE) n. 1306/2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune, (UE) n. 1307/2013 recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune, (UE) n. 1308/2013 recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e (UE) n. 652/2014 che fissa le disposizioni per la gestione delle spese relative alla filiera alimentare, alla salute e al benessere degli animali, alla sanità delle piante e al materiale riproduttivo vegetale;
- Decisione di esecuzione C(2015) 8412 del 24 novembre 2015 con cui la Commissione Europea ha approvato il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia;
- Deliberazione n. 2424 del 30 dicembre 2015, pubblicata sul BURP n. 3 del 19 gennaio 2016, con cui la Giunta Regionale della Puglia ha preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 8412 del 24 novembre 2015;
- Decisioni della Commissione Europea C(2017) 499 del 25/01/2017, C(2017) 3154 del 05/05/2017, C(2017) 5454 del 27/07/2017, C(2017) 7387 del 31/10/2017, C(2018) 5917 del 06/09/2018 che approvano la modifica del Programma di sviluppo rurale della Regione Puglia ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale;

Decreto Ministeriale n. 497 del 17 gennaio 2019 recante "Disciplina del regime di condizionalità, ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale", il quale detta la disciplina attuativa e integrativa in materia di

riduzioni ed esclusioni di contributi pubblici ai sensi del regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 e del regolamento (UE) n. 640/2014;

- con riferimento ai Regolamenti (UE) n. 1306/2013 e s.m.i., n. 640/2014, e n. 908/2014, il Capo III. Sezioni 1 e 2, del Decreto n. 497 del 17 gennaio 2019, tra l'altro, definisce i criteri generali per individuare le fattispecie di violazione dei requisiti e degli impegni assunti nell'ambito dei programmi di sviluppo rurale ed individua la metodologia generale del calcolo delle sanzioni amministrative, intese come riduzioni ed esclusioni dal sostegno, da applicare in caso di mancato rispetto degli impegni riferiti alle misure di cui al Reg. (UE) n. 1305/2013;
- l'articolo 20 *"Riduzioni ed esclusioni per mancato rispetto degli impegni ed inadempienze gravi"* del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019 dispone, tra l'altro, al comma 1 che *Fatta salva l'applicazione dell'art. 63 del regolamento (UE) n. 809/2014, per le misure non connesse alla superficie e agli animali, ai fini e per gli effetti dell'art. 35, paragrafo 2 del regolamento (UE) n. 640/2014, in caso di mancato rispetto: a) degli impegni previsti dal programma di sviluppo rurale oppure b) se pertinenti, degli altri obblighi dell'operazione, stabiliti dalla normativa dell'Unione o dalla legislazione nazionale ovvero previsti dal programma di sviluppo rurale, in particolare per quanto riguarda gli appalti pubblici, gli aiuti di Stato ed altri requisiti e norme obbligatori, si applica per ogni infrazione relativa ad un impegno od a gruppi di impegni, una riduzione o l'esclusione dell'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare, delle domande di pagamento, per la tipologia di operazione o di intervento a cui si riferiscono gli impegni violati.*
- qualora a seguito dei controlli amministrativi e/o in situ e/o in loco e/o ex post a qualsiasi titolo effettuati sulle domande di sostegno e di pagamento, dovessero essere rilevate infrazioni e/o irregolarità e/o anomalie e/o difformità, rispetto alle prescrizioni ed obblighi contenuti nelle procedure selettive, oltreché nei provvedimenti regionali di concessione dei contributi e nelle procedure tecniche e amministrative di attuazione del PSR Puglia 2014-2020, sono applicate riduzioni degli aiuti, fino all'esclusione degli stessi, secondo quanto disciplinato dal Reg. (UE) n. 640/2014;

#### RILEVATO:

- l'obbligo, ai sensi del predetto decreto ministeriale, di approvare le fattispecie di riduzioni ed esclusioni da applicare nei casi di violazione degli impegni assunti nell'ambito delle misure non connesse alla superficie e agli animali del PSR Puglia 2014-2020;
- che, ai sensi dell'art. 62 del Reg. (UE) n. 1305/2013, l'Autorità di Gestione del PSR Puglia e l'Organismo pagatore (Agenzia per le erogazioni in agricoltura - Agea) devono valutare la Verificabilità e Controllabilità delle Misure (VCM) del programma fissando, da una parte, gli elementi pertinenti ed efficaci per i controlli amministrativi e in loco e, dall'altra, i parametri di gravità, entità e durata delle infrazioni rilevate, al fine di determinare le riduzioni e, nei casi più gravi, le esclusioni dagli aiuti previsti dal programma;
- che l'Organismo pagatore Agea, con il quale nel corso del 2019 sono intercorsi ripetuti invii degli elaborati regionali sulle questioni in oggetto, è tenuto all'applicazione delle riduzioni ed esclusioni definite dal D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019 e dai provvedimenti applicativi regionali;

**VISTO l'Allegato A** contenente le disposizioni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni, predisposte dalla Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, in attuazione del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019 relative alle seguenti sottomisure/operazioni del PSR Puglia 2014-2020:

Misura 1	Sottomisura 1.1	
	Sottomisura 1.2	
	Sottomisura 1.3	
Misura 3	Sottomisura 3.1	
	Sottomisura 3.2	
Misura 4	Sottomisura 4.1	Operazione 4.1.A

		Operazione 4.1.C
	Sottomisura 4.2	
	Sottomisura 4.4	Operazione 4.4.A
		Operazione 4.4.B
Misura 5	Sottomisura 5.1	Operazione 5.1.A
	Sottomisura 5.2	
Misura 6	Sottomisura 6.1	
	Sottomisura 6.4	
Misura 9	Sottomisura 9.1	
Misura 16	Sottomisura 16.1	
	Sottomisura 16.2	
	Sottomisura 16.3	Operazione 16.3.2

**CONSIDERATO** che per quanto non disposto nell'Allegato A si rinvia alle disposizioni del citato D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019, nonché alle disposizioni dei regolamenti comunitari relativi allo sviluppo rurale.

Tutto ciò premesso, si propone:

- di approvare le disposizioni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni, predisposte dalla Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale in attuazione del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019, riportate nell'Allegato A parte integrante del presente provvedimento, relative alle seguenti sottomisure/operazioni del PSR Puglia 2014-2020:

Misura 1	Sottomisura 1.1	
	Sottomisura 1.2	
	Sottomisura 1.3	
Misura 3	Sottomisura 3.1	
	Sottomisura 3.2	
Misura 4	Sottomisura 4.1	Operazione 4.1.A
		Operazione 4.1.B
		Operazione 4.1.C
	Sottomisura 4.2	
	Sottomisura 4.4	Operazione 4.4.A
		Operazione 4.4.B
Misura 5	Sottomisura 5.1	Operazione 5.1.A
	Sottomisura 5.2	
Misura 6	Sottomisura 6.1	
	Sottomisura 6.4	
Misura 9	Sottomisura 9.1	
Misura 16	Sottomisura 16.1	
	Sottomisura 16.2	
	Sottomisura 16.3	Operazione 16.3.2

- di autorizzare l'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 ad apportare, con determinazione dirigenziale, modifiche non sostanziali al presente provvedimento qualora necessarie e concordate con Afea e con il MIPAAF;
- di dare atto che per quanto non compreso nelle disposizioni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni, di cui all'Allegato A, si rinvia al citato D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019, nonché alle disposizioni dei regolamenti comunitari relativi allo sviluppo rurale;

- di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale regionale nella sezione Amministrazione Trasparente;
- di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

**COPERTURA FINANZIARIA**  
**ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il Presidente relatore, sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, trattandosi di materia rientrante nella competenza degli Organi di direzione politica, ai sensi dell'art. 4, comma 4; lett. f) e k) della l.r. n. 7/1997, propone alla Giunta Regionale l'adozione del conseguente atto finale.

**LA GIUNTA**

Udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente;

Vista la sottoscrizione posta in calce al presente provvedimento dall'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 - Dott. Luca Limongelli che ne attesta la conformità alla legislazione vigente;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

**DELIBERA**

- di prendere atto di quanto esposto in narrativa;
- di approvare le disposizioni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni, predisposte dalla Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale in attuazione del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019, riportate nell'Allegato A parte integrante del presente provvedimento, relative alle seguenti sottomisure/operazioni del PSR Puglia 2014-2020:

Misura 1	Sottomisura 1.1	
	Sottomisura 1.2	
	Sottomisura 1.3	
Misura 3	Sottomisura 3.1	
	Sottomisura 3.2	
Misura 4	Sottomisura 4.1	Operazione 4.1.A
		Operazione 4.1.B
		Operazione 4.1.C
	Sottomisura 4.2	
Misura 5	Sottomisura 4.4	Operazione 4.4.A
		Operazione 4.4.B
Misura 5	Sottomisura 5.1	Operazione 5.1.A
	Sottomisura 5.2	
Misura 6	Sottomisura 6.1	
	Sottomisura 6.4	
Misura 9	Sottomisura 9.1	
Misura 16	Sottomisura 16.1	
	Sottomisura 16.2	
	Sottomisura 16.3	Operazione 16.3.2

- di autorizzare l'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 ad apportare, con determinazione dirigenziale, modifiche non sostanziali al presente provvedimento qualora necessarie e concordate con Agea e con il MiPAAF;

- di dare atto che per quanto non compreso nelle disposizioni per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni, di cui all'Allegato A, si rinvia al citato D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019, nonché alle disposizioni dei regolamenti comunitari relativi allo sviluppo rurale;
- di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale regionale nella sezione Amministrazione Trasparente;
- di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia.

IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA  
SILVIA PIEMONTE

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA  
MICHELE EMILIANO



IL PRESENTE ALLIGATO È COMPOSTO  
DA N. 99 FOGLI.

L'AUTORITÀ DI GESTIONE  
DEL PSR PUGLIA 2014-2020

*[Handwritten signature]*



**Allegato A**

## REGIONE PUGLIA

### Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale

#### MISURE DEL PSR 2014-2020 NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE O AGLI ANIMALI

(Decreto Ministero Delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 Gennaio 2019 - Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale - sezione 2 Criteri di Riduzione ed Esclusione per Inadempienze relative agli Impegni o Altri Obblighi, Sottosezione 2 Sostegno a Misure Non Connesse alla Superficie e agli Animali di cui al regolamento (UE) n.1305/2013

#### RIDUZIONI ED ESCLUSIONI

(Norme attuative regionali, contenenti l'individuazione del tipo di sanzione e le procedure di calcolo delle riduzioni dell'aiuto)

Misura 1 - Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione - art. 14 del Regolamento (UE) n. 1305/2013:

Sottomisura 1.1 – Sostegno ad azioni di formazione professionale e acquisizioni di competenze

Sottomisura 1.2 – Sostegno ad attività dimostrative e azioni di informazione

Sottomisura 1.3 - Sostegno a scambi interaziendali di breve durata nel settore agricolo e forestale, nonché a visite di aziende agricole e forestali

Misura 3 - Regimi di qualità dei prodotti agricoli e alimentari – art. 16 del Regolamento (UE) n. 1305/2013:

Sottomisura 3.1 – Sostegno alla nuova adesione ai regimi di qualità

Sottomisura 3.2 – Sostegno alle attività di informazione e promozione svolte da associazioni di produttori nel mercato interno”

Misura 4 – Investimenti in immobilizzazioni materiali - art. 17 del Regolamento (UE) n. 1305/2013:

Sottomisura 4.1 - Sostegno per investimenti materiali e immateriali finalizzati a migliorare la redditività, la competitività e la sostenibilità delle aziende agricole singole e associate - Operazione A

Sottomisura 4.1 - Sostegno per gli investimenti materiali e immateriali realizzati da giovani agricoltori che si insediano per la prima volta con il sostegno della Misura 6.1 - Pacchetto Giovani - Operazione B

Sottomisura 4.1 - Sostegno per gli investimenti per la redditività, la competitività e la sostenibilità delle aziende olivicole della Zona infetta relativamente alla *Xylella fastidiosa* - Operazione C



**Sottomisura 4.2 – Sostegno agli investimenti per la trasformazione e commercializzazione e lo sviluppo dei prodotti agricoli**

**Sottomisura 4.4 – Sostegno per investimenti non produttivi connessi all’adempimento degli obiettivi agro-climatico-ambientali - Operazione A**

**Sottomisura 4.4 – Sostegno per investimenti non produttivi connessi all’adempimento degli obiettivi agro-climatico-ambientali - Operazione B**

**Misura 5 - Ripristino del potenziale produttivo agricolo danneggiato da calamità naturali e da eventi catastrofici e introduzione di adeguate misure di prevenzione – art. 18 del Regolamento (UE) n. 1305/2013:**

**Sottomisura 5.1 – Sostegno a investimenti in azioni di prevenzione volte a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici – Operazione 5.1.A Investimenti finalizzati alla prevenzione della diffusione del patogeno da quarantena *Xylella fastidiosa* su olivo**

**Sottomisura 5.1 – Sostegno a investimenti in azioni di prevenzione volte a ridurre le conseguenze di probabili calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici – Operazione 5.1.A (Vivai) Investimenti finalizzati alla prevenzione della diffusione del patogeno da quarantena *Xylella fastidiosa* su olivo, per la protezione della produzione vivaistica nelle aree delimitate**

**Sottomisura 5.2 – Sostegno a investimenti per il ripristino dei terreni agricoli e del potenziale produttivo danneggiati da calamità naturali, avversità atmosferiche ed eventi catastrofici**

**Misura 6 - Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese – art. 19 del Regolamento (UE) n. 1305/2013:**

**Sottomisura 6.1 – Aiuto all’avviamento di imprese per i giovani agricoltori e altre Sottomisure/Operazioni comprese nel Pacchetto Giovani**

**Sottomisura 6.4 – Sostegno a investimenti nella creazione e nello sviluppo delle attività extra-agricole**

**Misura 9 – Costituzione di associazioni e organizzazioni di produttori – art. 27 del Regolamento (UE) n. 1305/2013:**

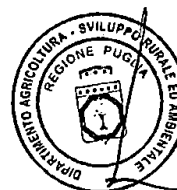
**Sottomisura 9.1 – Costituzione di associazioni e organizzazioni di produttori nei settori agricolo e forestale**

**Misura 16 – Cooperazione – art. 35 del Regolamento (UE) n. 1305/2013:**

**Sottomisura 16.1 – Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi (GO) del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell’agricoltura**

**Sottomisura 16.2 – Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie**

**Sottomisura 16.3 – Cooperazione tra piccoli operatori per organizzare processi di lavoro in comune e condividere impianti e risorse, nonché per lo sviluppo/la commercializzazione del turismo - Operazione 16.3.2 Creazione nuove forme di cooperazione per sviluppo e/o commercializzazione servizi turistici**



**INDICE**

1. PRINCIPALI DEFINIZIONI .....	5 -
2. AMBITO DI APPLICAZIONE .....	6 -
3. VERIFICABILITÀ E CONTROLLABILITÀ DELLE MISURE (VCM) .....	7 -
4. METODOLOGIA DI CALCOLO DELLE RIDUZIONI ED ESCLUSIONI PER VIOLAZIONE DEGLI IMPEGNI E ALTRI OBBLIGHI ASSUNTI.....	7 -
4.1 RIPETIZIONE DELLE INADEMPIENZE AI SENSI DELL'ART. 38 DEL REG. (UE) N. 640/2014 .....	8 -
4.2 DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI LIQUIDABILI.....	9 -
5. ESCLUSIONI E RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI E ALTRI OBBLIGHI .....	9 -
6. MISURA 1 - SOTTOMISURA 1.1.....	11 -
6.1. SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI.....	11 -
6.2. SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI .....	12 -
7. MISURA 1 - SOTTOMISURA 1.2.....	15 -
7.1. SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI.....	15 -
7.2. SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI .....	17 -
8. MISURA 1 - SOTTOMISURA 1.3.....	20 -
8.1. SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI.....	20 -
8.2.SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	22 -
9 MISURA 3 - SOTTOMISURA 3.1.....	25 -
9.1.SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	25 -
9.2SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	26 -
10 MISURA 3 - SOTTOMISURA 3.2.....	27 -
10.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI.....	27 -
10.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI .....	30 -
11 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.1 – OPERAZIONE A.....	33 -
11.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI.....	34 -
11.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI .....	35 -
12 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.1 – OPERAZIONE B.....	38 -
12.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI.....	38 -
12.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI .....	39 -
13 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.1 – OPERAZIONE C.....	43 -
13.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI.....	43 -
13.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI .....	45 -
14 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.2.....	48 -
14.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	49 -
14.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	50 -





15 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.4 OPERAZIONE A .....	- 53 -
15.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 54 -
15.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 55 -
16 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.4 OPERAZIONE B.....	- 59 -
16.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 59 -
16.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 61 -
17 MISURA 5 - SOTTOMISURA 5.1 OPERAZIONE A .....	- 64 -
17.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 64 -
17.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 66 -
18 MISURA 5 - SOTTOMISURA 5.1 OPERAZIONE 5.1.A VIVAI.....	- 68 -
18.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 69 -
18.1 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 70 -
19 MISURA 5 - SOTTOMISURA 5.2.....	- 74 -
19.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 75 -
19.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 75 -
20 MISURA 6- SOTTOMISURA 6.1.....	- 79 -
20.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 79 -
20.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 80 -
21 MISURA 6 - SOTTOMISURA 6.4.....	- 80 -
21.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 80 -
21.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 81 -
22 MISURA 9 - SOTTOMISURA 9.1.....	- 85 -
22.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 86 -
22.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 87 -
23 MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.1.....	- 88 -
23.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 88 -
23.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 89 -
24 MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.2.....	- 92 -
24.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 92 -
24.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 94 -
25 MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.3 OPERAZIONE 16.3.2.....	- 97 -
25.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI .....	- 97 -
25.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI.....	- 98 -



## 1. PRINCIPALI DEFINIZIONI

**Ammissibilità:** condizione determinata dall'ESITO POSITIVO dei controlli di ammissibilità che rappresenta il presupposto per il pagamento degli aiuti richiesti in Domanda di Pagamento (DdP). In tal caso la DdP è ammissibile agli aiuti ed il procedimento si conclude con il pagamento degli aiuti richiesti. L'importo ammesso per l'operazione corrisponde all'importo concesso ed indicato nel provvedimento di concessione ed eventuali atti conseguenti (approvazioni rimodulazioni e/o varianti).

**Controlli amministrativi (art. 48 Reg. (UE) n. 809/2014):** interessano il 100% delle domande di pagamento (anticipazione, acconto e saldo) e prevedono un'istruttoria tecnico-amministrativa della documentazione richiesta, verificandone la completezza e la conformità a quanto previsto dal provvedimento di concessione e alle ulteriori disposizioni vigenti. In aggiunta, per le domande di saldo, i controlli amministrativi comprendono una visita in situ per verificare l'effettiva realizzazione degli interventi finanziati e rendicontati a saldo, nonché per il loro collaudo di conformità alla concessione e alle ulteriori disposizioni vigenti. La visita in situ non viene eseguita per le domande di saldo che vengano selezionate nell'ambito delle domande campione da sottoporre a controlli in loco ai sensi dell'art. 29 del Reg. (UE) n. 809/2014.

**Controlli in loco (artt. 49, 50 e 51 Reg. (UE) n. 809/2014):** interessano un campione di domande di pagamento prese in carico dagli uffici regionali e appositamente selezionate in base a specifici criteri di rischio; essi vengono generalmente effettuati prima del versamento del saldo. La selezione del campione viene eseguito in modalità informatizzata attraverso le funzionalità del portale SIAN; gli ispettori che eseguono tali controlli non devono aver partecipato ai controlli amministrativi riguardanti la stessa domanda, e vengono appositamente incaricati dall'OP AGEA.

**Controlli ex post (art.52 Reg. (UE) n. 809/2014):** interessano almeno l'1% della spesa FEASR per ogni anno civile, per le operazioni per le quali è stato pagato il saldo.

**Esclusione:** riduzione totale dell'importo complessivo ammesso, erogato o da erogare, delle DdP per la tipologia di operazione o intervento a cui si riferiscono gli impegni violati.

**Gruppo di Impegni:** l'insieme di due o più impegni affini, caratterizzati da elementi comuni ed omogenei.

**Impegni, Criteri ed Obblighi (di seguito ICO e IC con sigla numerica):** elementi connessi all'ammissibilità al sostegno delle sottomisure/operazioni, a cui i beneficiari devono attenersi a partire dall'adesione all'avviso e fino alla conclusione del periodo di impegno. Tali IC ai fini del VCM (Valutazione Controllabilità Misure - art. 62 Reg. (UE) n. 1305/2013) vengono scomposti in singoli Elementi di Controllo (EC). Gli EC vengono dettagliati in funzione della tempistica del controllo, della tipologia di controllo, delle fonti da utilizzare e delle modalità operative specifiche di esecuzione dei controlli (cosiddetti passi del controllo). Gli ICO e gli EC sono classificati in termini generali come Standard (STD), nel caso in cui siano definiti a livello nazionale, e Regionali (REG), nel caso in cui siano definiti a livello Regionale.

**Impegno:** il vincolo o l'obbligo giuridico che grava sul beneficiario del sostegno richiesto.

**Inadempienza/violazione/infrazione:** l'inosservanza degli impegni ed altri obblighi ai quali è subordinata la concessione del sostegno.

**Inadempienze gravi:** violazioni ripetute con livelli massimi di gravità, entità e durata.

**Montante riducibile:** l'importo a cui applicare la sanzione. In caso di inadempienza grave o negli altri casi in cui è prevista l'esclusione del sostegno, il montante riducibile corrisponde al sostegno concesso per l'operazione.

**Non Ammissibilità:** condizione determinata dall'ESITO NEGATIVO dei controlli di ammissibilità che rappresenta il presupposto per il mancato pagamento degli aiuti richiesti in DdP. In tal caso la DdP non è ammissibile agli aiuti ed il procedimento si conclude con la comunicazione al titolare della domanda.

**Operazione:** unità elementare, rappresentata da un progetto selezionato dall'Autorità di gestione o sotto la sua responsabilità, secondo criteri stabiliti nell'ambito delle disposizioni attuative del Piano, o, se del caso, da



altri programmi di intervento, attuata da un solo beneficiario e riconducibile univocamente a una delle Tipologie di operazione previste dal PSR stesso.

**Organismo Pagatore (di seguito OP):** i servizi e gli organismi di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Reg. CE n. 1290/2005, ed in tale fattispecie AGEA.

**Revoca/Decadenza:** il recupero, totale o parziale, del sostegno erogato, sia in forma di anticipo che di saldo o di pagamento annuale/negazione totale o parziale del pagamento richiesto e non ancora erogato.

**Riduzione:** riduzione finanziaria dell'importo del sostegno richiesto o concesso.

**Sanzione amministrativa:** una riduzione dell'importo del sostegno, che può estendersi all'intero ammontare, comportando l'esclusione.

**Verificabilità e Controllabilità delle Misure (di seguito VCM):** sistema informatico reso disponibile dalla Rete Rurale Nazionale, allo scopo di assicurare uniformità nell'esecuzione delle verifiche e valutare congiuntamente le modalità di esecuzione dei controlli e di corretta compilazione delle apposite *check list*.

## 2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente documento definisce i criteri generali per individuare le fattispecie di violazioni degli obblighi di legge e degli impegni assunti ai sensi della Misura 1 Sottomisura 1.1, Sottomisura 1.2 e Sottomisura 1.3, Misura 3 Sottomisura 3.1 e Sottomisura 3.2, Misura 4 Sottomisura 4.1 operazione A, Sottomisura 4.1 operazione B e Sottomisura 4.1 operazione C, Misura 4 Sottomisura 4.2, Misura 4 Sottomisura 4.4 operazione A e Sottomisura 4.4 operazione B, Misura 5 Sottomisura 5.1 operazione 5.1.A e Sottomisura 5.2, Misura 6 Sottomisura 6.1 e Sottomisura 6.4, Misura 16 Sottomisura 16.1, Sottomisura 16.2 e Sottomisura 16.3 Operazione 16.3.2 del PSR Puglia 2014-2020, nell'ambito delle disposizioni contenute nei provvedimenti attuativi, in applicazione delle prescrizioni contenute nei Reg. (UE) n. 1306/2013, Reg. (UE) n. 640/2014, Reg. (UE) n. 809/2014 e Reg.(UE) n. 908/2014 e nel Decreto MiPAAFT n. 497 del 17 gennaio 2019 avente per oggetto "Disciplina del Regime di condizionalità ai sensi del Reg. (UE) n. 1306/2013 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale".

Il Decreto Ministeriale n. 497 del 17 gennaio 2019, di attuazione del Reg. (UE) n. 640/2014, individua la metodologia generale del calcolo delle sanzioni amministrative intese come riduzioni ed esclusioni del sostegno da applicare in caso di mancato rispetto degli impegni e altri obblighi riferiti alle misure di cui al Reg. (UE) n. 1305/2013. Il decreto, all'articolo 24 "Procedure e adempimenti per lo sviluppo rurale", demanda alle Regioni l'adozione di specifici provvedimenti relativi all'individuazione di:

- a) fattispecie di violazioni di impegni riferiti alle colture, ai gruppi di colture, alle operazioni e agli impegni pertinenti di condizionalità;
- b) livelli della gravità, entità e durata di ciascuna violazione;
- c) requisiti minimi relativi all'uso dei fertilizzanti e dei prodotti fitosanitari;
- d) ulteriori fattispecie di infrazioni che costituiscono violazioni gravi;
- e) eventuali violazioni di impegni specifici per tipologia di operazione che comportano l'esclusione o la revoca dal sostegno previsto dall'operazione stessa.



### 3. VERIFICABILITÀ E CONTROLLABILITÀ DELLE MISURE (VCM)

L'art. 62 del Reg. (UE) n. 1305/2013 stabilisce che gli Stati Membri garantiscono che tutte le misure di sviluppo rurale siano verificabili e controllabili.

Tutti i criteri di ammissibilità, gli impegni e i criteri di selezione devono essere definiti in modo oggettivo tale da essere applicati senza possibilità di diverse interpretazioni. Inoltre, il controllo del rispetto degli stessi deve essere certo e con un costo amministrativo sostenibile rispetto al contributo erogato.

I rischi rilevabili nell'implementazione della misura nel suo complesso sono riferibili alle categorie, come definite nella scheda predisposta dai Servizi della Commissione in merito all'art. 62 del Reg.(UE) n. 1305/2013 "Verificabilità e Controllabilità delle Misure". L'Autorità di Gestione e l'OP AGEA utilizzano il Sistema Informativo VCM allo scopo di assicurare uniformità nell'esecuzione delle verifiche e valutare congiuntamente le modalità di esecuzione dei controlli.

Per dare attuazione alle disposizioni Regolamentari, preliminarmente all'attivazione dei bandi di misura vengono espletate le procedure di Valutazione e Controllabilità previste dall'art. 62 del Reg. (UE) n. 1305/2013 con il suddetto Sistema Informativo.

### 4. METODOLOGIA DI CALCOLO DELLE RIDUZIONI ED ESCLUSIONI PER VIOLAZIONE DEGLI IMPEGNI E ALTRI OBBLIGHI ASSUNTI

Per investimenti e operazioni non connessi a superfici e animali, le modalità di individuazione delle fattispecie di violazioni di impegni o gruppi di impegni, riferiti alle tipologie di operazioni e alle misure/sottomisure, e dei relativi livelli di gravità, entità e durata, si attuano secondo quanto stabilito dall'art. 20 del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019 e il corrispondente Allegato 6.

Al fine di identificare i montanti a carico dei quali operare le riduzioni ed esclusioni per l'inadempienza riscontrata, ogni gruppo di impegni è collegato alla misura/sottomisura/tipologia di intervento secondo la pertinenza stabilita dagli atti attuativi.

L'inadempienza è valutata rispetto ai seguenti criteri:

- **Gravità:** conseguenze dell'inadempienza sugli obiettivi perseguiti dall'impegno;
- **Entità:** effetti dell'inadempienza sull'operazione nel suo insieme;
- **Durata:** periodo di tempo in cui perdura l'effetto dell'inadempienza.

Alla gravità, entità e durata sono assegnati i seguenti livelli di infrazione:

- **Basso = 1**
- **Medio = 3**
- **Alto = 5**

Esempio di applicazione:

Supponiamo che il gruppo di impegno AA sia riferito alla misura/sottomisura mentre il gruppo di impegno BB sia riferito solo alla tipologia di operazione.

Nel caso di violazione del gruppo di impegno AA, la riduzione/esclusione sarà operata a carico dell'importo complessivo della misura, mentre nel caso di infrazione del gruppo di impegno BB sarà ridotto o escluso l'importo corrispondente alla tipologia di operazione.

Quindi, si determina la sanzione quantificando i tre indici per ogni impegno violato



Livello di infrazione dell'impegno AA	Gravità	Entità	Durata
Basso (1)		1	
Medio (3)	3		3
Alto (5)			

e procedendo, separatamente, al calcolo del valore medio fra gravità, entità e durata, qualora per ciascun gruppo di impegni si sia rilevata la violazione di più di un impegno.

Per ogni impegno violato, si procede, quindi, alla somma dei tre valori (3+1+3) = 7 e si calcola la media aritmetica che risulta pari a 2,3 (2,33 arrotondato a 2,3).

Nell'ambito di un dato gruppo di impegni, se c'è più d'un impegno violato, il valore ottenuto dal suddetto calcolo, per un impegno, si somma al valore dell'impegno affine, ottenendo un unico punteggio che viene confrontato con i punteggi della seguente tabella al fine di identificare la percentuale di riduzione corrispondente:

Punteggio	Percentuali di riduzione
$1,00 \leq x < 3,00$	3%
$3,00 \leq x < 4,00$	x%
$x \geq 4,00$	y%

Nell'esempio sopra riportato, la riduzione ammonterebbe al 3% (2,3 rientra nell'intervallo 1-3) dell'importo totale della misura a cui si riferisce l'impegno violato.

**Ai sensi dell'articolo 20 comma 2 del D.M. n. 497 del 17 gennaio 2019, l'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 individua, per gli altri due intervalli di punteggio, le percentuali di riduzione pari al 5% per il livello medio e pari al 10% per il livello alto, maggiori del 3% (livello minimo):**

Punteggio	Percentuali di riduzione
$1,00 \leq x < 3,00$	3%
$3,00 \leq x < 4,00$	5%
$x \geq 4,00$	10%

Per ciascun gruppo di impegni violati si calcola la percentuale di riduzione o di esclusione. Poi si esegue la sommatoria delle riduzioni o esclusioni dei gruppi di impegni afferenti a una data tipologia di operazione o misura/sottomisura o tipo di intervento, previa applicazione della regola del cumulo delle riduzioni e si giunge a determinare la percentuale di riduzione o esclusione da operare a carico dei montanti riferiti alla misura/sottomisura, alla tipologia di operazione e al tipo di intervento.

Limitatamente all'ICO denominato "Rispetto della L.R. 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e R.R. n. 31 del 27 novembre 2009" di cui al successivo paragrafo 5 del presente documento, si applicano l'intervallo di punteggio e le percentuali di riduzione riportati nella seguente tabella:

Punteggio	Percentuali di riduzione
$3,00 \leq x < 4,00$	Riduzione pari al valore percentuale del rapporto tra il numero di lavoratori ai quali non è stato applicato il contratto collettivo e il numero totale di lavoratori dipendenti occupati nell'unità produttiva nella quale sia stato riscontrato l'inadempimento

#### 4.1 RIPETIZIONE DELLE INADEMPIENZE AI SENSI DELL'ART. 38 DEL REG. (UE) N. 640/2014

Si ha la ripetizione di un'inadempienza quando sono state accertate inadempienze analoghe negli ultimi quattro anni o durante l'intero periodo di programmazione 2014-2020 per lo stesso beneficiario e la stessa misura o tipologia di operazione o, riguardo al periodo di programmazione 2007-2013, per una misura analoga. La ripetizione si determina a partire dall'anno dell'accertamento.

In presenza di ripetizioni di un'inadempienza non grave, quando cioè il livello medio è pari a una sola



volta o non ricorre affatto, è applicata una maggiorazione della riduzione riferita all'impegno violato, doppia rispetto alle percentuali che si determinerebbero nella fattispecie in esame, in assenza di ripetizione, ossia rispetto ai livelli basso 3%, medio 5% e alto 10%.

Qualora, in esito alla valutazione generale fondata sui criteri precedentemente definiti, sia accertata un'inadempienza grave, il sostegno è rifiutato o recuperato integralmente. Il beneficiario è altresì escluso dalla stessa misura o tipologia di operazione per l'anno civile dell'accertamento e per l'anno civile successivo. Un'inadempienza si definisce grave quando gravità, entità e durata sono di livello massimo e l'inadempienza risulta ripetuta con i medesimi livelli massimi.

Le conseguenze previste per un'inadempienza grave ricorrono anche nei casi previsti dai documenti di programmazione approvati dalla Commissione europea e dalle relative disposizioni attuative, nonché qualora si accerti che il beneficiario ha presentato prove false per ricevere il sostegno oppure ha omesso per negligenza di fornire le necessarie informazioni.

#### 4.2 DETERMINAZIONE DEGLI IMPORTI LIQUIDABILI

A conclusione dei controlli istruttori delle DdP viene determinato l'importo liquidabile sulla base della concessione degli aiuti, degli atti amministrativi correlati (rimodulazioni e/o varianti, ecc.), delle eventuali anticipazioni e/o acconti già erogati nonché delle eventuali sanzioni amministrative applicate nel rispetto di quanto precedentemente illustrato.

Inoltre, ai fini della determinazione dell'importo liquidabile, si deve tener conto dell'articolo 63 del Reg. (UE) n. 809/2014 che così dispone:

*1. I pagamenti sono calcolati in funzione degli importi risultati ammissibili nel corso dei controlli amministrativi di cui all'articolo 48.*

*L'autorità competente esamina la domanda di pagamento ricevuta dal beneficiario e stabilisce gli importi ammissibili al sostegno. Essa determina:*

- a) l'importo cui il beneficiario ha diritto sulla base della domanda di pagamento e della decisione di sovvenzione;*
- b) l'importo cui il beneficiario ha diritto dopo un esame dell'ammissibilità delle spese riportate nelle domanda di pagamento.*

*Se l'importo stabilito in applicazione del secondo comma, lettera a), supera l'importo stabilito in applicazione della lettera b) dello stesso comma di più del 10 %, si applica una sanzione amministrativa all'importo stabilito ai sensi della lettera b). L'importo della sanzione corrisponde alla differenza tra questi due importi, ma non va oltre la revoca totale del sostegno.*

*Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'autorità competente di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'autorità competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.*

*2. La sanzione amministrativa di cui al paragrafo 1 si applica, mutatis mutandis, alle spese non ammissibili rilevate durante i controlli in loco di cui all'articolo 49. In tal caso la spesa controllata è la spesa cumulata sostenuta per l'operazione di cui trattasi. Ciò lascia impregiudicati i risultati dei precedenti controlli in loco delle operazioni in questione.*

#### 5. ESCLUSIONI E RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI E ALTRI OBBLIGHI

Le modalità di individuazione delle fattispecie di violazioni di impegni o gruppi di impegni riferiti alle tipologie di operazioni e alle misure/sottomisure e dei livelli della gravità, entità e durata di ciascuna violazione, nello specifico, sono analizzate per le seguenti misure:



Programma Sviluppo Rurale 2014-2020	PUGLIA	Misura 1	Sottomisura 1.1	
			Sottomisura 1.2	
			Sottomisura 1.3	
		Misura 3	Sottomisura 3.1	
			Sottomisura 3.2	
		Misura 4	Sottomisura 4.1	Operazione 4.1.A
				Operazione 4.1.B
				Operazione 4.1.C
			Sottomisura 4.2	
			Sottomisura 4.4	Operazione 4.4.A
				Operazione 4.4.B
		Misura 5	Sottomisura 5.1	Operazione 5.1.A
			Sottomisura 5.2	
		Misura 6	Sottomisura 6.1	
Sottomisura 6.4				
Misura 9	Sottomisura 9.1			
Misura 16	Sottomisura 16.1			
	Sottomisura 16.2			
	Sottomisura 16.3	Operazione 16.3.2		

Gli ICO denominati rispettivamente "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" sono comuni a tutte le Misure/Sottomisure/Operazioni riportate nella tabella di cui innanzi ad eccezione della Sottomisura 6.1. Di seguito si riportano i relativi dettagli.

	Descrizione	Base giuridica	Modalità di controllo	Montante riducibile	Penalità	Rispetto ICO
1	Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro	D.Lgs. 81/08	Amministrativo <input checked="" type="checkbox"/> In loco <input checked="" type="checkbox"/>	Sottomisura	Decadenza/Revoca	Se l'EC è verificato
2	Rispetto della LR 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" e RR 31 del 27 novembre 2009	LR 28/2006 e RR 31/2009	Amministrativo <input checked="" type="checkbox"/> In loco <input checked="" type="checkbox"/>	Sottomisura	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Descrizione impegno	Rispetto della LR 28/2006 "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare" e RR 31 del 27 novembre 2009		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	L.R. 28/2006 e RR 31 del 27 novembre 2009		
Montante riducibile	Misura	<input checked="" type="checkbox"/>	Sottomisura
	Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post



Descrizione modalità di verifica documentale	Verificare la presenza di segnalazioni e/o sanzioni da parte degli organi competenti: INPS, INAIL, Enti delegati al controllo della regolarità del lavoro e del rispetto dei contratti di lavoro
Descrizione modalità di verifica speditiva	

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Qualora il rapporto tra il numero di lavoratori ai quali non è stato applicato il contratto collettivo e il numero totale dei lavoratori dipendenti dal datore di lavoro occupati nell'unità produttiva in cui è stato accertato l'inadempimento è inferiore al 50%. Sempre alta (5)	Sempre alta (5)	Sempre bassa (1)
Media (3)			
Alta (5)			
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Sempre <u>esclusione</u> qualora il rapporto tra il numero di lavoratori ai quali non è stato applicato il contratto collettivo e il numero totale dei lavoratori dipendenti dal datore di lavoro occupati nell'unità produttiva in cui è stato accertato l'inadempimento la percentuale è pari o superiore al 50%	

## 6. MISURA 1 - SOTTOMISURA 1.1

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 1.1, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 6.1. SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC17548	Corretta rendicontazione delle spese	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17251	Corretta attuazione del progetto	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17406	Rispetto delle modalità di presentazione della domanda di pagamento (SAL)	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17632	Rispetto modalità presentazione domanda di pagamento del saldo	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17569	Assenza di doppio finanziamento	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato





Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC17554	Possesso e mantenimento dei requisiti di accesso e delle condizioni di ammissibilità.	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC17318	Tempistica prevista per la realizzazione dell'intervento informativo	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi Griglia Riduzione
IC17321	Tenuta e compilazione del registro delle presenze	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi Griglia Riduzione
IC17322	Rispetto delle tempistiche di comunicazione	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi Griglia Riduzione
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento – controllo in situ	Amministrativo in situ	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi Griglia Riduzione
IC17553	Impegno a conservare la documentazione tecnica-amministrazione-contabile relativa all'intervento per 5 anni dalla data di liquidazione finale del contributo pubblico nonché ad esibirla in caso di controlli e verifiche svolte dagli uffici preposti	Amministrativo - in situ	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi Griglia Riduzione
IC17551	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato

## 6.2. SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 1.1, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Tempistica prevista per la realizzazione dell'intervento informativo IC17318			
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi			
Montante riducibile	Misura			Sottomisura
	Tipologia di intervento		X	Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)			
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X	(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale			(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario realizza l'intervento informativo nei termini previsti dal bando e dal provvedimento di concessione.			
Descrizione modalità di verifica speditiva				



CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Ultimazione degli interventi entro il 30° giorno dal termine stabilito	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Ultimazione degli interventi tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		
Alta (5)	Ultimazione degli interventi tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno, l'ultimazione degli interventi oltre il 120° giorno dal termine stabilito	

Descrizione impegno	Tenuta e compilazione del registro delle presenze IC17321		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento	X	Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del registro delle presenze dei partecipanti ai singoli eventi		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Importo contribuito ammesso in DdP ≤ € 30.000,00	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	Importo contribuito ammesso in DdP 30.000,00 < x < € 80.000,00		
Alta (5)	Importo contribuito ammesso in DdP ≥ € 80.000,00		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Rispetto delle tempistiche di comunicazione IC17322		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento	X	Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verificare che eventuali modifiche al calendario delle attività siano state comunicate con 10 giorni di anticipo rispetto alla data di realizzazione dell'iniziativa informativa		



Descrizione modalità di verifica speditiva	
---	--

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Importo contributo ammesso in DdP ≤ € 30.000,00	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	Importo contributo ammesso in DdP 30.000,00 < x < € 80.000,00		
Alta (5)	Importo contributo ammesso in DdP ≥ € 80.000,00		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo in situ IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto.		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento <i>oppure</i> mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*)</i> : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.		



Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali	
--	--

Descrizione impegno	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post IC17553		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 52 Reg. (UE) n. 809/2014		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di intervento	Intervento	
	<input checked="" type="checkbox"/> Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione.		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

## 7. MISURA 1 - SOTTOMISURA 1.2

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 1.2, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 7.1. SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di Ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO



IC17662	Corretta rendicontazione delle spese	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17663	Rispetto delle modalità di presentazione della domanda di pagamento dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL)	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17664	Rispetto modalità presentazione domanda di pagamento del saldo	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17665	Assenza di doppio finanziamento	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC 17660	Corretta attuazione del progetto	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC17666	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC17667	Possesso e mantenimento dei requisiti di accesso e delle condizioni di ammissibilità	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC17668	Tempistica prevista per la realizzazione dell'intervento informativo	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC17669	Tenuta e compilazione del registro delle presenze	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC17670	Rispetto delle tempistiche di comunicazione	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC17671	Corretta esecuzione degli interventi informativi	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo - in situ	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture



IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC17737	Impegno a conservare la documentazione tecnica-amministrativa-contabile relativa all'intervento per 5 anni dalla data di liquidazione finale del contributo pubblico nonché ad esibirla in caso di controlli e verifiche svolte dagli uffici preposti	Ex-Post	Operazione (DdS)	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

## 7.2. SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 1.2, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Tempistica prevista per la realizzazione dell'intervento informativo IC17668		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di intervento	X	Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario realizza l'intervento informativo, nei termini previsti dal bando e dal provvedimento di concessione.		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITA'	DURATA
----------------------	---------	----------	--------



Bassa (1)	Ultimazione degli interventi entro il 30° giorno dal termine stabilito	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Ultimazione degli interventi tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		
Alta (5)	Ultimazione degli interventi tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempimenti intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno, l'ultimazione degli interventi oltre il 120° giorno dal termine stabilito	

Descrizione impegno	<b>Tenuta e compilazione del registro delle presenze IC17669</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di Intervento		<input checked="" type="checkbox"/> Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del registro delle presenze dei partecipanti ai singoli eventi		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Importo ammesso a contributo in DdP ≤ € 25.000,00	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Importo ammesso a contributo in DdP 25.000,00 < x < € 50.000,00		
Alta (5)	Importo ammesso a contributo in DdP ≥ € 50.000,00		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempimenti intenzionali			

Descrizione impegno	<b>Rispetto delle tempistiche di comunicazione IC17670</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di Intervento		<input checked="" type="checkbox"/> Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verificare che eventuali modifiche al calendario delle attività siano state comunicate con 10 giorni di anticipo rispetto alla data di realizzazione dell'iniziativa informativa.		
Descrizione modalità di verifica speditiva			



CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Importo ammesso a contributo in DdP ≤ € 25.000,00	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	Importo ammesso a contributo in DdP 25.000,00 < x < € 50.000,00		
Alta (5)	Importo ammesso a contributo in DdP ≥ € 50.000,00		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto.		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  (*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Impegno a conservare la documentazione tecnica-amministrativa e contabile relativa
---------------------	--





		all'intervento per 5 anni dalla data di liquidazione finale del contributo pubblico nonché ad esibirla in caso di controlli e verifiche svolte dagli uffici preposti IC17737	
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione		Art. 52 del Reg. (UE) n. 809/2014	
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di intervento		Intervento
	<input checked="" type="checkbox"/> Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva		Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione	

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

## 8. MISURA 1 - SOTTOMISURA 1.3

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 1.3, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 8.1. SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC25853	Rispetto della modalità di presentazione della domanda di pagamento dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL)	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati



IC25503	Rispetto modalità presentazione domanda di pagamento del saldo	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC25855	Corretta attuazione del progetto	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC25916	Corretta rendicontazione della spesa	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC17321	Tenuta e compilazione del registro delle presenze	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC25856	Rispetto delle tempistiche di comunicazione	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC14945	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti	Amministrativo - in situ	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25650	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità	Amministrativo	Operazione	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC21251	Azioni informative e pubblicitarie	Amministrativo	Tipologia di intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC17551	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25917	Assenza Doppio finanziamento	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25922	Realizzare le attività previste dal progetto, sulla base di quanto previsto dal presente avviso e dai provvedimenti ed atti regionali di attuazione dello stesso	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25924	Mantenimento del possesso da parte dei destinatari dell'intervento dei requisiti di accesso previsti	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC25926	Partecipazione minima dei destinatari finali alle attività di scambi interaziendali e visite almeno pari al 75% del monte ore della singola iniziativa prevista	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC25927	Trasmissione via PEC di ogni altra informazione e/o documentazione ritenuta necessaria per l'attuazione del progetto, il controllo ed il monitoraggio dell'intervento	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25928	Disponibilità dell'intera documentazione inerente l'intervento realizzato	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato



Altri obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC25919	Conservare la documentazione tecnico-amministrativa-contabile relativa all'intervento per 5 anni dalla data di liquidazione finale del contributo pubblico nonché ad esibirla in caso di controlli e verifiche svolte dagli uffici preposti	Amministrativo	Operazione (Dds)	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

## 8.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 1.3, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Tenuta e compilazione del registro delle presenze IC17321		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento		X Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post



Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del registro delle presenze dei partecipanti ai singoli eventi
Descrizione modalità di verifica speditiva	

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Importo ammesso a contributo in DdP ≤ € 15.000,00	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	Importo ammesso a contributo in DdP 15.000,00 < x < € 30.000,00		
Alta (5)	Importo ammesso a contributo in DdP ≥ € 30.000,00		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	<b>Rispetto delle tempistiche di comunicazione IC25856</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento		<input checked="" type="checkbox"/> Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verificare che eventuali modifiche al calendario delle attività siano state comunicate con 10 giorni di anticipo rispetto alla data di realizzazione dell'iniziativa informativa		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Importo ammesso a contributo in DdP ≤ € 15.000,00	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	Importo ammesso a contributo in DdP 15.000,00 < x < € 30.000,00		
Alta (5)	Importo ammesso a contributo in DdP ≥ € 30.000,00		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	<b>Azioni informative e pubblicitarie IC21251</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)



	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale	applicazione	(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Conservare la documentazione tecnica-amministrativa-contabile relativa all'intervento per 5 anni dalla data di liquidazione finale del contributo pubblico nonché ad esibirla in caso di controlli e verifiche svolte dagli uffici preposti IC25919		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 52 del Reg. (UE) n. 809/2014		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di intervento	Intervento	
Tipologia di penalità	<input checked="" type="checkbox"/> Operazione (Domanda di Sostegno)		
	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale	<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post		
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
----------------------	---------	---------	--------



Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

### 9 MISURA 3 - SOTTOMISURA 3.1

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 3.1, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

#### 9.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC25489	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25491	Presentazione, obbligatoria, della prima DdP entro i termini previsti	Amministrativo	Tipologia Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25494	Presentazione, obbligatoria, di tutte le DdP successive alla prima entro i termini previsti	Amministrativo	Tipologia Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25495	Corretta rendicontazione delle spese sostenute	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC25501	Rispetto delle condizioni di affidabilità del beneficiario	Amministrativo	Operazione (Dds)	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC25506	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità della Dds	Amministrativo	Operazione (Dds)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati



IC25510	Osservare i termini degli interventi previsti dal provvedimento di concessione e dagli eventuali atti correlati	Amministrativo	Tipologia Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25512	Osservare le modalità di esecuzione degli interventi previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati	Amministrativo	Tipologia Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25514	Non richiedere, per gli interventi ammessi a finanziamento, altri contributi pubblici	Amministrativo	Operazione (Dds)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC21251	Azioni informative e pubblicitarie	Amministrativo	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

## 9.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 3.1, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Azioni informative e pubblicitarie IC21251		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		



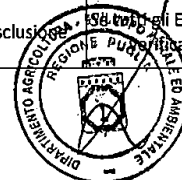
Alta (5)	<p>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</p> <p>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</p>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

### 10 MISURA 3 - SOTTOMISURA 3.2

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 3.2, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

#### 10.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

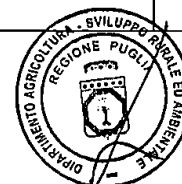
Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC7300	Conformità delle attività di Informazione e Promozione alla Concessione degli Aiuti Versione 1 e 2	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC7301	Rendicontazione delle spese secondo quanto previsto dalla Concessione degli Aiuti Versione 1 e 2	Amministrativo	Sottomisura	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC18485	Corretta rendicontazione delle spese Versione 3	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC18486	Corretta attuazione del Progetto di Informazione e Promozione Versione 3	Amministrativo	Sottomisura	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC18487	Conto corrente dedicato attivo Versione 3	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18592	Rispetto della modalità di presentazione della domanda di pagamento Acconto su SAL Versione 3	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC18579	Congruità della spesa Versione 3	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC29127	Corretta rendicontazione delle spese Versione 4	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati





IC29130	Corretta attuazione del Progetto di Informazione e Promozione <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Sottomisura	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC29131	Conto corrente dedicato attivo <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC29132	Rispetto della modalità di presentazione della domanda di pagamento Acconto su SAL <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC29133	Rispetto della modalità di presentazione della domanda di pagamento del SALDO <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC7303	Mantenimento dei Requisiti di Ammissibilità della DdS fino alla conclusione delle attività del Progetto di Informazione e Promozione <i>Versione 1 e 2</i>	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC7305	Attivazione, prima dell'avvio dei pagamenti per le attività di Informazione e Promozione oggetto di DdS, del conto corrente dedicato <i>Versione 1 e 2</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC7306	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti <i>Versione 1 e 2</i>	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC7307	Osservare le modalità di esecuzione delle attività di Informazione e Promozione previste dall'AdG PSR Puglia 2014-2020, nonché dai provvedimenti di concessione e dagli atti ad essi conseguenti <i>Versione 1 e 2</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC7308	Osservare le modalità di rendicontazione delle spese relative alle attività di Informazione e Promozione secondo quanto previsto dalla Misura 3, Sottomisura 3.2 <i>Versione 1</i>	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ <i>Versione 1</i>	Amministrativo - in situ	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC227	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco <i>Versione 1 e 2</i>	In Loco	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC219	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post <i>Versione 1 e 2</i>	Ex-Post	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC18489	Mantenimento dei Requisiti di Ammissibilità fino alla conclusione delle attività del Progetto di Informazione e Promozione <i>Versione 3</i>	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato



IC18490	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti <i>Versione 3</i>	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Tipologia Intervento
IC18491	Osservare le modalità di esecuzione delle attività di Informazione e Promozione previste nei provvedimenti di concessione ed atti ad essi conseguenti <i>Versione 3</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18593	Rispetto degli obblighi di pubblicità <i>Versione 3 e 4</i>	Amministrativo	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC29135	Mantenimento dei Requisiti di Ammissibilità fino alla conclusione delle attività del Progetto di Informazione e Promozione <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC29137	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC29138	Osservare le modalità di esecuzione delle attività di Informazione e Promozione previste nei provvedimenti di concessione ed atti ad essi conseguenti <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC29139	Osservare le modalità di rendicontazione delle spese ammissibili alla SM 3.2, secondo quanto previsto dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC7477	Assenza di reati gravi <i>Versione 1 e 2</i>	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18630	Conservazione della documentazione dimostrativa dei requisiti di accesso, selezione/priorità e relativa alle spese sostenute per almeno 5 anni dalla data di liquidazione del saldo <i>Versione 3</i>	Ex post	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC29142	Conservazione della documentazione dimostrativa dei requisiti di accesso, selezione/priorità e relativa alle spese sostenute per almeno 5 anni dalla data di liquidazione del saldo <i>Versione 4</i>	Ex post	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC29143	Regolarità contributiva del soggetto richiedente <i>Versione 4</i>	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato



**10.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI**

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 3.2, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ (vers. 1) IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca/decadenza	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento <i>oppure</i> mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*)</i> : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco (vers. 1 e 2) IC227
---------------------	--



Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca/decadenza	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre media (3)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione Impegno	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex-post (vers. 1 e 2) IC219		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 52 del Reg. (UE) n. 809/2014		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca/decadenza	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post

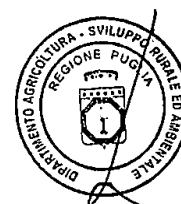


Descrizione modalità di verifica documentale	
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

Descrizione impegno	Rispetto degli obblighi di pubblicità (vers. 3 e 4) IC18593		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca/decadenza	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		



<b>Alta (5)</b>	<p>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</p> <p>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</p>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Conservazione della documentazione dimostrativa dei requisiti di accesso, selezione/priorità e relativa alle spese sostenute per almeno 5 anni dalla data di liquidazione del saldo (vers. 3 e 4) IC18630 – IC29142		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 52 del Reg. (UE) n. 809/2014		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di intervento	Intervento	
Tipologia di penalità	<input checked="" type="checkbox"/> Operazione (Domanda di Sostegno)		
	Revoca/decadenza	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post	
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	Controllo in merito all'impegno effettuato durante il 4° e al 5° anno successivo alla data di ultimazione dei lavori
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	Controllo in merito all'impegno effettuato durante il 2° e al 3° anno successivo alla data di ultimazione dei lavori
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	Controllo in merito all'impegno effettuato durante il 1° anno successivo alla data di ultimazione dei lavori
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

### 11 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.1 – OPERAZIONE A

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 4.1 Operazione A, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla



normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 11.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC6884	Conformità degli interventi realizzati	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC6738	Rendicontazione delle spese	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC9143	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC1448	Mantenere la proprietà dei beni oggetto dell'aiuto	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo-in situ	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC227	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco	In loco	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC219	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post	Ex-post	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1446	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC6959	Necessità della gara d'appalto	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato



### 11.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 4.1 Operazione A, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto IC 1448		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/> Intervento	
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		





Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X	(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale			(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo in loco IC227		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	X Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca/decadenza	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		



CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre media (3)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post IC219		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 52 Reg. (UE) n. 809/2014		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	



Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali	Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.
--	---

Descrizione impegno	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post IC1446		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/> Intervento	
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

## 12 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.1 – OPERAZIONE B

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 4.1 Operazione B, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 12.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI



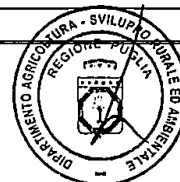
Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC6884	Conformità degli interventi realizzati	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC6738	Rendicontazione delle spese	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC9143	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC1448	Mantenere la proprietà dei beni oggetto dell'aiuto	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo-in situ	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC227	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco	In loco	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC219	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post	Ex-post	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1446	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

## 12.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 4.1 Operazione B, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto IC 1448		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	X	Intervento
	Operazione		



Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo in situ IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)



<b>Media (3)</b>	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
<b>Alta (5)</b>	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco IC227		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca/decadenza	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
<b>Bassa (1)</b>	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre media (3)
<b>Media (3)</b>	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		



<b>Alta (5)</b>	<p><i>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</i></p> <p><i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i></p>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post IC219		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 52 del Reg. (UE) n. 809/2014		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

Descrizione impegno	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post IC1446		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/> Intervento	



	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		X (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento		

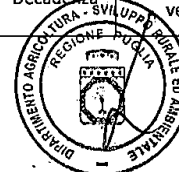
CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

### 13 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.1 – OPERAZIONE C

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 4.1 Operazione C, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

#### 13.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC31240	Corretta rendicontazione delle spese sostenute	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC22381	Corretta rendicontazione dell'IVA	Amministrativo	Operazione (Dds)	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC14488	Corretta attuazione del Piano Aziendale	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati





IC32687	Rispetto del termine per l'avvio del Piano	Amministrativo	Operazione	Decadenza	Se l'EC è verificato
---------	--	----------------	------------	-----------	----------------------

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC31377	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità per l'intera durata della concessione e degli impegni	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC21613	Osservare le modalità di esecuzione degli interventi previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati, anche nel rispetto della normativa ambientale e paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti	Amministrativo-	Tipologia Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC15380	Rispetto dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto del sostegno	Amministrativo-	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC21251	Azioni informative e pubblicitarie	Amministrativo-	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1446	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1448	Mantenere la proprietà dei beni oggetto dell'aiuto	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1449	Mantenimento della localizzazione delle attività produttive	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture



IC32689	Comunicazione di cause di forza maggiore e circostanze eccezionali	Amministrativo	Operazione	Decadenza	Se l'EC è verificato
---------	--	----------------	------------	-----------	----------------------

### 13.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 4.1 Operazione C, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'onori", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Rispetto dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto del sostegno IC15380		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento	X	Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario realizza l'investimento nei termini previsti dal bando e dal provvedimento di concessione.		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Ultimazione degli interventi entro il 30° giorno dal termine stabilito	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Ultimazione degli interventi tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		
Alta (5)	Ultimazione degli interventi tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno, l'ultimazione degli interventi oltre il 120° giorno dal termine stabilito	

Descrizione impegno	Azioni informative e pubblicitarie IC21251
---------------------	--



Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento <i>oppure</i> mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*)</i> : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post IC1446		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di Intervento		Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)



	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale	applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto IC 1448		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/>	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità



<b>Media (3)</b>	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
<b>Alta (5)</b>	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Mantenimento della localizzazione delle attività produttive IC1449		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di intervento	<input checked="" type="checkbox"/>	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della localizzazione delle attività produttive		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
<b>Bassa (1)</b>	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
<b>Media (3)</b>	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
<b>Alta (5)</b>	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

#### 14 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.2

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 4.2, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e



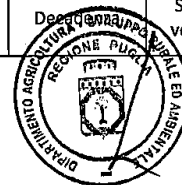
nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

#### 14.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC14488	Corretta attuazione del Piano Aziendale	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC14490	Corretta rendicontazione della spesa	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC9143	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC14496	Mantenimento dei criteri di Ammissibilità della Domanda di Sostegno	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC14502	Mantenimento della destinazione d'uso degli investimenti per un periodo minimo di 5 anni dalla data di erogazione del saldo	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo-in situ	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC12085	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Ex-post	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1448	Mantenere la proprietà dei beni oggetto dell'aiuto	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1449	Mantenimento della localizzazione delle attività produttive	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC15237	Regolarità contributiva del soggetto richiedente	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC15238	Assenza di reati gravi	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato



## 14.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 4.2, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Mantenimento della destinazione d'uso dell'investimenti per un periodo minimo di 5 anni dalla data di erogazione del saldo IC14502		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di Intervento		<input checked="" type="checkbox"/> Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso degli investimenti.		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura



	<input checked="" type="checkbox"/>	Tipologia di intervento		Intervento
		Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità		Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
		Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/>	Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo ex-post IC12085		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento		





speditiva	comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto
-----------	---

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto IC 1448		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/>	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA



<b>Bassa (1)</b>	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
<b>Media (3)</b>	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
<b>Alta (5)</b>	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	<b>Mantenimento della localizzazione delle attività produttive IC1449</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/>	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	verifica in situ del mantenimento della localizzazione delle attività produttive		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
<b>Bassa (1)</b>	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
<b>Media (3)</b>	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
<b>Alta (5)</b>	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

### 15 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.4 OPERAZIONE A

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 4.4 Operazione A, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale, e schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dalle



normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 15.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC23978	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP di Anticipo	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC23979	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP Acconto su SAL	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC23981	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP di Saldo	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC24001	Corretta rendicontazione delle spese sostenute	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC25894	Corretta attuazione del progetto	Amministrativo - in situ	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC24003	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui alla DdS per l'intera durata della concessione	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC24006	Osservare i termini degli interventi previsti dal provvedimento di concessione e dagli eventuali atti correlati	Amministrativo	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC24007	Osservare le modalità di esecuzione degli interventi previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati, anche nel rispetto della normativa ambientale e paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti	Amministrativo	Tipologia Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC24010	Assenza di doppio finanziamento	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC14502	Mantenimento della destinazione d'uso degli investimenti per un periodo minimo di 5 anni dalla data di erogazione del saldo	Ex-post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC24011	Rispetto delle "Linee guida per la tutela, il restauro e gli interventi sulle strutture in pietra a secco della Puglia" del PPTR Puglia	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato



IC24012	Rispetto dei Piani di Gestione e dei regolamenti nelle Aree Naturali Protette, dove approvati	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24020	Rispetto dell'impegno ad affidare i lavori oggetto di sostegno esclusivamente a ditte in regola con i contributi	Amministrativo	Tipologia Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC21251	Azioni informative e pubblicitarie	Amministrativo	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC12085	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Ex-post	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC25705	Rispetto dell'impegno a realizzare almeno il 50% dell'intero intervento ammesso a finanziamento	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25706	Rispetto dell'impegno a completare gli interventi e a rendicontare le relative spese entro 24 mesi	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25708	Rispetto dell'impegno a non accettare note di credito, inerenti alle fatture relative all'intervento, da parte della ditta affidataria dei lavori	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture

### 15.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 4.4 Operazione A, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e



Capitolato d'oneri", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	<b>Osservare i termini degli interventi previsti dal provvedimento di concessione e dagli eventuali atti correlati IC24006</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario realizza l'intervento nei termini previsti dal bando e dal provvedimento di concessione.		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Ultimazione degli interventi entro il 30° giorno dal termine stabilito	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Ultimazione degli interventi tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		
Alta (5)	Ultimazione degli interventi tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno, l'ultimazione degli interventi oltre il 120° giorno dal termine stabilito	

Descrizione impegno	<b>Mantenimento della destinazione d'uso dell'investimenti per un periodo minimo di 5 anni dalla data di erogazione del saldo IC14502</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della localizzazione delle attività produttive		



CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Azioni informative e pubblicitarie IC21251		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'Unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		



<b>Alta (5)</b>	<p>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</p> <p>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</p>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post IC12085		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito-web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).		



Alta (5)	<p><i>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</i></p> <p><i>(*): il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i></p>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

### 16 MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.4 OPERAZIONE B

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 4.4 Operazione B, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

#### 16.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC24060	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP di Anticipo	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC24061	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP Acconto su SAL	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24066	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP di Saldo	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC24070	Corretta rendicontazione delle spese sostenute	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC26194	Corretta attuazione del progetto	Amministrativo - in situ	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO





IC24074	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui alla DdS per l'intera durata della concessione	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC24077	Attivazione, prima dell'avvio degli interventi ammessi ai benefici o della presentazione della prima DdP, di un conto corrente dedicato da mantenere attivo per l'intera durata degli investimenti e di erogazione del	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24079	Osservare i termini degli interventi previsti dal provvedimento di concessione e dagli eventuali atti correlati	Amministrativo	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC24080	Osservare le modalità di esecuzione degli interventi previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati, anche nel rispetto della normativa ambientale e paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti	Amministrativo	Tipologia intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24081	Osservare le modalità di rendicontazione delle spese relative agli interventi ammissibili all'Operazione 4.4.B secondo quanto previsto dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati	Amministrativo	Tipologia intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC24082	Assenza di doppio finanziamento	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC14502	Mantenimento della destinazione d'uso degli investimenti per un periodo minimo di 5 anni dalla data di erogazione del saldo	Ex post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC24083	Rispetto delle "Linee guida per la tutela, il restauro e gli interventi sulle strutture in pietra a secco della Puglia" del PPTR Puglia	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24084	Rispetto dei Piani di Gestione e dei regolamenti nelle Aree Naturali Protette, dove approvati	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24085	Rispetto dell'impegno ad affidare i lavori oggetto di sostegno esclusivamente a ditte in regola con i contributi	Amministrativo	Tipologia intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC21251	Azioni informative e pubblicitarie	Amministrativo	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC12085	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Ex-post	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC25705	Rispetto dell'impegno a realizzare almeno il 50% dell'intero intervento ammesso a finanziamento	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25706	Rispetto dell'impegno a completare gli interventi e a rendicontare le relative spese entro 24 mesi	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25708	Rispetto dell'impegno a non accettare note di credito, inerenti alle fatture relative all'intervento, da parte della ditta affidataria dei lavori	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato



Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'onori	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture

#### 16.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 4.4 Operazione B, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'onori", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Osservare i termini degli interventi previsti dal provvedimento di concessione e dagli eventuali atti correlati IC24079				
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi				
Montante riducibile	Misura			Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento			Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)				
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/>	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)	
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/>	(5%) campione (controllo in loco)	
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale			(1%) Ex Post	
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario realizza l'intervento nei termini previsti dal bando e dal provvedimento di concessione.				



Descrizione modalità di verifica speditiva	
---	--

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Ultimazione degli interventi entro il 30° giorno dal termine stabilito	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Ultimazione degli interventi tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		
Alta (5)	Ultimazione degli interventi tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno, l'ultimazione degli interventi oltre il 120° giorno dal termine stabilito	

Descrizione impegno	Mantenimento della destinazione d'uso dell'investimenti per un periodo minimo di 5 anni dalla data di erogazione del saldo IC14502		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	X	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		X (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso degli investimenti.		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

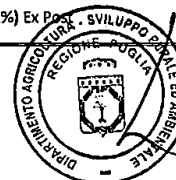
Descrizione impegno	Azioni informative e pubblicitarie IC21251
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019



Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post IC12085		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post



Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente). <i>(*) : il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

## 17 MISURA 5 - SOTTOMISURA 5.1 OPERAZIONE A

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 5.1 Operazione A, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 17.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC18292	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP Acconto	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati



IC18290	Documentazione di cantierabilità degli interventi di installazione di reti anti-insetto	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC18151	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18154	Corretta attuazione del piano d'intervento	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18152	Corretta rendicontazione della spesa	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC18159	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità della DdS	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC18164	Osservare i termini e le modalità di esecuzione degli interventi previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati sostegno	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18170	Non richiedere, per gli interventi ammessi a finanziamento, altri contributi pubblici	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18171	Non distogliere l'investimento oggetto di finanziamento per almeno 5 anni dalla data di erogazione del Saldo, nel caso di acquisto e installazione di reti anti-insetto	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo-in situ	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC12085	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Ex-post	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture



IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
--------	---	----------------	------------	--------------------	--

### 17.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 5.1 Operazione A, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'onori", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Non distogliere l'investimento oggetto di finanziamento per almeno 5 anni dalla data di erogazione del Saldo, nel caso di acquisto e installazione di reti anti-insetto IC18171		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/>	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità



Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ - IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post - IC1437
---------------------	---





Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

**18 MISURA 5 - SOTTOMISURA 5.1 OPERAZIONE 5.1.A VIVAI**

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 5.1.A Vivai, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).



## 18.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC18292	Rispetto delle tempistiche e modalità di presentazione della DdP Acconto	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC35970	Rispetto delle tempistiche di presentazione della DdP Saldo	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC18151	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC38336	Corretta rendicontazione delle spese sostenute	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC22381	Corretta rendicontazione dell'IVA	Amministrativo	Operazione (DdS)	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC38339	Corretta attuazione del Piano Aziendale	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC38357	Rispetto dei titoli di conduzione dei beni oggetto d'investimento	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC32687	Rispetto del termine per l'avvio del Piano	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC38349	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità della DdS	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC38451	Mantenimento del riconoscimento di "Sito Indenne da Xylella fastidiosa"	Ex post	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC38363	Localizzazione dell'intervento in Zona Delimitata	Ex post	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC1446	Mantenimento della destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto/controllo ex-post	Ex post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1448	Mantenere la proprietà dei beni oggetto dell'aiuto	Ex post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC15380	Rispetto dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto del sostegno	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione



IC21613	Ossevare le modalità di esecuzione degli interventi previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati, anche nel rispetto della normativa ambientale e paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti	Amministrativo	Tipologia intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24012	Rispetto dei piani di gestione e dei regolamenti nelle Aree Naturali Protette, dove approvate	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24020	Rispetto dell'impegno ad affidare i lavori oggetto di sostegno esclusivamente a ditte in regola con i contributi	Amministrativo	Tipologia intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo - in situ	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC12085	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Ex-post	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'onori	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC32689	Comunicazione di cause di forza maggiore e circostanze eccezionali	Amministrativo	Operazione	Decadenza	Se l'EC è verificato

### 18.1 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 5.1 Operazione A Vivaì, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e

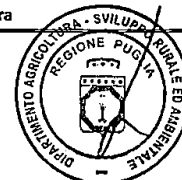


regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post IC1446		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/> Intervento	
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto IC 1448		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	



	Tipologia di Intervento		X	Intervento
	Operazione			
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione			(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale			(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale				
Descrizione modalità di verifica speditiva				
Verifica in situ del mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto				

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Rispetto dei tempi di esecuzione dell'investimento oggetto del sostegno IC15380		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento	X	Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario realizza l'investimento nei termini previsti dal bando e dal provvedimento di concessione.		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Ultimazione degli interventi entro il 30° giorno dal termine stabilito	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Ultimazione degli interventi tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		



Alta (5)	Ultimazione degli interventi tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito	
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno, l'ultimazione degli interventi oltre il 120° giorno dal termine stabilito

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  (*): il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post - IC12085
---------------------	--



Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

### 19 MISURA 5 - SOTTOMISURA 5.2

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 5.2, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).



**19.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI**

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC21608	Rispetto delle modalità di presentazione della DdP di Anticipo	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC21610	Corretta attuazione del piano di intervento	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC22232	Rispetto modalità presentazione DdP di Saldo	Amministrativo	Tipologia intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC21611	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui alla DdS	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC21612	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione e dagli atti correlati ad essi conseguenti	Amministrativo	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC21613	Osservare le modalità di esecuzione degli interventi previste dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati, anche nel rispetto della normativa ambientale e paesaggistica vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti	Amministrativo	Tipologia intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC21614	Mantenimento della destinazione d'uso degli interventi	Amministrativo	Tipologia Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC21251	Azioni informative e pubblicitarie	Amministrativo	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC12085	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Ex-post	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

**19.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI**

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 5.2, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in





materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione e dagli atti correlati ad essi conseguenti IC21612		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Aviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario realizza l'intervento nei termini previsti dal bando e dal provvedimento di concessione.		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Ultimazione degli interventi entro il 30° giorno dal termine stabilito	Uguale all'entità	Uguale all'entità
Media (3)	Ultimazione degli interventi tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		
Alta (5)	Ultimazione degli interventi tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno, l'ultimazione degli interventi oltre il 120° giorno dal termine stabilito	

Descrizione impegno	Mantenimento della destinazione d'uso degli interventi IC21614		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di Intervento		<input checked="" type="checkbox"/> Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica			



documentale	
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Azioni informative e pubblicitarie – IC21251		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campionè (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		



<b>Alta (5)</b>	<p><i>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</i></p> <p><i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i></p>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Adeguata pubblicità dell'investimento - controllo ex-post – IC12085		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazioni (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	<i>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</i>  <i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		



Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali
--

## 20 MISURA 6- SOTTOMISURA 6.1

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 6.1, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 20.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC2369	Essere un agricoltore in attività entro 18 mesi dalla data di insediamento	Amministrativo	Tipologia intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC599	Inizio dell' attuazione del piano aziendale entro 9 mesi dalla data di concessione	Amministrativo	Operazione	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC3748	Corretta attuazione del Piano Aziendale	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC6333	Valutazione della domanda di pagamento del premio di primo insediamento	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC6671	Mantenimento del punteggio attribuito in base ai Criteri di Selezione	Amministrativo	Operazione (Dds)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC3554	Conformità del Piano aziendale (Business Plan)	Amministrativo	Operazione (Dds)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC3552	Conduzione delle superfici aziendali	Amministrativo	Operazione (Dds)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC9179	Punteggio totale ottenuto e soglia minima di ammissibilità al sostegno	Amministrativo	Operazione (Dds)	Decadenza	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC3677	Conduzione dell'azienda per almeno cinque anni dalla data del provvedimento di concessione dell'aiuto	Amministrativo	Operazione (Dds)	Decadenza	Se l'EC è verificato



IC3767	Ultimazione del Piano Aziendale	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
--------	---------------------------------	----------------	------------------	-----------	----------------------

## 20.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Per la Sottomisura 6.1 non vi sono Impegni e Altri Obblighi che prevedono come tipologia di penalità la riduzione graduale

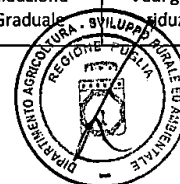
## 21 MISURA 6 - SOTTOMISURA 6.4

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 6.4, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 21.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC7529	Conformità degli interventi realizzati	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC7530	Rendicontazione delle spese	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC9143	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC1437	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo - in situ	Tipologia di intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC7533	Mantenere l'iscrizione nell'elenco regionale degli Operatori agrituristici e/o nell'albo regionale delle Masserie didattiche e/o nell'albo regionale dei Boschi didattici della Regione Puglia	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC219	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post	Ex post	Tipologia di intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione



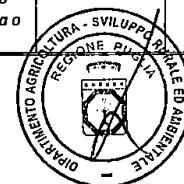
IC227	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco <i>Versione 1 Bando pacchetto giovani</i>	In loco	Tipologia di intervento	Riduzione graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1448	Mantenere la proprietà dei beni oggetto dell'aiuto	Ex post	Tipologia di intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC8492	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post	Ex post	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC12085	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Ex post	Tipologia di intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

### 21.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 6.4, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzii il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		

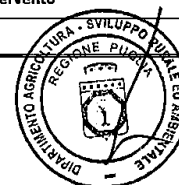


<b>Alta (5)</b>	<p><i>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</i></p> <p><i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i></p>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	<b>Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post IC219</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Artt. 47, 48 e 50 del Reg. (UE) n. 1306/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

Descrizione impegno	<b>Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco - IC227</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		



Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X	(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale			(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Ugual all'entità	Sempre media (3)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto IC 1448		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di Intervento	X	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		X (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della proprietà dei beni oggetto dell'aiuto		





CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti conforme con quella indicata nella domanda di aiuto / controllo ex-post IC8492		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di Intervento	X	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		X (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità
Media (3)	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
Alta (5)	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			



Descrizione impegno	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo ex-post IC12085		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25% dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

## 22 MISURA 9 - SOTTOMISURA 9.1

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 9.1, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).



## 22.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC17086	Riconoscimento di OP/AOP da parte della Regione Puglia ottenuto in data antecedente alla prima DdP	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC16628	Presentazione, obbligatoria, della prima DdP entro i termini previsti	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC14941	Determinazione dell'aiuto forfettario ammissibile per il primo anno di sostegno per le OP/AOP	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC16629	Presentazione, obbligatoria, di tutte le DdP successive alla prima entro i termini previsti	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC14942	Determinazione dell'aiuto forfettario ammissibile per le annualità successive alla prima, escluse le OP/AOP riconosciute nell'anno 2014	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC606	Corretta attuazione del Piano Aziendale	Amministrativo – In situ	Operazione	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC14944	Mantenimento dei Requisiti di Ammissibilità di cui al paragrafo SOGGETTI BENEFICIARI per tutta la durata della concessione, per la Sottomisura 9.1	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC14945	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC14946	Osservare le modalità e le tempistiche delle attività indicate nel Piano Aziendale approvato	Amministrativo	Operazione (DdS)	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC14947	Non richiedere, per gli interventi ammessi a finanziamento, altri contributi pubblici	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC17068	Rispetto del limite massimo pari a € 100.000,00/anno	Amministrativo	Operazione (DdS)	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Altri Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO



IC17089	Custodire in sicurezza, fino ad almeno 5 anni dalla data di presentazione dell'ultima DdP, copia dei documenti comprovanti lo svolgimento delle attività	Ex post	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC17091	Consentire lo svolgimento dei controlli previsti da parte degli Enti competenti	Ex post	Operazione (DdS)	Decadenza	Se l'EC è verificato

## 22.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 9.1, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Osservare le modalità e le tempistiche delle attività indicate nel Piano Aziendale approvato IC14946				
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013				
Montante riducibile	Misura		X	Sottomisura	
	Tipologia di intervento			Intervento	
	Operazione				
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)	
	Esclusione		X	(5%) campione (controllo in loco)	
	X Riduzione graduale			(1%) Ex Post	
Descrizione modalità di verifica documentale					
Descrizione modalità di verifica speditiva					



CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza fino al 30 % delle azioni previste	Pari alla entità	Ritardo fino a 15° giorno del completamento del piano aziendale
Media (3)	Assenza maggiore del 30% e fino al 50% delle azioni previste		Ritardo dal 16° al 30° giorno del completamento del piano aziendale
Alta (5)	Assenza superiore al 50% delle azioni previste		Ritardo superiore al 30° giorno del completamento del piano aziendale
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

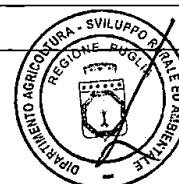
Descrizione impegno	Rispetto del limite massimo pari a € 100.000,00/anno IC117068		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	X	Sottomisura
	Tipologia di Intervento		Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica della DdP con esclusione degli importi superiori a € 100.000,00		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

### 23 MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.1

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 16.1, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

#### 23.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITÀ, IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

##### Criteri di ammissibilità



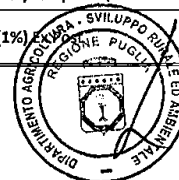
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC6884	Conformità degli interventi realizzati	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC6738	Rendicontazione delle spese	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC8251	Costituzione del GO con sede legale ed operativa in Puglia	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC8256	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC219	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex post	Ex post	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1437	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC227	Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco	In loco	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

### 23.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 16.1, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Presenza della documentazione necessaria all'esecuzione dei controlli ex-post - IC219				
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 52 del Reg. (UE) n. 809/2014				
Montante riducibile	Misura			Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento			Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)				
Tipologia di penalità	Revoca/decadenza	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)		
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)		
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) campione		



Descrizione modalità di verifica documentale	
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

Descrizione impegno	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo in situ – IC1437		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		



<b>Alta (5)</b>	<p><i>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</i></p> <p><i>(*): Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i></p>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	<b>Adeguatezza pubblicità dell'investimento - controllo in loco - IC227</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
<b>Bassa (1)</b>	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre media (3)
<b>Media (3)</b>	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
<b>Alta (5)</b>	<i>In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).</i>  <i>(*): il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		





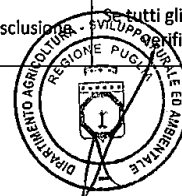
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali	
--	--

## 24 MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.2

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 16.2, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 24.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC12341	Ragionevolezza della spesa basata sul confronto tra preventivi	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC12344	Ragionevolezza della spesa basata su costi di riferimento	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC12346	Ragionevolezza della spesa basata su una valutazione tecnica indipendente sui costi	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC17470	Conformità della procedura adottata a quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici	Amministrativo	Tipologia intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC25418	Ragionevolezza del costo del personale	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC18441	Congruietà della spesa rendicontata	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC9338	Rendicontazione della spesa	Amministrativo	Operazione (DdS)	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC14313	Rispetto della modalità di presentazione della domanda di pagamento dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL)	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC25503	Rispetto modalità presentazione domanda di pagamento del saldo	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC25556	Correttezza della Domanda di Pagamento dell'Anticipo	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25646	Corretta Attuazione del Progetto	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC22381	Corretta Rendicontazione dell'IVA	Amministrativo	Operazione (DDS)	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati



Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC14945	Osservare i termini previsti dal provvedimento di concessione ed atti conseguenti	Amministrativo-in situ	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC24784	Assenza Doppio finanziamento	Amministrativo	Operazione (DDS)	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25518	Presentazione di relazioni semestrali di monitoraggio	Amministrativo	Intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC25650	Mantenimento dei requisiti di ammissibilità	Amministrativo	Operazione	Decadenza	Se tutti gli EC sono verificati
IC25652	Conto corrente dedicato	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25664	Corretta realizzazione degli interventi	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC25665	Corretta attuazione delle azioni di informazione e divulgazione	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC21251	Azioni informative e pubblicitarie	Amministrativo	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

Obblighi					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC25507	Stipulare accordi formali con la Regione Puglia	Amministrativo	Intervento	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC25666	Custodire per almeno 5 anni dalla liquidazione del saldo, i documenti giustificativi di spesa	Ex post	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC25667	Stabilità delle operazioni	Ex post	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC2463	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
IC2465	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture



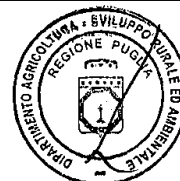
IC2466	Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto	Amministrativo	Operazione	Riduzione Graduale	Vedi check list per le procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
--------	---	----------------	------------	--------------------	--

#### 24.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 16.2, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5. Inoltre, per gli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Bando di gara e Capitolato d'oneri", "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Valutazione delle offerte" e "Rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di aggiudicazione dei contratti pubblici di opere e forniture di beni e servizi - Attuazione del contratto" si rimanda a specifica deliberazione della Giunta Regionale.

Descrizione impegno	Presentazione di relazioni semestrali di monitoraggio IC25518		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Misura/Avviso/Atti amministrativi		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento	X	Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	X (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		X (5%) campione (controllo in loco)
	X Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Il Beneficiario presenta relazioni semestrali relative all'attività svolta e comprensive dei dati riguardanti gli indicatori di progetto secondo il format predisposto da Rete Rurale Nazionale.		
Descrizione modalità di verifica speditiva			

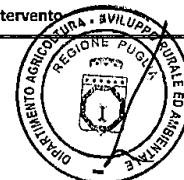
CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Presentazione della relazione semestrale entro il 30° giorno dal termine stabilito	Pari all'entità	Pari all'entità
Media (3)	Presentazione della relazione semestrale tra il 31° e il 60° giorno dal termine stabilito		
Alta (5)	Presentazione della relazione semestrale tra il 61° e il 120° giorno dal termine stabilito		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca dell'aiuto, un ritardo oltre il 120° giorno dal termine stabilito	



Descrizione impegno	Azioni informative e pubblicitarie IC21251		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

Descrizione impegno	Custodire per almeno 5 anni dalla liquidazione del saldo, i documenti giustificativi di spesa IC25666		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.52 del Reg. (UE) n. 809/2014		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	Tipologia di intervento		Intervento



	<input checked="" type="checkbox"/>	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità		Revoca/decadenza	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
		Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/>	Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale				
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza e corrispondenza di tutta la documentazione giustificativa della spesa e del pagamento portata a rendicontazione			

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Assenza anche di un solo documento giustificativo di spesa e/o di pagamento rispetto a quelli prodotti per la rendicontazione dell'operazione (SEMPRE MEDIA = 3)	I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo inferiore al 10% di quello finanziato	(SEMPRE BASSA = 1)
Media (3)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo compreso tra il 10% e il 30% di quello finanziato	
Alta (5)		I documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 30% e inferiore o uguale al 50% di quello finanziato	
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempimenti intenzionali		Si considera violazione intenzionale che determina la revoca del sostegno il caso in cui i documenti giustificativi di spesa e/o di pagamento mancanti riguardano un importo superiore al 50% di quello finanziato.	

Descrizione impegno	Stabilità delle operazioni IC25667		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art. 71 del Reg. (UE) n. 1303/2013		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	Tipologia di Intervento	<input checked="" type="checkbox"/>	Intervento
	Operazione		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale			
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica in situ del mantenimento della destinazione d'uso dell'investimento		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITÀ	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Impegno non mantenuto nel 5° anno dalla data pagamento finale	Pari alla entità	Pari alla entità



<b>Media (3)</b>	Impegno non mantenuto nel 3° e 4° anno dalla data del pagamento finale		
<b>Alta (5)</b>	Impegno non mantenuto nel 1° e 2° anno dalla data del pagamento finale		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

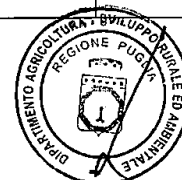
## 25 MISURA 16 - SOTTOMISURA 16.3 OPERAZIONE 16.3.2

Di seguito si riportano, per la Sottomisura 16.3 Operazione 2, la sintesi dei Criteri di Ammissibilità, gli Impegni e Altri Obblighi con le relative penalità di Decadenza/Esclusione/Riduzione Graduale e le schede di dettaglio delle riduzioni, ove previste, per gli Impegni e Altri Obblighi, derivanti dagli avvisi e dalla normativa comunitaria e nazionale (Base giuridica: art. 35 Reg. (UE) n. 640/2014; artt. 20 e 21 del Decreto Ministero delle Politiche Agricole Alimentari, Forestali e del Turismo n. 497 del 17 gennaio 2019).

### 25.1 SINTESI DEI CRITERI DI AMMISSIBILITA', IMPEGNI e ALTRI OBBLIGHI

Criteri di ammissibilità					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC9143	Conto corrente dedicato attivo	Amministrativo	Sottomisura	Decadenza	Se l'EC è verificato
IC14191	Corretta attuazione del Piano di Cooperazione	Amministrativo	Sottomisura	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC14192	Corretta rendicontazione della spesa	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se l'EC è verificato
IC14195	Tempistica dell'esecuzione degli interventi	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati
IC14313	Rispetto della modalità di presentazione della domanda di pagamento dello Stato di Avanzamento Lavori (SAL)	Amministrativo	Intervento	Esclusione	Se tutti gli EC sono verificati

Impegni					
Codice	Descrizione	Modalità Controllo	Montante Riducibile	Penalità	Rispetto ICO
IC12085	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo ex-post	Amministrativo	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione
IC1437	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo in situ	Amministrativo	Tipologia intervento	Riduzione Graduale	Vedi griglia di riduzione

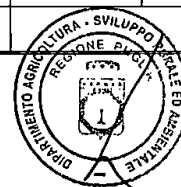


## 25.2 SCHEDE DI DETTAGLIO DELLE RIDUZIONI CONNESSE AGLI IMPEGNI ED ALTRI OBBLIGHI

Di seguito, si riportano le schede di riduzione per gli Impegni e Altri Obblighi che prevedono tale tipologia di Penalità a valere sulla Sottomisura 16.3 Operazione 2, ad eccezione degli Impegni e Altri Obblighi "Rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro" e "Rispetto della LR 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e RR 31 del 27 novembre 2009" per i quali si rimanda al paragrafo 5.

Descrizione impegno	Adeguate pubblicità dell'investimento - controllo ex-post – IC12085		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura	Sottomisura	
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento	Intervento	
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	(100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		(5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		<input checked="" type="checkbox"/> (1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
Bassa (1)	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
Media (3)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
Alta (5)	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento oppure mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*) : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.</i>		
Descrizione eventuali condizione di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			



Descrizione impegno	<b>Adeguata pubblicità dell'investimento - controllo in situ - IC1437</b>		
Base giuridica (relativa all'impegno) per il calcolo della riduzione/esclusione	Art.13 e allegato III del Reg. (UE) n. 808/2014; Art. 20 DM del 17/01/2019		
Montante riducibile	Misura		Sottomisura
	<input checked="" type="checkbox"/> Tipologia di intervento		Intervento
	Operazione (Domanda di Sostegno)		
Tipologia di penalità	Revoca	campo di applicazione	<input checked="" type="checkbox"/> (100%) tutte le domande (controllo amministrativo)
	Esclusione		<input checked="" type="checkbox"/> (5%) campione (controllo in loco)
	<input checked="" type="checkbox"/> Riduzione graduale		(1%) Ex Post
Descrizione modalità di verifica documentale	Verifica del rispetto dei requisiti previsti dai regolamenti per i materiali informativi realizzati		
Descrizione modalità di verifica speditiva	Verifica della presenza dei cartelloni informativi e della targa/tabella riferita al finanziamento comunitario. Verifica della presenza e corrispondenza del materiale promozionale, pubblicitario, ecc. realizzato e trasmesso per rendiconto		

CLASSE DI VIOLAZIONE	ENTITA'	GRAVITÀ	DURATA
<b>Bassa (1)</b>	Si ha inadempienza in caso di poster, targhe e cartelloni in cui le dimensioni delle informazioni non occupano almeno il 25% dello spazio complessivamente disponibile	Uguale all'entità	Sempre bassa (1)
<b>Media (3)</b>	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 50.000,00 e inferiore o uguale a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza, in un luogo facilmente visibile al pubblico, di un poster, avente dimensione minima pari al formato A3, o di una targa informativa, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) una descrizione del progetto/dell'intervento. <i>oppure, qualora il beneficiario disponga di un sito web per uso professionale, assenza sul sito di una breve descrizione che evidenzi il nesso tra l'obiettivo del sito e il sostegno di cui beneficia l'operazione, compresi finalità e risultati ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione. In tutti i casi (poster, targa e sito web) verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio della targa o della pagina web).</i>		
<b>Alta (5)</b>	In caso di un investimento che benefici di un sostegno pubblico (contributo) di valore complessivo superiore a € 500.000,00, si ha inadempienza in caso di: assenza di un cartellone temporaneo/permanente (*) di dimensioni rilevanti, che riporti le seguenti informazioni: a) l'emblema dell'unione; b) un riferimento al sostegno da parte del FEASR; c) il nome e l'obiettivo principale dell'intervento con una descrizione del progetto/dell'intervento <i>oppure</i> mancato posizionamento del cartellone temporaneo/permanente (*), in un luogo facilmente visibile al pubblico. In ogni caso verificare che non ci sia difformità rispetto alle informazioni (difformità: le informazioni occupano meno del 25 % dello spazio del cartellone temporaneo/permanente).  <i>(*)</i> : Il cartellone permanente (targa permanente o cartellone pubblicitario di notevoli dimensioni) dovrà essere esposto entro tre mesi dal completamento di un'operazione (controllo ex post). Per operazione si intende l'acquisto di un oggetto fisico o il finanziamento di un'infrastruttura o di operazioni di costruzione.		
Descrizione eventuali condizioni di applicazione di riduzioni in caso di inadempienze intenzionali			

