



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questo Servizio dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

Il Dirigente della Struttura Dirigenziale di Staff del Controllo della Spesa
Dott. *Livio Anglani*

N. *226* del *14 GIU 2016*

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: *001* /DIR/2016/000 *226*

| Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza) | |
|---|--|
| Sezione | <input checked="" type="checkbox"/> Autorità di Gestione |
| Tipo materia | <input checked="" type="checkbox"/> PSR Puglia 2014-2020 <input type="checkbox"/> Altro |
| Privacy | <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Pubblicazione integrale | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

OGGETTO: Contratto del 10/12/2009 (repertorio n.010977) per l'affidamento ad Agriconsulting S.p.a. del Servizio di Assistenza Tecnica alle attività di attuazione del PSR 2007-2013 - Autorizzazione variante in aumento D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 2 lettera a) e comma 4 per migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto. Impegno di spesa. COD. CIG: 02962010CC.

L'anno *2016*, il giorno *24* del mese di *Giugno* in Bari, presso la sede del Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale e tutela dell'Ambiente - Lungomare Nazario Sauro n. 45/47.

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile A.P. Mis. 20 "Assistenza Tecnica negli Stati Membri" Renato Palmisano:

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTA la Deliberazione n. 1742 del 12/10/2015 con la quale la Giunta Regionale ha nominato il prof. Gianluca Nardone quale Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Tutela dell'ambiente;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 2036 del 16/11/2015 con la quale si assegnano al Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Tutela dell'ambiente tutte le funzioni in materia di fondi comunitari relative al Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020 della Puglia dal gennaio 2016;





Vista la Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2020 della Regione Puglia;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 con la quale si è preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) n. 8412 del 24 novembre 2015 di approvazione del PSR della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;

Premesso che:

la Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR Puglia 2014/2020 prevede interventi volti a sostenere l'attuazione del Programma, il suo funzionamento, la sua gestione, le attività di sensibilizzazione ed animazione, nonché di informazione. In particolare gli interventi di assistenza tecnica previsti dalla misura riguardano le attività di preparazione e programmazione; gestione e monitoraggio; sorveglianza; studi, ricerche e analisi finalizzate ad una efficiente implementazione del PSR, valutazione, informazione e controllo delle attività del programma di assistenza;

la Regione Puglia, con Determinazione del Dirigente del Servizio Affari Generali n. 60 del 26/03/2009, ha indetto una procedura aperta, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 55 del d.lgs. 163/2006, per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica alle attività di attuazione del PSR 2007/2013, con base d'asta d'importo pari a € 10.500.000,00 al netto di IVA, a valere sulle risorse della misura 511 del PSR Puglia 2007/2013;

in esito alle procedure di gara, l'Agriconsulting S.p.A. è risultata prima nella graduatoria di merito;

la Regione Puglia, con determinazione del Dirigente del Servizio Affari Generali n. 165 del 9/10/2009, ha disposto l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto in capo all'Agriconsulting S.p.a. e ha comunicato all'Appaltatore l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto;

il suddetto è stato aggiudicato per € 8.820.000,00 oltre alle spese di IVA;

è stato stipulato il contratto tra la Regione Puglia e l'Agriconsulting S.p.A., repertoriato al n. 10977 in data 10 dicembre 2009 e registrato all'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Bari 2 al n. 16784 del 18/12/2009;

la società Agriconsulting S.p.A. ha avviato l'attività nel 2009, tuttora in corso di regolare esecuzione, che terminerà il 30 giugno 2016 a seguito di proroga concessa con DAG n° 482 del 16/12/2015, dal 01/01/2016 al 30/06/2016;

che la DAG di cui sopra prevedeva testualmente: "alla scadenza del 30 giugno 2016, qualora non si sia potuto procedere ad un nuovo affidamento del nuovo appalto pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica all'ADG per il PSR 2014-2020, l'aggiudicatario sarà tenuto comunque, con un preavviso di 30 giorni, a continuare (proroga) il servizio alle stesse condizioni già pattuite, sulla base delle quali verrà stabilito in proporzione l'importo dovuto, fino alla conclusione delle procedure di aggiudicazione del nuovo appalto pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica all'ADG per il PSR 2014-2020 e comunque tale proroga non potrà essere superiore a 180 giorni/sei mesi";

in data 08/04/2016 con Determinazione Dirigenziale n° 26 è stata pubblicata la Gara Comunitaria con procedura telematica per l'affidamento di servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020, con scadenza della presentazione delle offerte tecniche ed economiche entro il 25 maggio 2016;

le operazioni di espletamento della suddetta gara si protrarranno oltre il 30 giugno 2016.

Considerato che vengono confermate le seguenti esigenze:

- 1) Supporto agli adempimenti connessi alla fase di avvio del PSR Puglia 2014-2020, riguardanti, tra l'altro:



REPUBLIC OF INDONESIA
DEPARTMENT OF AGRICULTURE
AND FORESTRY

The Ministry of Agriculture and Forestry of the Republic of Indonesia has the honor to inform you that the Government of the Republic of Indonesia has decided to grant a concession for the establishment of a plantation in the area of [Location] in the [Province].

The concession is granted for a period of [Duration] years, starting from the date of the issuance of the concession agreement. The concessionaire is required to invest a minimum amount of [Amount] in the plantation and to employ a minimum number of [Number] workers.

The concessionaire is also required to submit a detailed business plan and a budget for the plantation to the Ministry of Agriculture and Forestry for approval. The concessionaire must also comply with all applicable laws and regulations regarding plantation management and environmental protection.

The concessionaire is granted the right to use the land for the purpose of the plantation and to build necessary infrastructure. The concessionaire is also granted the right to sell the products of the plantation.

The concessionaire is required to submit an annual report to the Ministry of Agriculture and Forestry regarding the progress of the plantation and the number of workers employed. The concessionaire is also required to pay a concession fee to the Government of the Republic of Indonesia.

The concessionaire is granted the right to transfer the concession to another party, provided that the transfer is approved by the Ministry of Agriculture and Forestry. The concessionaire is also granted the right to sub-contract the plantation management to another party.

The concessionaire is required to maintain the land in a state of good cultivation and to prevent any damage to the land. The concessionaire is also required to protect the environment and to prevent any pollution.

The concessionaire is granted the right to use the land for the purpose of the plantation and to build necessary infrastructure. The concessionaire is also granted the right to sell the products of the plantation.

The concessionaire is required to submit an annual report to the Ministry of Agriculture and Forestry regarding the progress of the plantation and the number of workers employed. The concessionaire is also required to pay a concession fee to the Government of the Republic of Indonesia.

The concessionaire is granted the right to transfer the concession to another party, provided that the transfer is approved by the Ministry of Agriculture and Forestry. The concessionaire is also granted the right to sub-contract the plantation management to another party.

The concessionaire is required to maintain the land in a state of good cultivation and to prevent any damage to the land. The concessionaire is also required to protect the environment and to prevent any pollution.





- Definizione di un cronoprogramma e di un quadro di impegni da osservare per le operazioni (progetti) in trascinamento in base ai criteri per la transizione dal PSR Puglia 2007-2013 al PSR Puglia 2014-2020 e supporto alle conseguenti attività;
 - Programmazione ed organizzazione delle attività di controllo ex-post, secondo gli impegni pertinenti di Misura previsti dalle Delibere Regionali in materia di Riduzioni ed Esclusioni;
 - Affiancamento nei rapporti tecnico-operativi con gli altri soggetti cointeressati all'attuazione del Programma (Mipaaf, Agea, Giunta Regionale, Consiglio Regionale, Autorità di Bacino, Autorità Ambientale, GAL, ecc.);
 - Supporto alle attività di informazione/formazione dei funzionari regionali e dei soggetti coinvolti nell'attuazione del Programma;
 - Supporto alla struttura di assistenza informatica nella definizione del software di monitoraggio del PSR Puglia 2014-2020;
 - Supporto alla definizione del sistema di monitoraggio:
 - documento operativo esplicativo delle modalità di raccolta dei dati, calcolo e aggiornamento degli indicatori di prodotto e di risultato definiti nel Piano degli indicatori del PSR (articolo 14(2) del Reg. Ue n. 808/2014);
 - documento informativo sulle metodologie e i criteri applicati per selezionare gli indicatori per il Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e per fissare i corrispondenti target intermedi e finali (art. 4 reg. Ue n. 215/2014);
 - documento informativo sulle metodologie e i criteri applicati al Piano di monitoraggio ambientale del PSR e format per la redazione del Report di monitoraggio per la VAS (Direttiva 2001/42/ CE);
 - Supporto alla definizione delle procedure per l'esecuzione delle attività di controllo delegate, con particolare riferimento alle procedure di realizzazione dei controlli di primo livello;
- 2) Supporto all'avvio dei bandi per le Misure del PSR Puglia 2014-2020 ed alle prime fasi di acquisizione delle DdA

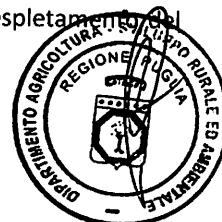
Il lavoro dovrà prevedere essenzialmente la valutazione congiunta con l'AdG e l'OP Agea, ed eventuali esigenze specifiche del Partenariato, delle Misure da attivare con le relative priorità e la definizione delle principali fasi di lavoro finalizzate all'attivazione dei bandi ed all'acquisizione delle DdA.

- 3) Supporto alla definizione di un modello organizzativo per la gestione delle attività connesse all'attuazione del PSR Puglia 2014-2020

Il lavoro dovrà prevedere essenzialmente la valutazione congiunta con l'AdG delle esigenze di attuazione del Programma secondo criteri di efficacia ed efficienza, nel rispetto dei criteri di separatezza delle funzioni (Gestione e Controllo) e delle innovazioni introdotte dalla regolamentazione comunitaria e nazionale in materia di informatizzazione ed unificazione dei procedimenti in termini di controlli sull'attuazione della Politica Agricola Comunitaria.

Tenuto conto delle esigenze richiamate, relative alle molteplici attività che si sovrappongono e:

VISTA la nota prot. AOO_APSR/24/05/2016 n. 0004787 con la quale l'autorità di Gestione ha ritenuto necessario richiedere alla Società Agriconsulting, in virtù del contratto in essere per l'espletamento del





Servizio di Assistenza tecnica a valere sulla misura 20 del PSR 2014/2020, uno specifico supporto tecnico ed operativo oltre la data di scadenza del 30 giugno 2016;

DATO ATTO che con la medesima nota è stato altresì richiesto alla Soc. Agriconsulting di proseguire con le attività previste nell'offerta tecnico economica, parametrata ai costi unitari del contratto in essere, per ciascun profilo al costo di unità di personale;

DATO ATTO che la variante in aumento si propone ai sensi del DPR 207/2010 art. 311 comma 2 lettera a) e comma 4 (varianti introdotte dalla stazione appaltante) entro il limite di un quinto del costo complessivo previsto (1/5 d'obbligo dell'importo originario del contratto);

VISTA la nota prot. n. 392/2016 del 9 giugno 2016, acquisita agli atti con Prot. AOO_APSR/10/06/2016 n. 5267, con la quale la società Agriconsulting ha trasmesso la Proposta tecnica di esecuzione delle attività richieste e l'Offerta Economica che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

CONSIDERATO che il costo complessivo richiesto per le prestazioni in variante è pari ad €. 441.338,00 oltre IVA, comprensivo della riduzione forfetaria del 10% applicata sull'intera spesa preventivata e che l'importo per ogni mese è pari a € 73.556,00 oltre IVA; tale importo verrà utilizzato per determinare il compenso preciso in caso di termine dei lavori prima del 31/12/2016 così come descritto nell'allegata "Offerta economica" (Allegato 2);

DATO ATTO che con D.G.R. n. 129 del 23/02/2016 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio esercizio 2016, in termini di competenza e cassa, per iscrizione risorse con vincolo di destinazione per l'attuazione degli interventi connessi alla realizzazione del Programma di Sviluppo Rurale della 2014-2020";

Tutto ciò premesso e considerato, propone:

- di approvare la variante in aumento ai sensi del DPR 207/2010 art. 311 comma 2 lettera a) (varianti introdotte dalla stazione appaltante) per le prestazioni descritte nell'allegata "Proposta tecnica di esecuzione delle attività richieste" (Allegato 1) e per una spesa complessiva di € 441.338,00 oltre IVA così come analiticamente descritta nell'allegata "Offerta economica" (Allegato 2);
- di dare atto che l'importo per ogni mese è pari a € 73.556,00 oltre IVA e che tale importo verrà utilizzato per determinare il compenso preciso in caso di termine dei lavori prima del 31/12/2016 così come descritto nell'allegata "Offerta economica" (Allegato 2);
- di impegnare la somma di € 538.432,40 IVA inclusa sul cap. 1150900 del bilancio regionale 2016 quale corrispettivo delle attività affidate ad Agriconsulting S.p.a. secondo le modalità stabilite nella Sezione degli "Adempimenti contabili";
- di dare atto che la liquidazione delle somme avverrà nel modo seguente come descritto nell'allegata "Offerta economica" (Allegato 2):
 - o un anticipo pari al 20% dell'importo ad approvazione della proroga;
 - o Il 40% al 30 settembre 2016 dopo approvazione di uno Stato Avanzamento Lavori
 - o Il saldo del 40% dopo approvazione dello Stato Avanzamento lavori finale

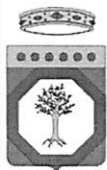
VERIFICA AI SENSI DEL DLgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal DLgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.





SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 E S.M.I.

Documento di programmazione: PSR Puglia 2014-2020

Bilancio: Vincolato

Competenza: 2016

Esercizio Finanziario: 2016

Bilancio: vincolato

Capitoli di spesa: 1150900

Importo da impegnare: 538.432,40

Codice SIOPE: 1364 denominazione "Altre spese per servizi"

Codice PSI: n. 270 - Spese correlate a Programmi Comunitari PO FEASR 2014 -2020 SPESA DIRETTA - SPESA CORRENTE

Causale dell'impegno: contratto stipulato tra la Regione Puglia ed Agriconsulting S.p.A, repertoriato al n. 10977 in data 10 dicembre 2009 e registrato all'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Bari 2 al n. 16784 del 18/12/2009 per "Affidamento di servizi di Assistenza Tecnica PSR 2007/2013. Proroga del servizio dopo il 30/06/2016

Creditore: Agriconsulting S.p.A. – Via Vitorchiano, 123 - 00189 Roma - P. IVA 00995861002

Destinatario della spesa: soggetto privato

Natura della spesa: corrente

Indicazioni contabili ex D.Lgs. 118/2011

| CODICE | | DESCRIZIONE CODICE |
|----------------|----|---|
| Missione | 16 | Agricoltura, Politiche Agroalimentari e Pesca |
| Programma | 3 | Politica regionale unitaria per l'Agricoltura, i sistemi Agroalimentari, la Caccia e la Pesca |
| Titolo | 1 | Spese correnti |
| Macroaggregato | 3 | Acquisto di beni e servizi |
| Livello III | 2 | Acquisto di servizi |
| Livello IV | 99 | Altri servizi |

Dichiarazioni:

- esiste la disponibilità finanziaria sul capitolo;
- l'obbligazione sorgerà entro il 31.12.2016;
- si dà atto che per il pagamento di che trattasi, pari ad € 538.432,40 sarà richiesto il rimborso all'AGEA a valere sulle risorse da assegnare in favore della Regione Puglia per l'attuazione 2014-2020 da introitare sul capitolo di entrata 3065110;
- tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.: COD. CIG: 02962010CC;
- ricorrono gli obblighi di cui all'art. 23 d. lgs. 33/2013.

VISTO di attestazione di disponibilità finanziaria
Il Responsabile A.P. Misura 20 del PSR Puglia 2014/2020

(Renato Palmisano)





Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale, è conforme alle risultanze istruttorie.

*Il Responsabile A.P. Mis. 20 PSR Puglia
2014/2020*

(Renato Palmisano)

L'AUTORITA' DI GESTIONE

Vista la proposta della A.P. responsabile della Mis. 20 del PSR Puglia 2014/2020 e la relativa sottoscrizione;

Vista la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

Ritenuto, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, di adottare la predetta proposta;

DETERMINA

- di fare proprie le risultanze scaturite dalla proposta dall'A.P. responsabile Mis. 20 del PSR Puglia 2014-2020;
- di approvare la variante in aumento ai sensi del DPR 207/2010 art. 311 comma 2 lettera a) e comma 4 (varianti introdotte dalla stazione appaltante) per le prestazioni descritte nell'allegata "Proposta tecnica di esecuzione delle attività richieste nel periodo 01/07/2016 e sino ad affidamento del nuovo appalto pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica all'ADG per il PSR 2014-2020 per un massimo di gg 180 (sei mesi)" (Allegato 1) e per una spesa complessiva di €. 441.338,00 (Quattrocentoquarantunomila/00) oltre IVA così come analiticamente descritta nell'allegata "Offerta economica" (Allegato 2);
- di dare atto che l'importo per ogni mese è pari a € 73.556,00 oltre IVA e che tale importo verrà utilizzato per determinare il compenso preciso in caso di termine dei lavori prima del 31/12/2016 così come descritto nell'allegata "Offerta economica" (Allegato 2);
- di stabilire che alla spesa riveniente dal presente atto si provvederà secondo le modalità come descritto nell'allegata "Offerta economica" (Allegato 2) nel modo seguente:
 - o un anticipo pari al 20% dell'importo ad approvazione della proroga;
 - o Il 40% al 30 settembre 2016 dopo approvazione di uno Stato Avanzamento Lavori
 - o Il saldo del 40% dopo approvazione dello Stato Avanzamento lavori finale
- si dà atto che per il pagamento di che trattasi, pari ad € 538.432,40 sarà richiesto il rimborso all'AGEA a valere sulle risorse da assegnare in favore della Regione Puglia per l'attuazione 2014-2020 da introitare sul capitolo di entrata 3065110;
- di incaricare il Responsabile della Misura 20 di notificare il presente atto alla Società Agriconsulting S.p.a.
- il presente atto, redatto in unico esemplare, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria.

Il presente atto, composto di n. 6 (n. sei) facciate, e n. 2 allegati (Allegato n. 1 e allegato n. 2) composti da n. 3 ciascuno timbrate e vidimate è redatto in unico originale che sarà conservato agli atti del Dipartimento.

Due copie conformi saranno trasmesse al Dipartimento Programmazione e Finanza - Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza. Ad avvenuta esecutività, una copia conforme all'originale sarà trasmessa al Segretariato Generale della Giunta Regionale. Copia del presente provvedimento sarà inviata all'Assessore alle Risorse Agroalimentari e all'Ufficio proponente. Il presente atto verrà pubblicato nell'albo istituito presso il Dipartimento.

L'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020
(Prof. Gianluca Nardone)



REPUBLIC OF THE PHILIPPINES
DEPARTMENT OF JUSTICE
OFFICE OF THE ATTORNEY GENERAL
MANILA

IN RE: [Illegible Name]
[Illegible Address]

[Illegible Signature]
[Illegible Title]

[Illegible Text]

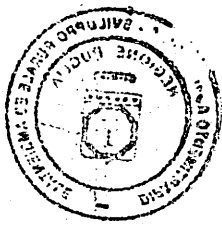
[Illegible Text]

[Illegible Text]

[Illegible Text]

[Illegible Text]

[Illegible Text]



[Illegible Signature]

ALLEGATO 1 - PROPOSTA TECNICA DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITA' RICHIESTE

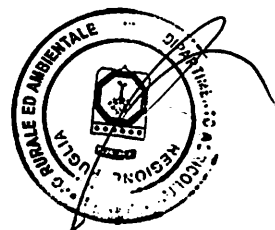
Contratto del 10/12/2009 (repertorio n. 010977) per l'Affidamento ad Agriconsulting S.p.a del Servizio di Assistenza Tecnica alle attività di attuazione del PSR 2007-2013 – Autorizzazione variante in aumento D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 2 lettera a) e comma 4 per migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto. Proroga del servizio dopo il 30/6/2016 (CIG. 02962010CC):
PROPOSTA TECNICA.

Premesso che le attività in capo ai soggetti Istituzionali AdG/Regione e OP AGEA nei prossimi mesi saranno finalizzate allo svolgimento della macro-attività di avvio del nuovo PSR 2014-2020 e che le novità introdotte:

- dalla regolamentazione comunitaria per l'attuazione della Politica Agricola Comunitaria (PAC) 2014-2020;
- dall'introduzione di un nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA", con l'istituzione di un nuovo Dipartimento (Agricoltura, Sviluppo Rurale e Tutela dell'Ambiente) che dovrà occuparsi dell'attuazione del PSR Puglia 2014-2020, sia in termini di Gestione che di Controllo;

impongono di mettere a punto un nuovo modello organizzativo di gestione di tutti procedimenti connessi, con criteri di efficienza ed efficacia, data la sempre ridotta disponibilità di risorse umane, tecniche e finanziarie da parte delle Pubbliche Amministrazioni, Agriconsulting conferma la disponibilità a soddisfare le seguenti esigenze dell'AdG riportate nella Sua nota del 24/5/2016, Protocollo AOO_APSR/PROT/24/05/2016/0004787:

- 1) Supporto agli adempimenti connessi alla fase di avvio del PSR Puglia 2014-2020, riguardanti, tra l'altro:
 - o Definizione di un cronoprogramma e di un quadro di impegni da osservare per le operazioni (progetti) in trascinamento in base ai criteri per la transizione dal PSR Puglia 2007-2013 al PSR Puglia 2014-2020 e supporto alle conseguenti attività;
 - o Programmazione ed organizzazione delle attività di controllo ex-post, secondo gli impegni pertinenti di Misura previsti dalle Delibere Regionali in materia di Riduzioni ed Esclusioni;
 - o Affiancamento nei rapporti tecnico-operativi con gli altri soggetti cointeressati
 - o all'attuazione del Programma (Mipaaf, Agea, Autorità di Bacino, Autorità Ambientale, GAL, ecc.);
 - o Supporto alle attività di informazione/formazione dei funzionari regionali e dei soggetti coinvolti nell'attuazione del Programma;
 - o Supporto alla struttura di assistenza informatica nella definizione del software di
 - o monitoraggio del PSR Puglia 2014-2020;
 - o Supporto alla definizione del sistema di monitoraggio:
 - documento operativo esplicativo delle modalità di raccolta dei dati, calcolo e aggiornamento degli indicatori di prodotto e di risultato definiti nel Piano degli indicatori del PSR (articolo 14(2) del Reg. Ue n. 808/2014);
 - documento informativo sulle metodologie e i criteri applicati per selezionare gli indicatori per il Quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e per fissare i corrispondenti target intermedi e finali (art. 4 Reg. Ue n. 215/2014);
 - documento informativo sulle metodologie e i criteri applicati al Piano di monitoraggio ambientale del PSR e format per la redazione del Report di monitoraggio per la VAS (Direttiva 2001/42/ CE);
 - o Supporto alla definizione delle procedure per l'esecuzione delle attività di controllo delegate, con particolare riferimento alle procedure di realizzazione dei controlli di primo livello.



- 2) Supporto all'avvio dei bandi per le Misure del PSR Puglia 2014-2020 ed alle prime fasi di acquisizione delle DdA.

Il lavoro dovrà prevedere essenzialmente la valutazione congiunta con l'AdG e OP Agea, ed eventuali esigenze specifiche del Partenariato, delle Misure da attivare con le relative priorità e la definizione delle principali fasi di lavoro finalizzate all'attivazione dei bandi ed all'acquisizione delle DdA.

- 3) Supporto alla definizione di un modello organizzativo per la gestione delle attività connesse all'attuazione del PSR Puglia 2014-2020.

Il lavoro dovrà prevedere essenzialmente la valutazione congiunta con l'AdG delle esigenze di attuazione del Programma secondo criteri di efficacia ed efficienza, nel rispetto dei criteri di separatezza delle funzioni (Gestione e Controllo) e delle innovazioni introdotte dalla regolamentazione comunitaria e nazionale in materia di informatizzazione ed unificazione dei procedimenti in termini di controlli sull'attuazione della Politica Agricola Comunitaria.

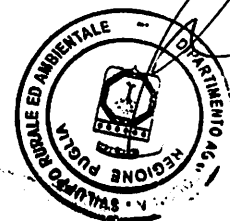
Per quanto riguarda il Gruppo di Lavoro, di seguito vengono riportati i nominativi, le qualifiche e la categoria di costo utilizzata nell'offerta Economica degli esperti che Agriconsulting propone all'Autorità di Gestione per il servizio in oggetto. Il Gruppo di Lavoro è composto da un gruppo di esperti presente a Bari (Valenzano) che costituisce il *front office*, ed un gruppo normalmente localizzato a Roma (*back office*) di supporto al primo gruppo per apportare esperienze provenienti da assistenze tecniche analoghe in corso ed in fase più avanzata in altre regioni, o per integrazione delle competenze e/o per approfondimenti su specifiche problematiche. Complessivamente si tratta di 13 unità per il *front office* e di 8 unità per il *back office*, con la supervisione del Dott. Carlo Andrea Pelagallo.

Gruppo di lavoro *front office*: caratteristiche esperti, qualifiche e categoria di costo.

| Esperti con caratteristiche e qualifiche | Categoria di costo |
|---|---------------------------|
| n° 1 Capo progetto, ricercatore con oltre 18 anni di esperienza nella programmazione ed attuazione delle politiche di sviluppo rurale su scala regionale e nazionale, coordinando gruppi complessi impegnati nella fornitura di supporto metodologico ed operativo alle amministrazioni pubbliche impegnate nella definizione e gestione della programmazione dello sviluppo rurale.. | |
| Dott. Pierpaolo Pallara – Agronomo | Super Senior |
| n° 1 Coordinatore operativo, con più di 15 anni di esperienza nell'attività di assistenza tecnica in interventi finanziati dalle politiche comunitarie e nazionali o di sviluppo socio economico e con più di 15 anni di esperienza nell'ambito dei settori Agricoltura e Foreste e più in generale dello sviluppo rurale. | |
| Dott. Amleto Della Rocca – Commercialista | Senior |
| Dott. Claudio Micelli – Commercialista | Senior |
| Dott. Antonio Palmisano - Agronomo | Senior |
| Dott. Dario De Giorgi - Agronomo | Senior |
| Dott. Francesco Degiorgio - Agronomo | Senior |
| Dott. Nicola Pierri – Agronomo | Intermedio |

A questi si aggiungono n° 6 esperti con profilo intermedio e junior, già in forza al gruppo di lavoro Agriconsulting alla data odierna, che hanno dimostrato, nel corso degli anni, notevoli capacità professionali, offrendo un valido contributo nel servizio di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione.

Questo permetterà, tra l'altro, di mantenere i rapporti di collaborazione in essere e la continuità qualitativa del servizio di A.T. anche nel periodo di valenza della proroga concessa.



Gruppo di lavoro *back office*: caratteristiche esperti, qualifiche e categoria di costo.

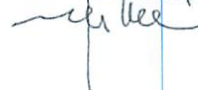
| Esperti con caratteristiche e qualifiche | Categoria di costo |
|---|--------------------|
| n° 1 Supervisione del progetto, gestione del contratto, delle risorse umane e delle emergenze, con oltre 40 anni di esperienza sull'agricoltura e lo sviluppo rurale ed oltre 20 anni di esperienza nella supervisione delle assistenze tecniche per l'attuazione di PSR. | |
| <i>Dott. C. Andrea Pelagallo - Agronomo</i> | Super Senior |
| | |
| <i>Dott. ssa Nicoletta Ricciardulli – Laurea in Scienze agrarie</i> | Super Senior |
| <i>Dott. Maurizio Mangiola – Laurea in economia</i> | Senior |
| <i>Dr. Francesco Luci - Laurea in Scienze agrarie</i> | Super Senior |
| <i>Dr.ssa Cinzia De Sanctis - Laurea in Scienze agrarie</i> | Super Senior |
| <i>Dr.ssa Gabriella Reggiani - Biologa</i> | Super Senior |
| <i>Avv. Angelo Argento – Laurea in Giurisprudenza</i> | Super Senior |
| <i>Dr.ssa Cristina Tinelli – Laurea in scienze politiche - spec. diritto comunitario</i> | Super Senior |
| <i>Ing. Riccardo Mandatori - Ingegnere</i> | Senior |

Roma, 9 giugno 2016

AGRICONSULTING S.P.A.

Il Presidente e Legale Rappresentante

Federico Grazioli




ALLEGATO 2 OFFERTA ECONOMICA

Spett.le
REGIONE PUGLIA
Autorità di gestione PSR Puglia 2014/2020
Lungomare Nazario Sauro, 45/47
70121 - Bari

Contratto del 10/12/2009 (repertorio n. 010977) per l'Affidamento ad Agriconsulting S.p.a del Servizio di Assistenza Tecnica alle attività di attuazione del PSR 2007-2013 - Autorizzazione variante in aumento D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 2 lettera a) e comma 4 per migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto. Proroga del servizio dopo il 30/6/2016. (CIG. 02962010CC)

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto Federico Grazioli, nato a Roma, prov. (RM), il 19/05/1931 documento d'identità n. AX6501598, rilasciato da Comune di Roma, residente in Roma Largo dell'Olgiata, 15 Lt. Is. 47, Pl. G, nella sua qualità di Presidente e Legale Rappresentante, dell'impresa Agriconsulting S.p.A. Codice fiscale 01437640582 Partita I.V.A. IT00995861002 con sede legale in Roma Via Vitorchiano. n.123 Fax 06.33088.308, Telefono 06.33088.1, e-mail: ufficiogare@agriconsulting.it, PEC: gare@pec.agriconsulting.it, in risposta alla Vs. nota del 24 maggio 2016 Prot. AOO_APSR/PROT/24/05/2016/0004787, per lo svolgimento dei servizi richiesti, descritti nella Proposta tecnica riportata nell'Allegato 1, dal 30/6/2016 al 31/12/2016:

Offre l'importo complessivo (iva esclusa) € 441.338,00
Euro (Quattrocentoquarantunomilatrecentotrentotto/00
Pari ad un importo per ogni mese (iva esclusa) € 73.556,00
Euro (Settantatremilacinquecentocinquantasei/00

Tale importo mensile del servizio verrà utilizzato per determinare il compenso in caso di termine dei lavori prima del 31/12/2016 per "la conclusione delle procedure di aggiudicazione del nuovo appalto pubblico per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica all'Autorità di Gestione per il PSR 2014 -2020."

Per quanto riguarda le modalità di pagamento si propone un anticipo pari al 20% dell'importo all'approvazione della proroga, il 40% al 30 settembre 2016, dopo approvazione di uno Stato Avanzamento Lavori ed il saldo del 40% dopo approvazione dello Stato Avanzamento Lavori finale.

Nella Tabella 1 è riportata la stima dei costi da sostenere e la loro articolazione per tipologia di attività, prezzi unitari ed altri costi. Sull'importo complessivo calcolato sulla base degli elementi esposti di seguito è stata applicata una riduzione forfetaria del 10%.

AGRICONSULTING

I costi sono articolati e calcolati prendendo come riferimento l'Offerta Economica ed il relativo Allegato, presentati per la Gara che ha portato all'affidamento ad Agriconsulting del Contratto in corso, relativo all'assistenza tecnica alle attività di attuazione del PSR Puglia 2007 -2013. Essi sono articolati come segue:

- 1) Spese per le risorse umane, comprendono gli esperti suddivisi in 4 categorie in base all'esperienza, con tariffe specifiche per categoria, come segue: Supersenior con tariffa di Euro 500 al giorno, Senior con la tariffa di Euro 390 al giorno, Intermedi con la tariffa di Euro 260 al giorno e Junior, con la tariffa di Euro 170 al giorno.
- 2) I costi operativi, che comprendono le spese dell' ufficio di Bari, viaggi, vitto e alloggio e materiale di consumo.
- 3) Le spese generali ed amministrative, che comprendono le spese per i servizi generali e le utenze. Nell'ambito delle spese generali ed amministrative sono incluse anche le spese previste per la sicurezza, relative alle attività in oggetto ed i costi della sicurezza della Società quantificati forfettariamente in Euro 970,00.

Si allega la Copia fotostatica del proprio documento d'identità in corso di validità.

Roma, 9 giugno 2016

AGRICONSULTING S.P.A.
Il Presidente e Legale Rappresentante
Federico Grazioli



Tab 1 - Contratto per l'affidamento del Servizio di Assistenza tecnica alle attività di attuazione del PSR 2007-2013 del 10/12/2009. Variante in aumento D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 2 lettera a) e comma 4 - Proroga dal 1/7/2016 al 31/12/2016: stima dei costi da sostenere e loro articolazione per tipologia di attività, professionalità impegnate, prezzi unitari ed altri costi.

(Costi in Euro senza IVA)

| Tipologia di attività | Esperti Super Senior | | | | Esperti Senior | | | | Esperti Intermedi | | | | Esperti Junior | | | | TOT GENERALE |
|---|----------------------|----------|----------------|--------------|-----------------|----------|----------------|--------------|-------------------|----------|----------------|--------------|-----------------|----------|----------------|--------------|--------------|
| | Unità di misura | Quantità | Costo unitario | Costo totale | Unità di misura | Quantità | Costo unitario | Costo totale | Unità di misura | Quantità | Costo unitario | Costo totale | Unità di misura | Quantità | Costo unitario | Costo totale | |
| 1) Supporto agli adempimenti connessi alla fase di avvio del PSR Puglia 2014-2020. | gg/uomo | 58 | 500 | 29.000,00 | gg/uomo | 265 | 390 | 103.350,00 | gg/uomo | 125 | 260 | 32.500,00 | gg/uomo | 263 | 170 | 44.710,00 | 209.560,00 |
| 2) Supporto all'avvio dei bandi per le Misure del PSR Puglia 2014-2020 ed alle prime fasi di acquisizione delle DdA. | gg/uomo | 65 | 500 | 32.500,00 | gg/uomo | 231 | 390 | 90.090,00 | gg/uomo | 123 | 260 | 31.980,00 | gg/uomo | 245 | 170 | 41.650,00 | 196.220,00 |
| 3) Supporto alla definizione di un modello organizzativo per la gestione dei procedimenti connessi all'attuazione del PSR Puglia 2014-2020. | gg/uomo | 9 | 500 | 4.500,00 | gg/uomo | 44 | 390 | 17.160,00 | gg/uomo | 16 | 260 | 4.160,00 | gg/uomo | 20 | 170 | 3.400,00 | 29.220,00 |
| 1) TOTALE Spese per risorse umane | gg/uomo | 132 | 500 | 66.000,00 | gg/uomo | 540,00 | 390 | 210.600,00 | gg/uomo | 264 | 260 | 68.640,00 | gg/uomo | 528 | 170 | 89.760,00 | 435.000,00 |
| 2) TOTALE Costi Operativi (ufficio, viaggi, trasferte, acquisti, ecc.) | Forfait | | | | | | | | | | | | | | | | 36.844,50 |
| 3) TOTALE Spese generali ed amministrative | Forfait | | | | | | | | | | | | | | | | 18.531,00 |
| TOTALE 1) 2) 3) (Senza IVA) | | | | | | | | | | | | | | | | | 490.375,50 |
| RIDUZIONE 10% | | | | | | | | | | | | | | | | | 49.037,55 |
| TOTALE GENERALE (Senza IVA) | | | | | | | | | | | | | | | | | 441.337,95 |
| IMPORTO AL MESE (senza IVA) | | | | | | | | | | | | | | | | | 73.556,33 |

AGRICONSULTING S.p.A.
Il Presidente
Federico Grazioli





REGIONE PUGLIA
AREA FINANZA E CONTROLLI
SERVIZIO BILANCIO E RAGIONERIA

Via Caduti di tutte le Guerre, 15 - Bari. Tel 080 5403268 Fax 080 5404586

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio 2016 ESPF 2016 Cap. Art. 1150900 Numero 5503 Data 30/06/2016

Obbligazione Giuridica 1496/2016

| Proposta | DIR | Anno | Uffi | Num. | Del. | Tipo | Data delibera |
|---------------|-----|------|------|------|------|------|---------------|
| Proposta | DIR | 226 | 2016 | 001 | 226 | DIR | 24/06/2016 |
| Provvedimento | | 2016 | | | | | 24/06/2016 |
| Esecutivita' | N | | | | | | |

CONTRATTO DEL 10/12/2009 (REPERTORIO N010977) PER LAFFIDAMENTO AD AGRICONSULTING SPA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVIT DI ATTUAZIONE DEL PSR 2007-2013 - AUTORIZZAZIONE VARIANTE IN AUMENTO DPR 207/2010 ART 311 COMMA 2 LETTERA A) E COMMA 4 PER MIGLIORE FUNZIONALIT DELLE PRESTAZIONI

Soggetto AGRICOLSUNTING S.P.A. 306298

| | | | |
|-----------|------------|--------------|--------------|
| Importo : | 538.432,40 | Previsione : | 1.800.000,00 |
| | | Impegnato : | 538.432,40 |
| | | Differenza : | 1.261.567,60 |

Si attesta che la suddetta spesa trova copertura finanziaria sul capitolo

1150900 0 / 2016

SPESE DIRETTE DELLA REGIONE CONNESSE ALL' ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (FEASR) PUGLIA 2014-2020 - SPESE PER ALTRI SERVIZI

Codice Siope: 1364

PS_IMP: 270-S3 - SPESE CORRELATE AI COFINANZIAMENTI UE - ESCLUSE QUOTE STATALI E REGIONALI (ART. 32, C. 4, LETT. C), L. N. 183/2011).

OPERATORE: PUTIGNANO

Il Responsabile AP/PO
AP - GIOVANNA PUTIGNANO

Il Dirigente dell'Ufficio
D.ssa Mariangela LOMASTRO

Il Dirigente del Servizio
Dr. Ciro Giuseppe IMPERIO