



AOO\_116/16026 /VRC

Bari 12 OTT. 2018

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo  
Rurale ed Ambientale 001  
SEDE

e p.c. Sezione Bilancio e Ragioneria  
Segreteria - CIFRA

Oggetto: Trasmissione provvedimenti completi dei richiesti adempimenti contabili.

Si comunica che questa Ragioneria, esaminata la *Sezione Adempimenti* contabili ai sensi della circolare dell'Assessore al Bilancio e Programmazione prot.20/P/2387 del 20 febbraio 2006, approvata dalla Giunta Regionale con deliberazione n.126 del 14.2.2006 e della legge di contabilità regionale n.28/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ha provveduto ai richiesti adempimenti contabili relativi gli allegati atti dirigenziali, contrassegnati dai codici C.I.F.R.A. e riportati nel seguente prospetto:

ANNO	N.CIFRA
2018	214
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	

ANNO	N.CIFRA
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	

ANNO	N.CIFRA
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	
2018	

**N.B. – Le copie non sono allegate perché non inviate in Ragioneria per la restituzione.**

Il Responsabile  
Nicola Antonio Antonacci



**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**ATTO DIRIGENZIALE**

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questo Servizio dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

**"L'ISTRUTTORE INCARICATO"**  
(Rag. Giulia D'Amelio)

N. 214 del 4/10/2018

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Sezione	X Autorità di Gestione
Tipo materia	X PSR Puglia 2014-2020
Privacy	X NO
Pubblicazione integrale	X SI

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 001/DIR/2018/000

Oggetto: Accertamento di entrata e impegno di spesa. Determinazione a contrarre – affidamento. Servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della regione Puglia - art. 59 Reg. (UE) 1303/2013 (assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri) ed art. 51 Reg. (UE) 1305/2015 (finanziamento dell'assistenza tecnica) - progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale. COD. CIG: 665592858A- COD. CUP: B91F18000290009.

L'anno 2018, il giorno 04 del mese di OTTOBRE in Bari, presso la sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Lungomare Nazario Sauro n. 45/47,

**L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020**

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;  
 VISTA la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;  
 VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/01 e s.m.i.;  
 VISTO l'articolo 32 della l. n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;  
 VISTI gli art. 18 e 21 del D.P.G.R. n. 443/2015;  
 VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1742 del 12/10/2015 con la quale è stato nominato Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale e tutela dell'ambiente il prof. Gianluca Nardone ed è stabilito che l'incarico comporterà il subentro in tutte le funzioni già ascritte al Direttore d'Area in materia di fondi comunitari;  
 VISTO il contratto n. 113/2015 stipulato in data 14/12/2015 tra il prof. Gianluca Nardone e la Regione Puglia;  
 Sulla base dell'istruttoria espletata dal RUP e responsabile A.P. della misura 20 "Assistenza Tecnica negli Stati Membri" riferisce:  
 VISTA la Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2020 della Regione Puglia;  
 VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 con la quale si è preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) n. 8412 del 24 novembre 2015 di approvazione del PSR della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;  
 VISTA la Decisione di esecuzione n. C(2017) 499 del 25.1.2017 con la quale la Commissione Europea ha approvato le modifiche del PSR 2014-2020 della Regione Puglia;





VISTE le modifiche di forma al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia presentate in data 18 maggio 2017 e accettate il 30 maggio 2017, ai sensi dell'art. 11 lett. c) del Reg. 1305/2013;

VISTA la DAG n. 1 dell'11/01/2017 con la quale sono stati modificati i criteri di selezione del PSR 2014-2020 della Regione Puglia, approvati con DAG 191 del 15/06/2016;

VISTA la DAG n. 16 del 10/03/2016 con la quale è stato definito l'assetto organizzativo del PSR Puglia 2014-2020 con relativa attribuzione di funzioni e responsabilità;

VISTA la DAG n. 122 del 27/05/2016 con la quale sono stati nominati i responsabili di misura e sottomisura del PSR 2014-2020, tra i quali Renato Palmisano quale responsabile della Misura 20 "Assistenza Tecnica negli Stati membri";

VISTA la DAG n. 294 del 12/12/2017 con la quale sono stati prorogati gli incarichi dei responsabili di misura, sottomisura, di raccordo e delle PO trasversali (monitoraggio e comunicazione) del PSR 2014-2020 al 31/12/2018.

PREMESSO che:

- La Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR Puglia 2014/2020 prevede interventi volti a sostenere l'attuazione del Programma, il suo funzionamento, la sua gestione, le attività di sensibilizzazione ed animazione, nonché di informazione. In particolare gli interventi di assistenza tecnica previsti dalla misura riguardano le attività di preparazione e programmazione; gestione e monitoraggio; sorveglianza; studi, ricerche e analisi finalizzate ad una efficiente implementazione del PSR, valutazione, informazione e controllo delle attività del programma di assistenza;
- la Regione Puglia, in funzione dell'acquisizione dei servizi di seguito indicati, ha indetto una procedura di gara aperta da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/06, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 158 del 23/02/2016 disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia sezione "Trasparenza".
- con A.D. n. 51 del 01/04/2016 l'Autorità di gestione del PSR Puglia 2014/2020 ha approvato il capitolato d'onere relativo alla Gara Comunitaria con modalità telematica per l'affidamento di servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia. Art 59 Reg. (UE) 1303/2013 "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri" e Art. 51 Reg. (UE) 1305/2015 "Finanziamento dell'assistenza tecnica";
- con A.D. n. 26 dell'08/04/2016 il Dirigente della Sezione Programmazione Acquisti ha determinato l'indizione di procedura di gara aperta, ai sensi del d.lgs. 163/2006, finalizzata all'affidamento di servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia. Art 59 Reg. (UE) 1303/2013 "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri" e Art. 51 Reg. (UE) 1305/2015 "Finanziamento dell'assistenza tecnica";
- che la Sezione Programmazione Acquisti della Regione Puglia, in esecuzione della deliberazione di cui al punto precedente, ha proceduto all'espletamento di apposita procedura aperta, in unico lotto, svolta in ambito europeo, ed indetta con Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- che, con determinazione dirigenziale n. 97 del 03/11/2016, della Sezione Programmazione Acquisti, preso atto delle risultanze finali delle operazioni di verifica e valutazione condotte dalla Commissione giudicatrice a ciò preposta in merito alle offerte pervenute, la stessa procedura è stata aggiudicata definitivamente al RTI Agriconsulting S.p.A. (mandataria) – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante);
- il suddetto è stato aggiudicato per € 6.112.710.00, oltre IVA dovuta per legge, su un importo totale di €. 12.993.200,00, di cui €. 8.859.000,00 per le attività poste a base d'asta;
- è stato stipulato il contratto tra la Regione Puglia e RTI Agriconsulting S.p.A. mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante) repertoriato al n. 000108 in data 16 febbraio 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici; Il corrispettivo massimo complessivo per l'esecuzione di tutte le prestazioni a carico dell'Appaltatore, conformemente all'offerta economica di gara dell'Appaltatore stesso, a fronte dell'esecuzione dei servizi affidati per la durata di 60 mesi, è stabilito in € 6.112.710.00, oltre IVA dovuta per legge;

CONSIDERATO che:

- nell'ambito del monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020, questa Amministrazione regionale ha individuato in un "cruscotto direzionale" lo strumento migliore per consentire una puntuale valutazione del livello di raggiungimento dei target stabiliti e dei livelli di performance attesi;





- il "cruscotto direzionale" è previsto che si basi su un sistema informativo integrato in grado di estrapolare ed utilizzare i dati provenienti da più fonti (sistemi contabili, sistemi gestionali, sistemi di controllo e di programmazione economica, banche dati, sito istituzionale, etc.), trasformandoli in informazioni utili e pertinenti per la gestione del PSR;
- il "cruscotto direzionale" deve inoltre essere in grado, attraverso la produzione di report riepilogativi e di dettaglio, di supportare il management nelle attività di coordinamento e programmazione strategica, facilitando l'individuazione di eventuali scostamenti e fornendo strumenti per l'individuazione delle eventuali misure correttive;
- a tal fine, questa Amministrazione, in data 14 dicembre 2016, con DAdG n. 373, aveva affidato tale incarico alla società in house "Innova Puglia" perchè la stessa mettesse in atto il piano operativo di implementazione e gestione del Sistema Informativo del PSR Puglia 2014-2020, incarico nell'ambito del quale era compresa anche la realizzazione del "Cruscotto Direzionale" di cui sopra;
- il cronoprogramma del Piano Operativo prevedeva l'attivazione e l'operatività del "cruscotto direzionale" nel periodo luglio-dicembre 2017 ma, a tutto maggio 2018, non era ancora pervenuta, all'Autorità di Gestione, da parte di Innova Puglia, alcuna comunicazione inerente lo svolgimento delle attività di progettazione;
- in ragione di cause impreviste ed imprevedibili, dovute essenzialmente al mancato rispetto dei termini di realizzazione del servizio, da parte di Innova Puglia, l'Amministrazione regionale nelle more della revisione del Piano Operativo "Implementazione e gestione del sistema informativo del PSR 2014/2020", affidato alla società Innova Puglia, mediante stralcio delle attività e delle risorse finanziarie connesse all'attuazione dell'OR.3", ha inteso formulare al RTI affidataria dei servizi di Assistenza Tecnica al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia, richiesta di un servizio supplementare consistente, appunto, nella realizzazione del nominato "cruscotto direzionale";
- in relazione a tanto, con nota n. 2840 del 30 luglio 2018, questa Amministrazione ha chiesto all'Agriconsulting S.p.A., mandataria del RTI affidataria dei servizi di Assistenza Tecnica, di predisporre e realizzare il "cruscotto direzionale" che tenesse conto della gestione corrente e futura del PSR 2014-2020, facendo pervenire entro un termine di giorni 15:
  - a. un'offerta tecnico-economica che, nell'ambito del contratto in essere, definisse le caratteristiche, modalità e termini del servizio di cui sopra e gli oneri a carico dell'Amministrazione;
  - b. un programma di massima per l'avvio e lo svolgimento delle relative attività;
- con nota n. 346 del 9 agosto 2018, acquisita agli atti con protocollo AOO\_001 n. 2981 del 10/08/2018, l'Agriconsulting S.p.A., nella sua specifica qualità, presentava l'offerta tecnico-economica richiesta per la realizzazione del "cruscotto direzionale";
- con nota n. AOO\_001\_n. 3136 del 12/09/2018, l'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 comunicava di aver analizzato l'offerta tecnica ed economica presentata da Agriconsulting S.r.l., ritenendo, però, che la stessa andasse integrata con ulteriori elementi e specificazioni, significando che, dalla ricezione della documentazione inviata e della soluzione definitiva prospettata, si sarebbe dato corso ai successivi atti di competenza;
- con altra nota n. 348 del 20/09/2018, acquisita agli atti con prot. AOO\_001 n. 3222 del 21/09/2018, l'Agriconsulting S.p.A. presentava la documentazione integrativa richiesta, con conseguente revisione dell'offerta tecnico-economica, proponendo, per dette prestazioni, il prezzo di €. 348.101,55, oltre Iva, di cui:
  - a. €. 73.826,55 per la progettazione e realizzazione del sistema Data Entry;
  - b. €. 190.664,25 per la progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale per il monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020 - soluzione ponte;
  - c. €. 35.742,00 per la progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale per il monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020 - soluzione a regime;
  - d. €. 47.868,75 per la manutenzione correttiva ed adeguativa (MAC e MAD);

**VISTO:**

- l'art. 216 (disposizioni transitorie e di coordinamento) del d.lgs 50/2016 che, al comma 1, così dispone "fatto salvo quanto previsto nel presente articolo ovvero nelle singole disposizioni di cui al presente codice, lo stesso si applica alle procedure e ai contratti per le quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data della sua entrata in vigore nonché, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o di avvisi, alle





procedure e ai contratti in relazione ai quali, alla data di entrata in vigore del presente codice, non siano ancora stati inviati gli inviti a presentare le offerte" trovando, quindi, nella fattispecie, applicazione il d.lgs 12 aprile 2006, n. 163, essendo, il bando di gara, stato pubblicato sulla G.U.R.I. n. 43 del 15 aprile 2016, di poco precedente l'entrata in vigore del d.lgs n. 50/2016 (17 aprile 2016);

- l'art. 114 del d.lgs 163/2006 (varianti in corso di esecuzione del contratto) che prevede, al comma 2, "il regolamento determina gli eventuali casi in cui, nei contratti relativi a servizi e forniture, ovvero nei contratti misti che comprendono anche servizi o forniture, sono consentite varianti in corso di esecuzione, nel rispetto dell'articolo 132, in quanto compatibile";
- l'art. 311 (varianti introdotte dalla stazione appaltante) del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, che, al comma 2, prevede "ai sensi di quanto previsto dall'articolo 114, comma 2, del codice, la stazione appaltante può ammettere variazioni al contratto nei seguenti casi:
  - a. per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
  - b. per cause imprevedute e imprevedibili accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
  - c. per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;

ed al comma 4 "nei casi previsti al comma 2, la stazione appaltante può chiedere all'esecutore una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. Nel caso in cui la variazioni superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso dell'esecutore";

- l'art. 12 (variazioni) del contratto di appalto, sottoscritto in data 16 febbraio 2017, repertoriato al n. 108, e registrato, presso l'Agenzia delle Entrate di Bari, lo stesso giorno, al n. 264, serie I, che prevede, al comma 2 "la Regione si riserva di definire, nei limiti e secondo i termini consentiti dall'ordinamento, le variazioni di servizio che risulteranno necessarie in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione";

**ACCERTATO che:**

- il servizio di progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale rappresenta, in relazione al momento in cui è stata indetta la gara di appalto e per tutte le motivazioni sopra espresse, una causa impreveduta ed imprevedibile;
- che tale circostanza è, altresì, chiaramente prevista nel contratto di appalto;
- che l'importo del servizio aggiuntivo è pari ad €. 348.101,55, corrispondente al 5,69% dell'importo di contratto (€. 348.101,55/€. 6.112.710,00), nettamente inferiore al quinto dello stesso (€. 1.222.542,00);

**VISTO** l'art. 192 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, che stabilisce "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**DATO ATTO che:**

- l'oggetto dell'affidamento è rappresentato dalla progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale per il monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020, compresa la manutenzione correttiva ed adeguativa (MAC e MAD);
- che l'affidamento dovrà essere effettuato in maniera diretta, ai sensi dell'articolo 311 (varianti introdotte dalla stazione appaltante) del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e dell'articolo 12 (variazioni) del contratto di appalto principale di affidamento delle attività di Assistenza Tecnica, sottoscritto in data 16 febbraio 2017, repertoriato al n. 108, e registrato, presso l'Agenzia delle Entrate di Bari, lo stesso giorno, al n. 264, serie I, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 216 (disposizioni transitorie e di coordinamento), comma 1, del d.lgs 17 aprile 2016, n. 50;





- che l'affidamento del servizio avverrà con sottoscrizione di apposito contratto, contenente le clausole essenziali regolanti i rapporti tra l'Amministrazione regionale e il RTI affidatario, da assoggettare a registrazione;
- che il responsabile del procedimento è il Sig. Renato Palmisano;
- che il compenso sarà liquidato al RTI incaricato, dietro presentazione di regolare richiesta di pagamento, previo verifica del corretto servizio svolto da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), sulla base di quanto disposto nel contratto;

**VISTO:**

- il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50);
- il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**RISCONTRATA** la regolarità amministrativa e contabile e visti i pareri espressi, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, come a tergo esplicitate;

**ACCERTATA** la propria esclusiva competenza, ai sensi dell'art. 107 del citato D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**Tutto ciò premesso, si propone:**

- di approvare l'offerta tecnico-economica del servizio di progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale, presentata dal RTI costituita da Agriconsulting S.p.A., con sede in Roma alla via Vitorchiano, n. 123 (P.Iva 01437640582) mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'impresе KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante);
- di affidare al suddetto RTI, per tutte le motivazioni sopra evidenziate, il servizio aggiuntivo di cui trattasi ai sensi dell'articolo 311 (varianti introdotte dalla stazione appaltante) del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e dell'articolo 12 (variazioni) del contratto di appalto principale di affidamento delle attività di Assistenza Tecnica, sottoscritto in data 16 febbraio 2017, repertoriato al n. 108, e registrato, presso l'Agenzia delle Entrate di Bari, lo stesso giorno, al n. 264, serie I, ricorrendo le condizioni di cui all'art. l'art. 216 (disposizioni transitorie e di coordinamento), comma 1, del d.lgs 17 aprile 2016, n. 50;
- di dare mandato alla Sezione Gestione Integrata Acquisti della Regione Puglia la stesura e sottoscrizione del contratto aggiuntivo e/o atto di sottomissione regolante il rapporto tra questa Amministrazione regionale ed il RTI affidatario e con il quale si definiscono e si individuano le prestazioni, gli obblighi reciproci, le clausole, le condizioni ed ogni garanzia;
- fare fronte al costo del servizio, pari ad €. 348.101,55, oltre Iva (22%), e così per un totale di €. 424.683,89;
- di provvedere all'accertamento di entrata della somma complessiva di € 424.683,89 (€ 348.101,55 + € 76.582,34 quota IVA al 22%) a titolo di rimborso da parte di AGEA del corrispettivo per l'affidamento alla RTI, per tutte le motivazioni sopra evidenziate, del servizio aggiuntivo suddetto;
- di impegnare, la somma complessiva di € 424.683,89 (€ 348.101,55 + € 76.582,34 quota IVA al 22%) così distinta:  
€ 348.101,55 a favore del Creditore Agriconsulting S.p.A. (mandataria) – Via Vitorchiano, 123 - 00189 Roma - P. IVA 00995861002  
€ 76.582,34 quota IVA – scissione dei pagamenti – da versare all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/72 -  
a valere sulle risorse disponibili per la Misura 20 "Assistenza tecnica" del PSR Puglia 2014-2020, secondo le modalità indicate nella sezione degli "Adempimenti contabili";
- di dare atto che la liquidazione delle somme, previa presentazione di regolare fattura elettronica e relazione sullo stato di avanzamento dei lavori, avverrà nel modo seguente come descritto nell'allegata "Offerta tecnico- economica" parte integrante del presente provvedimento:
  - o primo SAL al 31/12/2018 pari al 50% dell'importo di € 73.826,55 oltre IVA, relativo al primo modulo;
  - o secondo SAL al 30/03/2019 pari al restante 50% dell'importo di € 73.826,55 oltre IVA, relativo al primo modulo e il 50% dell'importo di € 190.664,25 oltre IVA relativo al secondo modulo;





- o terzo SAL al 30/06/2019 pari al restante 50% dell'importo di € 190.664,25 oltre IVA relativo al secondo modulo;
- o quarto SAL al 31/12/2019 pari al 50% dell'importo di € 35.742,00 oltre IVA relativo al terzo modulo;
- o Il saldo (V° SAL) al 30/04/2020, dopo approvazione dello Stato Avanzamento lavori finale;
- o la manutenzione adeguativa e correttiva, prevista a decorrere dal mese di aprile 2019 e sino a tutto dicembre 2023, per un importo complessivo di € 47.868,75 oltre IVA che verrà liquidato alla data del 30 novembre di ogni anno, con importi costanti di € 11.967,11 oltre IVA a decorre dal 2020.

VISTA la L.R. 29 dicembre 2017 n. 67 (legge di stabilità regionale 2018);

VISTA la L.R. 29 dicembre 2017 n. 68 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018 - 2020";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 38 del 18/01/2018 di approvazione del Documento tecnico di accompagnamento al bilancio finanziario gestionale 2018-2020 previsti dall'art. 39, comma 10 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, 118 e ss. mm. ii.;

**VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03**

**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

**Sezione adempimenti contabili di cui alla l.r. n. 28/2001 e s.m.i. e d.lgs. 118/2011 e s.m.i.**

**Documento di programmazione:** PSR Puglia 2014-2020

**Bilancio:** Vincolato

**Esercizio finanziario:** 2018

**Competenza:** 2018

**PARTE ENTRATA**

Si dispone l'accertamento in entrata della somma complessiva di € 424.683,89 (€ 348.101,55 + € 76.582,34 quota IVA al 22%) a titolo di rimborso da parte di AGEA del corrispettivo per i servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione per l'affidamento della progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale per il monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020, compresa la manutenzione correttiva ed adeguativa (MAC e MAD);

La somma di che trattasi sarà oggetto di apposita rendicontazione e rimborsata da A.G.E.A. (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura) quale Organismo Pagatore del PSR Puglia 2014 - 2020, per essere introitata dalla Regione su:

**PARTE ENTRATA**

**Capitolo di Entrata 3065110** <<Rimborso da parte di AGEA per spese dirette della Regione Puglia connesse all'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 - 2020>>

**Piano conti:** 2.1.1.1.999

**Codice siope:** 2117

**CRA:** 64.01

**Debitore:** Agea

**Titolo giuridico:** Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2020 della Regione Puglia

L.R. 68/2017 "bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020"

DGR 38/2018 approvazione documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione e del Bilancio Finanziario Gestionale 2018-2020

DGR n. 357 del 13/03/2018 che autorizza le spese per interventi relativi alla programmazione comunitaria 2014-2020





**PARTE SPESA**

**Capitolo di spesa:** 1150900 <<Spese dirette della Regione connesse all'attuazione del Programma di sviluppo rurale (FEASR) Puglia 2014 – 2020 – Spese per altri servizi.>>

**Piano dei conti finanziario D.Lgs 118/2011 e successive integrazioni**

**Codifica capitolo:** 16.3.01.03.02.99

**Centro di Responsabilità Amministrativa:** - 64 Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – 01 Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale

**COFOG:** 04.02

**Debitore:** AGEA

**Importo complessivo da impegnare** € 424.683,89 (€ 348.101,55 + € 76.582,34 quota IVA al 22%) a favore di Agriconsulting S.p.A. con sede a Roma in Via Vitorchiano n. 123 cap. 00189 – Codice fiscale 01437640582 – mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante)

**Codice PSI:** n. 270 - Spese correlate a Programmi Comunitari PO FEASR 2014 -2020 SPESA DIRETTA - SPESA CORRENTE

**Codice identificativo transazione europea:** 6 (spese finanziate da trasferimenti di altri soggetti correlati ai finanziamenti dell'Unione Europea)

**Causale dell'impegno:** corrispettivo per i servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione per l'affidamento della progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale per il monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020, compresa la manutenzione correttiva ed adeguativa (MAC e MAD)

**Destinatario della spesa:** soggetto privato

**Natura della spesa:** corrente

**Dichiarazioni:**

- l'obbligazione si perfezionerà giuridicamente entro il 31.12.2018;
- si dà atto che per il pagamento di che trattasi, pari 424.683,89 sarà richiesto il rimborso all'AGEA a valere sulle risorse disponibili per la Misura 20 "Assistenza tecnica" del PSR Puglia 2014-2020 da introitare sul capitolo di entrata 3065110;
- la spesa sarà erogata compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia;
- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 1150900 così come risulta dal Bilancio finanziario gestionale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 38 del 18.01.2018;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L.R. n. 68/2017 e ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n. 232/2016 (Legge di Stabilità 2017 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'art. unico della Legge n. 205/2017);
- tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.: CIG: 665592858A- CUP: B91F18000290009;
- ricorrono gli obblighi di cui all'art. 23 d.lgs. 33/2013;

VISTO di attestazione di disponibilità finanziaria  
Il RUP Responsabile A.P. della Misura 20  
(Renato Palmisano)

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile A.P. Misura 20 PSR

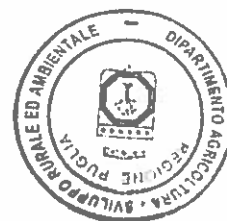
(Renato Palmisano)

**L'AUTORITA' DI GESTIONE**

Vista la proposta del RUP responsabile A.P. della Mis. 20, Renato Palmisano, del PSR Puglia 2014/2020 e la relativa sottoscrizione;

Vista la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

RITENUTO, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, di adottare la predetta proposta;





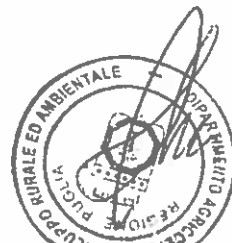


**DETERMINA**

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse;
- di provvedere all'accertamento di entrata della somma complessiva di 424.683,89 a titolo di rimborso da parte di AGEA corrispettivo per i servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 per l'affidamento della progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale per il monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020, compresa la manutenzione correttiva ed adeguativa (MAC e MAD);
- di affidare al suddetto RTI, per tutte le motivazioni sopra evidenziate, il servizio aggiuntivo relativo alla progettazione e realizzazione del cruscotto direzionale per il monitoraggio delle attività del PSR Puglia 2014-2020, compresa la manutenzione correttiva ed adeguativa (MAC e MAD), ai sensi dell'articolo 311 (varianti introdotte dalla stazione appaltante) del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e dell'articolo 12 (variazioni) del contratto di appalto principale di affidamento delle attività di Assistenza Tecnica, sottoscritto in data 16 febbraio 2017, repertoriato al n. 108, e registrato, presso l'Agenzia delle Entrate di Bari, lo stesso giorno, al n. 264, serie I, ricorrendo le condizioni di cui all'art. l'art. 216 (disposizioni transitorie e di coordinamento), comma 1, del d.lgs 17 aprile 2016, n. 50;
- di impegnare, la somma complessiva di € 424.683,89 (€ 348.101,55 + € 76.582,34 quota IVA al 22%) a valere sulle risorse disponibili per la Misura 20 "Assistenza tecnica" del PSR Puglia 2014-2020, secondo le modalità indicate nella sezione degli "Adempimenti contabili";
- di dare mandato alla Sezione Gestione Integrata Acquisti della Regione Puglia la stesura e sottoscrizione del contratto aggiuntivo e/o atto di sottomissione regolante il rapporto tra questa Amministrazione regionale ed il RTI affidatario e con il quale si definiscono e si individuano le prestazioni, gli obblighi reciproci, le clausole, le condizioni ed ogni garanzia;
- di dare atto che la liquidazione delle somme, previa presentazione di regolare fattura elettronica e relazione sullo stato di avanzamento dei lavori, avverrà nel modo seguente come descritto nell'allegata "Offerta tecnico- economica" parte integrante del presente provvedimento:
  - o primo SAL al 31/12/2018 pari al 50% dell'importo di € 73.826,55 oltre IVA, relativo al primo modulo;
  - o secondo SAL al 30/03/2019 pari al restante 50% dell'importo di € 73.826,55 oltre IVA, relativo al primo modulo e il 50% dell'importo di € 190.664,25 oltre IVA relativo al secondo modulo;
  - o terzo SAL al 30/06/2019 pari al restante 50% dell'importo di € 190.664,25 oltre IVA relativo al secondo modulo;
  - o quarto SAL al 31/12/2019 pari al 50% dell'importo di € 35.742,00 oltre IVA relativo al terzo modulo;
  - o il saldo (V° SAL) al 30/04/2020, dopo approvazione dello Stato Avanzamento lavori finale;
  - o la manutenzione adeguativa e correttiva, prevista a decorrere dal mese di aprile 2019 e sino a tutto dicembre 2023, per un importo complessivo di € 47.868,75 oltre IVA che verrà liquidato alla data del 30 novembre di ogni anno, con importi costanti di € 11.967,11 oltre IVA a decorre dal 2020
- di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria.

Il presente atto, composto di n. 8 (otto) facciate, timbrate e vidimate, è redatto in unico originale che sarà conservato agli atti del Dipartimento. Due copie conformi, saranno trasmesse al Dipartimento Programmazione e Finanza – Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza. Ad avvenuta esecutività, una copia conforme all'originale sarà trasmessa al Segretariato Generale della Giunta Regionale. Copia del presente provvedimento sarà inviata all'Assessore alle Risorse Agroalimentari e all'Ufficio proponente. Il presente atto verrà pubblicato nell'albo istituito presso il Dipartimento.

L'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020  
(Prof. Gianluca Nardone)





Atti amministrativi che dispongono sulla organizzazione (art. 12, c.1)	
Sovvenzioni, contributi sussidi ed ausili finanziari (art. 26 e 27)	
Conferimento di incarichi di collaborazione o consulenza art. 41. c.3)	
Conferimento ed autorizzazione incarichi dipendenti (dirigenti e non)	
Concessioni	
Concorsi	
Altri incarichi	x

Il Responsabile A.P. della Mis. 20  
PSR Puglia 2014/2020  
(r. Palmisano)



IL PRESENTE ALLEGATO È COMPOSTO  
DA N. 23 FOGLI.

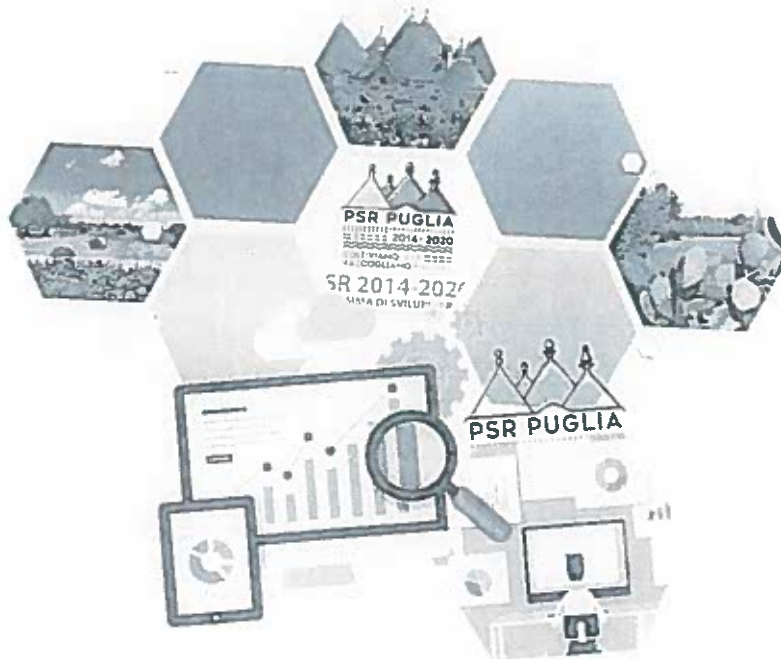
L'AUTORITÀ DI GESTIONE  
DEL PSR PUGLIA 2014-2020



REGIONE  
PUGLIA

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE

# CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA A SUPPORTO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PIANO DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE PUGLIA 2014-2020.



## MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DEL PSR – PUGLIA 2014-2020 "CRUSCOTTO DIREZIONALE"

*Offerta Tecnico-economica – Rev\_1*



ASSISTENZA TECNICA  
PSR Puglia 2014-2020  
Art. 51 Reg. UE 1305/2013



Roma, 20 Settembre 2018



## Sommario

1. PREMESSA .....	2
2. PIANO DEI FABBISOGNI .....	4
3. SCENARIO DI RIFERIMENTO .....	5
4. ELEMENTI QUALIFICANTI LA PROPOSTA .....	6
5. OBIETTIVI DEL PROGETTO.....	8
6. SOLUZIONE PROPOSTA .....	9
6.1 SISTEMA DI DATA ENTRY (MODULO 1) .....	11
6.2 CRUSCOTTO DIREZIONALE – “SOLUZIONE PONTE” (MODULO 2) .....	12
6.3 CRUSCOTTO DIREZIONALE – “SOLUZIONE A REGIME” (MODULO 3) .....	16
7. ATTIVITÀ DI SUPPORTO .....	17
7.1 COLLAUDO E CONTROLLO .....	17
7.2 FORMAZIONE.....	17
7.3 ASSISTENZA INFORMATICA.....	17
8. MESSA IN ESERCIZIO E DELIVERABLES.....	18
9. MANUTENZIONE CORRETTIVA E ADEGUATIVA (MAC E MAD) .....	18
10. CRONOPROGRAMMA.....	19
11. SCHEDE FINANZIARIE.....	20
11.1 REALIZZAZIONE.....	20
11.2 MANUTENZIONE.....	22



## 1. PREMESSA

Con riferimento al contratto per l'affidamento dei servizi di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014 - 2020, art. 59 Reg. UE 1303/2013 e art. 51 del Reg. UE 1305/2013, sottoscritto il 16/02/2017, repertorio 000108, con il RTI Agriconsulting, KPMG Advisory, Euroconsulting, ed a seguito della richiesta di offerta formulata alla Agriconsulting SpA dalla Regione Puglia, Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale (ADG PSR Puglia 2014-2020) protocollo AOO001/30 luglio 2018/2840 e di successiva richiesta di integrazione con lettera, pervenuta via PEC in data 12 settembre 2018, prot. AOO 001 12 n. 3136 (nel seguito entrambe complessivamente indicate come "richiesta"), è stata predisposta questa revisione dell'offerta Tecnico-Economica, denominata Rev\_1.

Da quanto emerge dalla richiesta di cui sopra, l'obiettivo principale è l'implementazione di una piattaforma integrata per la realizzazione di un Cruscotto Direzionale che supporti la gestione dei procedimenti amministrativi connessi all'attuazione del PSR 2014-2020.

Il Cruscotto Direzionale, da richiesta dell'Amministrazione, dovrà fornire, attraverso la produzione di Report riepilogativi e di dettaglio, supporto al management nelle attività di coordinamento e programmazione strategica, facilitando l'individuazione di eventuali scostamenti e fornendo strumenti per l'individuazione delle eventuali misure correttive.

La richiesta di integrazioni ha riguardato essenzialmente alcuni aspetti di arricchimento informativo del Cruscotto Direzionale riguardanti gli indicatori previsti dai capitoli 7 e 11 del PSR, di funzioni: di produzione automatica dei dati e di relativa storicizzazione, di funzioni di "Alert" per la scadenza delle polizze fidejussorie, di revisione dei servizi di Formazioni maggiormente mirati ad un supporto operativo per la fase di avvio del sistema (supporto on-the job) e di spostamento del periodo di manutenzione anche all'anno 2023. Le modifiche/integrazioni richieste sono riportate ai paragrafi 6.2, 7.2, 10, 11, 11.1 e 11.2.

Il RTI, e Agriconsulting nello specifico, è in grado di rispondere positivamente a tali esigenze e la presente offerta Tecnico-Economica tiene conto del fatto che l'individuazione e l'applicazione di soluzioni tecniche utili all'attuazione del PSR già costituisce oggetto del contratto di appalto stipulato tra l'Amministrazione regionale e il R.T.I. aggiudicatario del contratto in parola, e che l'individuazione e l'applicazione di soluzioni di carattere informatico, ancorché non espressamente contemplate dal contratto di appalto, risultano all'evidenza strumentali in relazione all'oggetto del rapporto contrattuale corrente e in relazione all'obiettivo di miglioramento dell'efficienza e della efficacia del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia, anche perché finalizzate a dotare il complessivo procedimento amministrativo di un sistema informatizzato di monitoraggio e controllo, nell'ottica di un adeguamento ai migliori standard di efficacia ed efficienza cui deve sempre orientarsi l'azione amministrativa.

Pertanto tale proposta si inserisce nell'ambito del contratto in essere per l'espletamento del servizio di Assistenza Tecnica a valere sulla Misura 20 del PSR Puglia 2014-2020, assegnato mediante regolare gara e stipulato in data 16/02/2017 repertorio n. 000108, quale servizio supplementare per la predisposizione e realizzazione di un Cruscotto Direzionale che tenga conto della gestione corrente e futura del PSR Puglia 2014-2020.



## 2. PIANO DEI FABBISOGNI

Il Piano dei Fabbisogni del Sistema Informativo della Regione Puglia, redatto il 21 maggio 2018 e derivante dal Piano Operativo per l'implementazione e gestione del Sistema Informativo del PSR Puglia 2014-2020 – DAG n° 373 del 14/12/2016, tiene conto dell'accordo di partenariato e del Reg. UE 1305/2013 in materia di monitoraggio.

Il contesto normativo in materia di monitoraggio sottolinea l'importanza di predisporre un sistema in grado di ottimizzare la gestione informatizzata dei dati e dei loro flussi, tra i vari attori coinvolti nel processo, e di favorire l'imputazione univoca dei dati ad opera dei soggetti competenti.

L'accordo di partenariato, approvato dalla Commissione Europea, descrive l'importanza di predisporre appositi sistemi informativi con l'obiettivo di raggiungere la complessiva integrazione del flusso di dati, dal Beneficiario alla Commissione UE, compresi tutti i passaggi intermedi in capo alle diverse Autorità del procedimento. Tale integrazione deve coprire tutto il procedimento amministrativo, dalla concessione e sino alla chiusura del progetto, permettendo ai Beneficiari di inviare e ricevere dati relativi alla gestione, alla sorveglianza e al controllo.

Anche nella normativa comunitaria, afferente i Fondi Strutturali d'Investimento, si nota la medesima esigenza di porre in essere adeguati sistemi informativi e procedure a supporto del monitoraggio. In particolare, ai sensi del Reg. UE 1305/2013 - art. 66, l'Autorità di Gestione del Programma è responsabile dell'efficacia e dell'efficiente gestione dello stesso, e, a tal fine, deve provvedere ad assicurare l'esistenza di un sistema elettronico adeguato e sicuro per la registrazione, la conservazione, la gestione e la trasmissione di dati statistici sul programma e sulla sua attuazione, richiesti ai fini del monitoraggio e della valutazione dei progressi compiuti nella realizzazione degli obiettivi e delle priorità prestabilite.

Altro riferimento normativo è rappresentato dal codice dell'amministrazione digitale (CAD), che ha rivoluzionato il rapporto tra cittadini e pubblica amministrazione, con elementi innovativi quali:

- ❖ Comunicazione tra imprese e amministrazioni;
- ❖ Circolazione delle informazioni, evitando di chiedere ai cittadini quello che le Amministrazioni già possiedono;
- ❖ Produzione e conservazione digitale dei documenti.

Al fine di soddisfare gli elementi caratterizzanti il quadro normativo e di migliorare le performance delle attività di coordinamento e attuazione attraverso una corretta attuazione dei processi amministrativi, la Struttura Regionale ha deciso di dotarsi di un Sistema Informativo per la gestione del PSR Puglia 2014-2020, che intende configurarsi come un sistema integrato di gestione e monitoraggio, funzionale all'analisi e alla valutazione degli interventi finanziati dal PSR 2014-2020, attraverso la piena integrazione dei processi di governance. In particolare, tale strumento dovrà

essere a supporto dell'intera filiera amministrativa, a partire dalla pubblicazione del bando e sino alla liquidazione del saldo. Tale obiettivo si dovrà raggiungere in base alle seguenti linee di intervento:

- La dematerializzazione delle comunicazioni con i soggetti beneficiari attraverso la raccolta in fascicoli aziendali dei documenti digitali trasmessi dall'utenza e quelli redatti a diverso titolo dalla Regione, anche se rivenienti dagli altri sistemi informativi regionali (U.M.A., ecc), secondo le direttive del Codice di Amministrazione Digitale (CAD);
- La implementazione degli iter attuativi dei procedimenti amministrativi della Regione Puglia, a partire dall'inoltro della domanda di sostegno e fino alla chiusura della domanda di pagamento a saldo, comprensivo della gestione dei reclami (istanze di riesame, ricorsi amministrativi e giurisdizionali), al fine di tracciare il percorso della pratica, individuare i tempi di realizzazione delle singole fasi del procedimento e le eventuali anomalie o ritardi;
- La rilevazione di indicatori fisici, anche a carattere ambientale, specifici per focus area e/o misura/sottomisura utili alla valutazione dei risultati degli interventi non solo in fase di conclusione dei lavori, ma anche durante la realizzazione degli stessi interventi;
- L'integrazione con il SIT regionale per tutte le misure ed operazioni del nuovo programma che possono essere individuate geograficamente, prendendo in considerazione oltre agli investimenti materiali già contemplati, anche misure a superficie come biologico o integrato.

Nell'ambito del Monitoraggio delle attività del PSR, l'Amministrazione regionale ha individuato nel Cruscotto Direzionale (Obiettivo Realizzativo OR.3) lo strumento migliore per consentire una puntuale valutazione del livello di raggiungimento dei target stabiliti e dei livelli di performance attesi. Il Cruscotto si baserà su un sistema Informativo Integrato in grado di estrapolare e utilizzare i dati provenienti da più fonti (sistemi contabili, sistemi gestionali, sistemi di controllo e di programmazione economica, banche dati, sito istituzionale...), trasformandoli in informazioni utili e pertinenti per la gestione del PSR.

### 3. SCENARIO DI RIFERIMENTO

Il sistema informativo del PSR Puglia 2014-2020, per i principali aspetti funzionali, è delineato in due sottosistemi prioritari:

- ❖ Il Sistema di Gestione Elaborato Informatico Progettuale: EIP (Obiettivo Realizzativo OR.1);
- ❖ Il Sistema di Attuazione (Obiettivo Realizzativo OR.2).

Ad oggi, il Sistema di gestione Elaborato Informatico Progettuale-EIP (OR.1) è parzialmente operativo, vale a dire solo per poche Misure (4.1.A, 4.1.B e 6.4), mentre il Sistema di Attuazione (OR.2) è in fase di affidamento mediante piattaforma CONSIP e si presume possa essere operativo a partire dal secondo semestre 2020.



Inoltre, il sistema informativo, nell'ambito delle attività di monitoraggio, prevede la realizzazione di un Cruscotto Direzionale (Obiettivo Realizzativo OR.3). In ragione di cause impreviste e imprevedibili il cronoprogramma del Piano operativo della Regione Puglia, che prevedeva l'attivazione dell'OR.3 nel periodo luglio-dicembre 2017, non si è concretizzato.

Il RTI, nell'ambito del servizio di Assistenza Tecnica in corso, ha già realizzato una piattaforma (definita PSRMON-WEB), ad uso esclusivo interno e per finalità differenti, al fine di supplire alle attuali carenze informative relative al Sistema Informativo del PSR Puglia.

Tale soluzione fornisce informazioni e report derivanti dai dati di monitoraggio raccolti nei diversi ambiti derivanti dalla conoscenza delle procedure del PSR Puglia 2014-2020. Essa si può definire come "temporanea" e "provvisoria" in quanto finalizzata a fornire le basilari informazioni a supporto delle attività iniziali dell'Assistenza Tecnica, in attesa di disporre di dati e flussi informativi strutturati, così come delineati dal Piano Operativo per l'implementazione e gestione del Sistema Informativo del PSR Puglia 2014-2020.

#### 4. ELEMENTI QUALIFICANTI LA PROPOSTA

I principali elementi qualificanti della proposta del RTI si possono così riassumere:

- L'esperienza e il know-how specifico, del nostro RTI, nelle tematiche inerenti il PSR regionale della Puglia e nell'Assistenza tecnica.
- L'Approccio e la Strategia gestionale da noi proposta, per la realizzazione del Cruscotto Direzionale (OR.3)
- La Conoscenza approfondita dei Sistemi Informativi a monte (SIAN, BDN, VCM, ecc), e necessari come input ed interscambio di dati col Monitoraggio.
- La disponibilità di una struttura informatica esperta della tematica PSR

##### ❖ Esperienza e Know How

La soluzione tecnico-operativa proposta si basa sull'esperienza maturata da alcune delle società del RTI, in particolare da Agriconsulting S.p.A., nella gestione di problematiche analoghe per AGEA e/o altre Amministrazioni Regionali e sull'esperienza acquisita nelle pluriennali attività di Assistenza Tecnica regionale che hanno consentito altresì, come riportato nel paragrafo precedente, di impostare una piattaforma di monitoraggio ad uso interno di RTI nelle more della disponibilità dei dati e dei flussi informativi del Sistema Informativo del PSR Regionale 2014-2020.

Pertanto la conoscenza del PSR regionale e l'esperienza maturata nella realizzazione di questo strumento provvisorio (interno al RTI), permetterà di ottimizzare i tempi necessari alla comprensione dei requisiti del Cruscotto Direzionale e alla successiva progettazione e realizzazione, consentendo di raggiungere l'Obiettivo Realizzativo OR.3 in tempi decisamente più contenuti.

##### ❖ Approccio e Strategia gestionale della proposta

Altro punto di forza è l'approccio strategico-gestionale, da noi proposto, articolato in moduli sequenziali, che consentirà alla Regione Puglia,

da un lato:

- ❖ di attivare i servizi relativi al Cruscotto Direzionale strutturato secondo l'Obiettivo Realizzativo OR.3 in maniera sostanzialmente indipendente da fattori esterni, ovvero non dipendenti dalla volontà dello scrivente RTI e/o dall'Autorità di Gestione, come ad esempio: la raccolta, elaborazione e consultazione di dati e/o funzioni applicative di input derivanti da altre banche dati o da altri livelli di Obiettivi Realizzativi del Piano dei Fabbisogni. Infatti, il RTI propone di attivare le principali funzioni del Cruscotto in step progressivi, progettando e realizzando il Cruscotto Direzionale in 2 Fasi. La Fase 1 comprende, in parallelo, un modulo definito "Sistema di Data Entry" (Modulo 1), necessario soprattutto per l'acquisizione dei dati di monitoraggio fisico e procedurale, ed un modulo definito "Cruscotto Direzionale - Soluzione Ponte" (Modulo 2) di raccolta ed elaborazione automatica dei dati, in modo sostanzialmente autonomo da scenari esterni;

dall'altro:

- ❖ di integrarsi pienamente con la realizzazione del Sistema di Attuazione - Obiettivo Realizzativo (OR.2), una volta disponibili i dati e le funzioni da esso derivanti, attraverso l'implementazione di una Fase 2, mediante la progettazione e realizzazione del modulo denominato "Cruscotto Direzionale- Soluzione a regime" (Modulo 3).



Questa strategia progettuale permetterà alla Regione Puglia, quindi, di disporre già dei primi 2 moduli operativi: Sistema di Data Entry/ Cruscotto - "Soluzione Ponte", entro la primavera del 2019 (se attivati già a partire dal mese di ottobre 2018) ovvero tra fine marzo e giugno 2019 come riportato nel paragrafo "cronoprogramma".

Inoltre, ogni passaggio operativo sarà monitorato e verificato per quanto riguarda le credenziali e le autorizzazioni possedute sia dai soggetti compilatori che da quelli attuatori; per questi ultimi è prevista la firma digitale dei principali documenti, così da garantire la non ripudiabilità delle attività svolte.

Nell'ambito del Sistema di Data Entry il Funzionario regionale verrà guidato lungo il processo di valutazione da un sistema esperto che si adatterà e proporrà attività / domande coerenti con la situazione / stato dell'implementazione avviata.



Il sistema farà uso, in maniera strutturata, di tutte le banche dati disponibili (SIAN, Fascicolo Aziendale, SIT Regionale, SIMONTAGNA, ecc.).

❖ La Conoscenza approfondita dei Sistemi Informativi a monte

Agriconsulting ormai ha acquisito una esperienza decennale sui sistemi SIAN AGEA e Mipaaf, acquisendo una profonda conoscenza dei dati gestiti e utilizzabili ai fini del monitoraggio della presente offerta. Infatti si dovranno sicuramente trattare i dati provenienti dal Fascicolo Aziendale, i sistemi di parametrizzazione dei bandi, di presentazione e di istruttoria sia delle domande di sostegno che delle domande di pagamento per le Misure a superficie e strutturali.

❖ Struttura Informatica dedicata

Il nostro RTI, attraverso la Agriconsulting, dispone di una struttura informatica pienamente operativa ed esperta nelle tematiche del comparto agricolo nazionale e regionale dal momento che opera con i principali OP regionali (AGEA, ARPEA, ARCEA, AVEPA) e con la maggior parte della Autorità di Gestione regionali che afferiscono al SIAN in ambito dei PSR. È quindi in grado di predisporre una progettazione e la conseguente realizzazione del Cruscotto Direzionale con la piena consapevolezza non solo delle tematiche di tipo "tecnologico" ma anche di "contenuti" specifici del settore Sviluppo Rurale.

L'implementazione informatizzata verrà realizzata da Agriconsulting S.p.A., che dispone della certificazione ISO 9001 per lo sviluppo e la realizzazione di sistemi informativi, secondo le più moderne tecniche di ingegneria informatica e rispettando le norme di qualità previste dalla norma ISO 9001.

Dal punto di vista tecnico, tale implementazione potrà essere gestita in modo semplice ed economico, così come lo sarà l'installazione e la manutenzione dei sistemi e anche l'eventuale incremento delle prestazioni richieste a seguito dell'aumento del numero degli utenti / domande nel tempo.

## 5. OBIETTIVI DEL PROGETTO

L'obiettivo del progetto è quello di realizzare il Cruscotto Direzionale (OR.3), così come delineato dal Piano Operativo per l'Implementazione e la gestione del Sistema Informativo del PSR Puglia 2014-2020, come un Sistema "Strutturato" per il monitoraggio funzionale all'analisi ed alla valutazione degli interventi finanziati dal PSR integrando i dati derivanti dai sistemi regionali, centrali (ad es. SIAN) e consentendo altresì la possibilità di acquisire direttamente le informazioni attualmente (o anche in prospettiva) non gestite dai sistemi "a monte".

I principali obiettivi/benefici derivanti dalla realizzazione del sistema di monitoraggio e gestione del PSR si possono così riassumere:

- Ridurre i tempi di utilizzo delle risorse del PSR;

- dotare l’Autorità di Gestione del PSR di un sistema informativo che consenta di raccogliere le informazioni “sui e dai” Beneficiari, utilizzarle nell’ambito della gestione finanziaria, della sorveglianza, della valutazione, delle verifiche, dell’audit, trasferirle alla Commissione e comunicarle ai cittadini, agevolando l’interoperabilità con i quadri nazionali e dell’Unione;
- consentire al Comitato di Sorveglianza e alla intera collettività di disporre di informazioni precise e complete che possano agevolare i processi di riprogrammazione del PSR;
- diminuire il contenzioso tra la Regione Puglia e i beneficiari.
- Benefici derivanti dall’adozione di una soluzione “standard” di Business Intelligence in termini di efficacia ed efficienza delle operazioni di monitoraggio, così come meglio articolate al paragrafo “Soluzione proposta”.

Inoltre, servirà a predisporre una base dati necessaria per la valutazione dei punti di forza e di debolezza del sistema agricolo pugliese, propedeutica a definire le basi della nuova programmazione.

## 6. SOLUZIONE PROPOSTA

Per rispondere alle esigenze esposte di avere uno strumento capace di estrapolare e integrare i dati provenienti da più fonti e da vari sistemi operazionali già in essere presso l’amministrazione, si è scelto di adottare una soluzione di Business Intelligence integrata basata su un middleware Open source.

Tale scelta permette all’amministrazione di dotarsi di uno strumento all’avanguardia, flessibile e estendibile per supportare il management:

- ❖ nelle attività di coordinamento e pianificazione,
- ❖ nella individuazione di scostamenti dalle previsioni e consentendo di verificare ipotesi di eventuali misure correttive,
- ❖ nelle attività di comunicazione di dati per gli audit comunitari,
- ❖ nelle attività periodiche di comunicazione verso la Commissione UE.

L’adozione di un software di Business Intelligence permette di ottenere i seguenti benefici:

- Riduzione dei costi per l’analisi dati: l’automazione dei processi di analisi e la gestione dati dalle varie fonti consentiranno un migliore, tempestivo e più efficiente esame della situazione del PSR, con i focus sugli aspetti strategici individuati dal management dell’Amministrazione, tramite anche la standardizzazione della reportistica da diffondere;
- Uniformità delle informazioni: tutti gli attori coinvolti possono avere accesso alla stessa fonte informativa dando una visione unica della situazione in analisi;
- Miglioramento dell’efficacia e della velocità delle decisioni: dovuto al lavoro di “sgrossatura”, affinamento e integrazione di dati di più fonti e delle analisi della piattaforma di Business Intelligence, fornendo in tempo quasi reale aggiornamenti integrati delle situazioni di interesse.

La soluzione prevede la progettazione di un Datawarehouse che verrà alimentato con i dati presenti nei sistemi regionali e i dati provenienti da AGEA tramite i sistemi SIAN e l'uso di una piattaforma di Business Intelligence Open source opportunamente personalizzata per le specifiche esigenze del PSR Puglia.

Per la realizzazione del Cruscotto Direzionale l'RTI riuserà le conoscenze acquisite nella realizzazione della propria piattaforma (PSRMON-Web) per le tematiche già trattate, ma sviluppandole e integrandole su un nuovo sistema che ne permetta la correlazione anche con altre fonti dati a oggi non gestite.

Considerando le criticità dei Sistemi Informativi SIAN e delle necessità operative e temporali per l'attuazione del PSR della Puglia, al fine di poter avere un risultato in breve tempo senza avere dipendenze dalle evoluzioni che sono in corso o previste, abbiamo, come in precedenza accennato, suddiviso il progetto in due fasi e, di fatto, in 3 Moduli informatici.

❖ *Fase 1:*

- ❖ Sistema di Data Entry (Modulo 1): un sistema flessibile e scalabile e altamente personalizzabile alla variabilità delle varie misure/sottomisure / tipologie di intervento presenti nel PSR PUGLIA per la gestione dei dati fisici e procedurali di monitoraggio. La necessità di questo sistema è dovuta dal fatto che attualmente né il SIAN né altri sistemi gestiscono tali dati.
- ❖ Cruscotto Direzionale - "Soluzione Ponte" (Modulo 2): Il cruscotto direzionale integrato con tutte le fonti dati oggi accessibili direttamente, anche attraverso i protocolli di cooperazione applicativa (DSS SIAN, Sistemi regionali già in esercizio, etc..) completo di tutte le funzionalità per l'interrogazione e reportistica.

❖ *Fase 2:*

- ❖ Cruscotto Direzionale - "Soluzione a Regime" (Modulo 3): Integrazione del cruscotto sviluppato nella Fase 1 con nuove fonti dati regionali (esempio derivanti da OR.2) e/o adeguamento delle fonti dati esterne esistenti (es. SIAN).

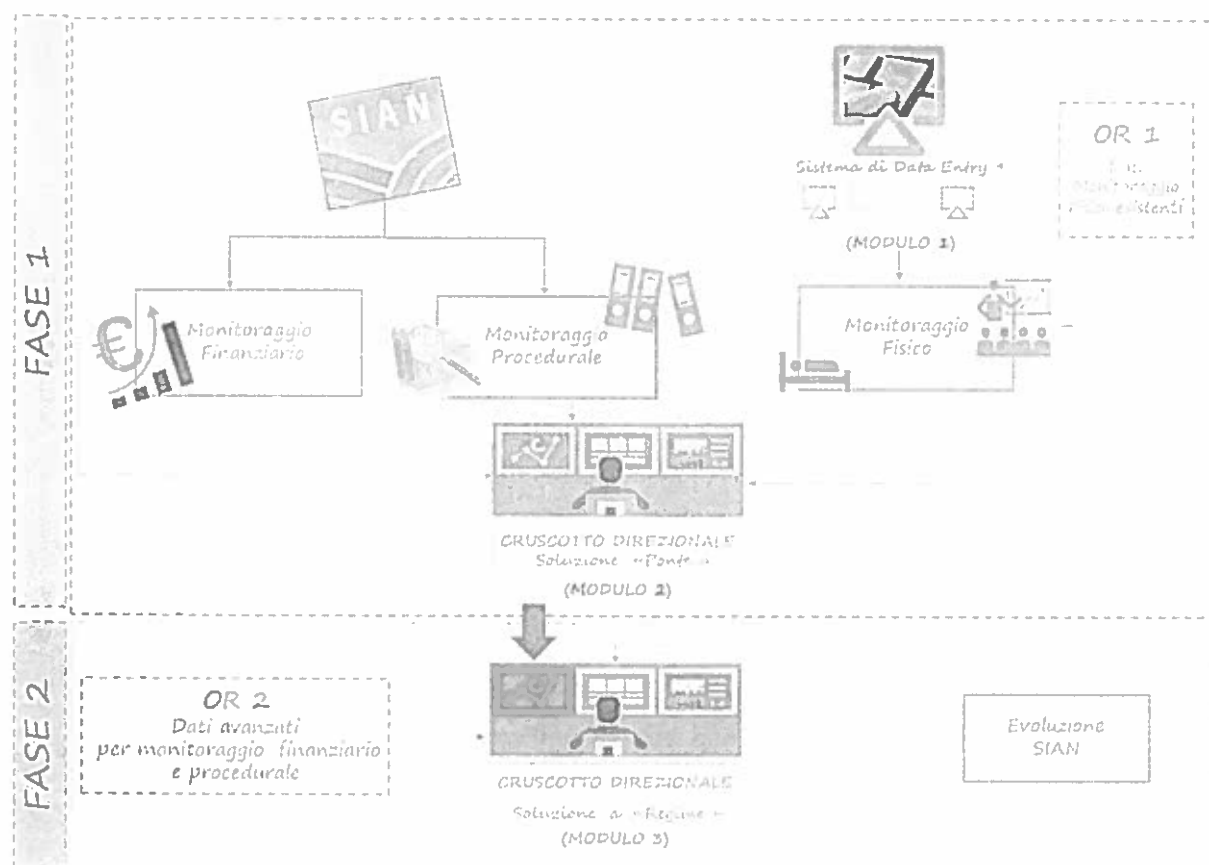
Per essere efficace e completo il sistema, nel suo complesso, dovrà permettere di eseguire un monitoraggio costante dei procedimenti amministrativi e del livello ed efficacia dell'attuazione del Piano di Sviluppo Rurale della regione Puglia sui seguenti ambiti:

- ❖ **Finanziario**, per permettere il monitoraggio e la programmazione della spesa del fondo.
- ❖ **Fisico**, per permettere il monitoraggio dei parametri non economici legati alle misure del PSR come: superfici impegnate da specifiche misure, numero di corsi di formazione erogati, numero dei partecipanti, numero dei posti letto realizzati, etc .
- ❖ **Procedurale**, per comprendere l'andamento dei procedimenti amministrativi e monitorare lo stato di avanzamento di questi ultimi.

La soluzione proposta prevede l'integrazione sia con Il Sistema di Gestione Elaborato Informatico Progettuale: EIP (Obiettivo Realizzativo OR.1), ancorché incompleto e parziale, sia con Il Sistema di Attuazione (Obiettivo Realizzativo OR.2), in corso di aggiudicazione.

Inoltre il sistema prevederà la possibilità di esportare i dati delle analisi generate e integrate anche verso i sistemi regionali per la pubblicazione come Open Data.

Nella figura seguente si riporta lo schema della Architettura della soluzione proposta



## 6.1 Sistema di Data entry (Modulo 1)

L'attuale Sistema di Gestione Elaborato Informatico Progettuale: EIP (Obiettivo Realizzativo OR.1) anche se è stato realizzato e ormai in esercizio, è relativo solo alle seguenti tipologie di intervento: 4.1.A, 4.1.B e 6.4.

Dato che l'EIP non copre tutte le misure e data la necessità di poter effettuare un efficace monitoraggio delle componenti fisiche e procedurali dell'attuazione del PSR, si provvederà a realizzare un sistema che permetta di gestire le informazioni che attualmente non possono essere recuperate da altri sistemi.

Questo modulo applicativo permetterà all'Autorità di Gestione e ai Responsabili di Misura di eseguire le seguenti attività:

- ❖ definire per ogni misura / sottomisura / tipologia di intervento gli indicatori da monitorare e i gli obiettivi da raggiungere in base al PSR, (es. numero di posti letto nella Misura 6.4,).
- ❖ per le tipologie di intervento per le quali non esiste un sistema informativo in cui sono stati informatizzati gli indicatori fisici di riferimento (es misure diverse da quelle a superficie e le misure per cui esiste un EIP):
  - Importazione delle domande di sostegno dai sistemi SIAN,
  - Generazione excel per inserimento massivo degli indicatori,
  - Inserimento massivo indicatori da excel,
  - Modifica puntuale indicatori della domanda di sostegno,
  - Gestione workflow di lavorazione di una domanda di sostegno da parte degli istruttori per l'alimentazione continua del sistema durante l'esecuzione delle istruttorie delle domande di saldo e di pagamento.

## 6.2 Cruscotto Direzionale – "Soluzione Ponte" (Modulo 2)

La nostra proposta per la realizzazione del Cruscotto Direzionale sarà basata su una suite di Business Intelligence OpenSource e un database per la gestione dei metadati del Datawarehouse opensource come PostgreSQL già utilizzato per altre soluzioni simili a livello internazionale.

Come già descritto nel paragrafo 6 l'implementazione del Cruscotto Direzionale per le esigenze tecniche e temporali dell'amministrazione sarà suddiviso in due Fasi.

La prima fase permetterà in breve tempo di munire l'Amministrazione di un Cruscotto Direzionale di Monitoraggio che fornirà, avvalendosi anche dell'esperienza già maturata da questo RTI nella realizzazione di una piattaforma ad uso esclusivo interno, informazioni confacenti alle esigenze più stringenti di Monitoraggio richieste dai Regolamenti Comunitari.

La seconda fase invece permetterà l'integrazione di altre fonti dati:

- ❖ sistema informativo di attuazione della concessione, in via di aggiudicazione tramite CONSIP;
- ❖ eventuali evoluzioni dei sistemi di interscambio SIAN.

Nella prima fase, ovvero in quella di raccolta delle informazioni, verranno analizzate le fonti dati usabili ai fini del Cruscotto:

- Dati AGEA/SIAN: a partire dal set di dati a supporto del cruscotto di monitoraggio RTI si integreranno i dati degli scarichi delle domande delle Misure a superficie e strutturali, e i dati provenienti dai decreti di pagamento;
- Dati provenienti dalle istruttorie, dell'EIP e del Sistema di Data Entry (Modulo 1);
- Dati provenienti da altre fonti regionali: sistemi contabili, gestionali, etc.

Il Cruscotto Direzionale consentirà una valutazione puntuale del livello di raggiungimento dei target stabiliti e dei livelli di performance da parte dell'amministrazione per i tre ambiti principali:

- Finanziario;
- Fisico;
- Procedurale.

Infatti il sistema metterà a disposizione degli utenti, debitamente autorizzati e profilati in esso, una serie di reportistiche regionali e/o specifiche per misura/sottomisura/tipologia di intervento per eseguire un monitoraggio costante dello stato di attuazione del PSR.

In questo modo l'Amministrazione potrà tenere sotto controllo tramite la reportistica:

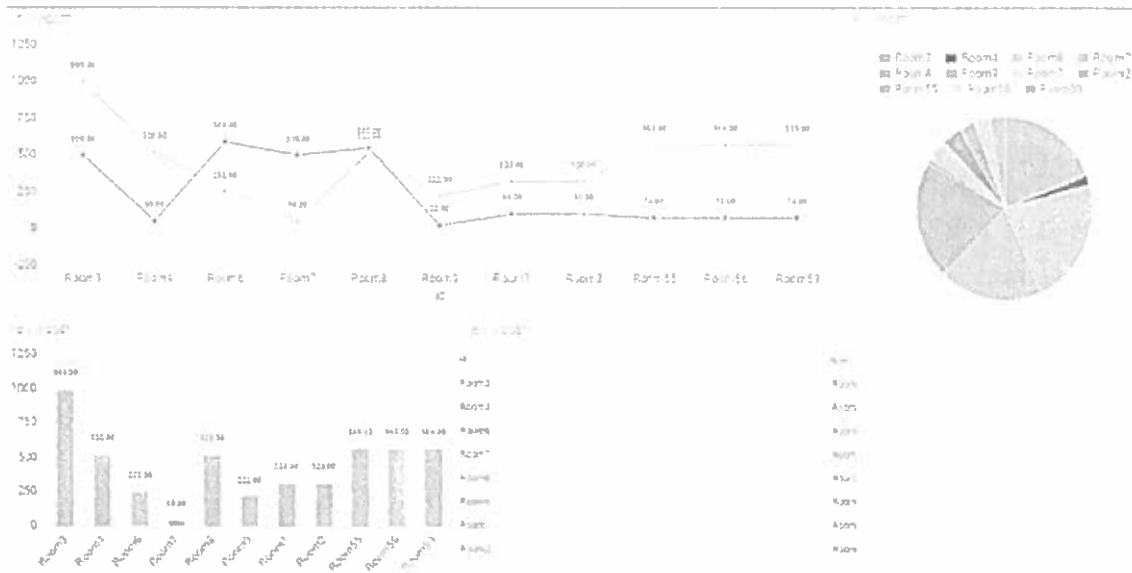
- ❖ L'avanzamento del N+3;
- ❖ i parametri per il raggiungimento della riserva di performance;
- ❖ Gli indicatori previsti nel PSR al capitolo 7, paragrafi 7.1 e 7.2, e capitolo 11;
- ❖ I carichi di lavoro per singolo Responsabile di Misura e di Sottomisura;
- ❖ I tempi di liquidazione delle Domande di Sostegno e delle Domande di Pagamento;
- ❖ Gli indicatori fisici rispetto a ogni Misura;
- ❖ Le caratteristiche delle aziende beneficiarie;
- ❖ La localizzazione degli interventi;
- ❖ La concentrazione degli interventi per comparto (ortofrutticolo, cerealicolo, zootecnico, etc.);
- ❖ Tutte le informazioni necessarie per la futura programmazione: punti di forza e di debolezza dell'agricoltura pugliese.
- ❖ Monitoraggio delle polizze fideiussorie attivate per il rilascio delle anticipazioni
- ❖ Rendere disponibili i dati per la compilazione della RAA, anche mediante la funzione di storicizzazione dei target conseguiti.

Il sistema sarà basato su una interfaccia utente di facile uso da cui, in base alla profilazione degli utenti, si avrà accesso alle seguenti funzioni:

- Report predefiniti on-line: la reportistica presenterà i dati in maniera strutturata e di facile lettura offrendo anche la possibilità di esportazione nei formati PDF, CSV, EXCEL, RTF. Inoltre la reportistica implementata potrà essere personalizzata tramite dei parametri che potranno essere scelti dagli utenti finali.
- Report off-line: tutta la reportistica prodotta in off-line in maniera automatizzata e inviata via mail con cadenza settimanale / mensile.
- Interrogazione libera: Il sistema garantirà l'accesso alle analisi predefinite e la possibilità di modificarle direttamente da parte degli utenti per ottenere nuove analisi combinando le fonti dati-configurate a sistema o tramite dataset caricati direttamente dagli utenti stessi. Inoltre il Sistema permetterà tutte le classiche operazioni di analisi dati di business intelligence come: drill-down, slice&dice, drill-trough.

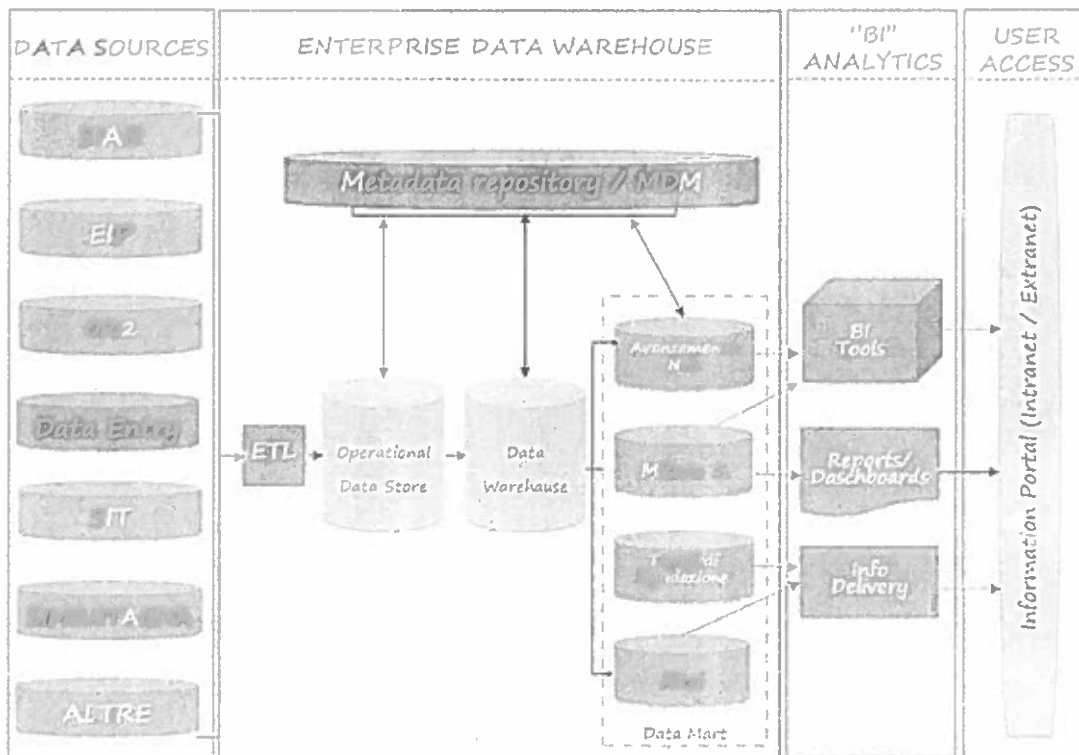


- Cruscotti di monitoraggio basati su KPI: verranno implementati vari cruscotti di monitoraggio che tramite dati analitici, indicatori e grafici permetteranno di monitorare in maniera semplice l'andamento dell'attuazione del PSR.
- Caricamento Dataset per analisi dati: gli utenti abilitati potranno caricare dati specifici da altri database o file excel/csv per seguire nuove analisi dati incrociando altri dataset e/o fonti dati.
- Analisi Predittiva: il sistema metterà a disposizione un sistema eseguire delle simulazioni sui dati per verificare differenti scenari e confrontarli (what-if).
- Analisi geospaziale: Il sistema permetterà anche di fornire le informazioni su mappe tematizzate e di georeferire le analisi al territorio pugliese.



Le attività che verranno svolte sono tutte quelle tipiche dell'implementazione di un sistema di Business Intelligence.

Nella fase di analisi in accordo con l'amministrazione si individueranno tutte le fonti dati di pertinenza e/o necessarie per raggiungere gli obiettivi di monitoraggio e di programmazione necessari all'amministrazione.



Una volta censite le fonti e i dati si provvederà a progettare la struttura fisica e logica del Datawarehouse e ad automatizzare il caricamento dati tramite le procedure specifiche di ETL (procedure di Estrazione, Trasformazione e Load), che verranno appositamente progettate e sviluppate dal RTI.

Le procedure di ETL sono le componenti del sistema a maggiore valore aggiunto in quanto responsabili di applicare ai dati in ingresso i controlli automatici finalizzati alla qualità delle informazioni, eliminando i seguenti problemi:

- ❖ *Codifiche incoerenti.* Lo stesso oggetto è codificato in modo diverso a seconda del sistema alimentante. In fase di trasformazione ogni flusso alimentante andrà ricodificato seguendo la codifica convenzionale definita per il Datawarehouse;
- ❖ *Unità di misura/formati incoerenti.* È il caso in cui la stessa grandezza viene misurata con unità di misura o rappresentata con formati differenti a seconda del sistema alimentante di provenienza. In fase di trasformazione ogni flusso alimentante andrà convertito in un'unica unità di misura convenzionale per il Datawarehouse;
- ❖ *Denominazioni incoerenti.* È il caso in cui, a seconda della fonte, lo stesso oggetto (di solito un dato) viene denominato in modo diverso. Solitamente il dato all'interno del Datawarehouse viene identificato in base alla definizione contenuta nei metadati del sistema;
- ❖ *Dati incompleti:* nella maggior parte dei casi i dati estratti dai sistemi transazionali sono incompleti o comunque inadatti a prendere decisioni, in quanto non sono coerenti con le analisi da effettuare.

A questo punto si potranno implementare i relativi datamart, cioè la creazione di sintesi informative per gli utenti su cui eseguire le elaborazioni necessarie per avere il giusto livello informativo e decisionale.

All'interno del Datawarehouse i dati saranno sempre mantenuti al massimo dettaglio disponibile e costantemente aggiornati per restituire risultati significativi.

### 6.3 Cruscotto Direzionale – “Soluzione a Regime” (Modulo 3)

Le attività che verranno svolte nella Fase 2 per raggiungere la “Soluzione a Regime” dipendono dall’evoluzione dei sistemi di interscambio SIAN e dalla messa in esercizio della componente OR.2 del Sistema Informativo del PSR regionale della Puglia 2014-2020.

Infatti con l’introduzione da parte dell’OR.2 delle seguenti funzioni:

- ❖ Gestione rinunce;
- ❖ Gestione revoche;
- ❖ Istruttoria domande di pagamento;
- ❖ Gestione varianti di progetto e proroghe;

si potrà alimentare in tempo reale il Datawarehouse, realizzato nella Fase 1, con i dati di monitoraggio procedurale e finanziario derivante dai procedimenti amministrativi implementati, al fine di migliorare la qualità e l’aggiornamento temporale della reportistica già predisposta.

Inoltre si provvederà a realizzare i nuovi datamart in base ai dati che verranno resi disponibili dai servizi del OR.2 come a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Datamart delle rinunce;
- Datamart delle revoche e loro stato;
- Datamart delle varianti.

In considerazione del fatto che i sistemi di interscambio dati con il SIAN e le procedure informatiche per la compilazione e l’istruttoria delle domande per le Misure a superficie e strutturali sono ad oggi ancora in fase di continua evoluzione, è possibile immaginare che, durante il corso del presente progetto, il SIAN renda disponibili sempre maggiori informazioni che il Cruscotto Direzionale dovrà tenere in considerazione e che dovranno essere integrate per migliorare il Sistema di Monitoraggio proposto.

Per far fronte a tale situazione RTI si impegna a realizzare una significativa fase di analisi per la definizione insieme, all’Amministrazione, delle nuove informazioni e requisiti che potranno essere implementati solo durante la fase di realizzazione dell’OR.2.

## 7. ATTIVITÀ DI SUPPORTO

### 7.1 Collaudo e controllo

Al fine di velocizzare la fase di collaudo e controllo, RTI predisporrà il piano di collaudo che verrà condiviso con l'Amministrazione almeno 15 giorni prima della data del collaudo.

Con il piano di collaudo concordato l'RTI provvederà a preparare tutti i dati e gli scenari previsti per eseguire il collaudo.

Durante il collaudo l'amministrazione sarà supportata dal personale preposto per verificare che tutti i requisiti stabiliti e definiti siano soddisfatti. Nel caso di esito negativo verrà definita la data del nuovo collaudo in accordo con RTI e definite tutte le modalità di correzione delle anomalie evidenziate.

In caso di esito positivo RTI provvederà a rendere operativo il sistema e ad attivare il servizio di formazione.

### 7.2 Formazione

A seguito delle richieste di rettifica formulate dalla ADG Puglia con la lettera citata in premessa ed al fine di consentire agli utenti individuati dalla Regione Puglia di utilizzare al meglio le funzionalità e i dati messi a disposizione dal Cruscotto Direzionale, sia in fase di avvio sia di consolidamento operativo dei vari moduli applicativi previsti in questa offerta tecnico-economica, si sono individuati i seguenti moduli Formativi/Informativi:

- ❖ Corso formativo/informativo sullo scenario generale del progetto a beneficio dei funzionari regionali tenuto da una figura professionale di Business Process re-engineering (Esperto informatico senior) di 2 giornate lavorative;
- ❖ Supporto "On the Job" relativo al Sistema di Data Entry per dati Monitoraggio Fisico, sempre a beneficio dei funzionari regionali. Il supporto prevede altresì l'attività vera e propria di data entry dei dati per il periodo di avviamento del Sistema e per una durata di 72 giornate lavorative. Sarà tenuto da un Esperto di tematica (Esperto informatico junior)

Per l'effettuazione dei corsi sopra indicati verrà predisposto opportuno materiale didattico da parte del RTI.

Il piano operativo di dettaglio dei corsi di formazione verrà definito di concerto con l'Amministrazione anche in funzione delle specifiche esigenze degli Uffici. I corsi saranno tenuti presso gli Uffici di Bari della Regione e prevederanno la consegna del relativo materiale didattico.

### 7.3 Assistenza informatica

Per supportare l'avvio operativo dei sistemi oggetto di questa proposta, è stato previsto un periodo di affiancamento operativo da parte di nostri tecnici.

Il personale utilizzato avrà competenze informatiche e sarà stato opportunamente formato in merito alle tematiche oggetto del Monitoraggio e all'utilizzo degli applicativi sviluppati in questa offerta.

A partire dal 2019 (con i primi sistemi rilasciati) si renderà disponibile un servizio di supporto telefonico, per risolvere eventuali problemi di tipo operativo, assistenza operativa sulle procedure software o per la segnalazione di eventuali malfunzionamenti dell'applicativo.

Il servizio di assistenza sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- ❖ telefonica e sarà disponibile in orario di ufficio;
- ❖ tramite mail che verrà comunicata in fase di rilascio dei sistemi e tracciatura su sistema di trouble ticket di RTI;
- ❖ tramite mail con richiesta di call back: si potranno anche formulare richieste via mail per la richiesta di contatto telefonico con i nostri tecnici specializzati indicando giorno e ora in cui si vuole essere ricontattati dal nostro helpdesk.

## 8. MESSA IN ESERCIZIO E DELIVERABLES

Il Cruscotto Direzionale di Monitoraggio, secondo le fasi realizzative previste e riportate nel cronoprogramma, potrà essere rilasciato e ospitato, a valle del collaudo, nei sistemi informatici che verranno indicati dall'Amministrazione regionale. Anche la scrivente, qualora richiesto, si rende disponibile in tal senso.

Gli elementi principali oggetto di consegna, in via esemplificativa, saranno:

- sorgenti dei sistemi informatici sviluppati;
- documentazione alla base della progettazione (documento dei requisiti, specifica funzionale, modello dei dati)
- Manuali utente appositamente predisposti

## 9. MANUTENZIONE CORRETTIVA E ADEGUATIVA (MAC E MAD)

Tutte le implementazioni informatiche, sia come software sviluppato ad hoc che le personalizzazioni dei software open-source, godranno di un periodo di garanzia di 12 mesi a partire dalla data del collaudo. Passato tale termine verranno attivati i servizi di correttiva e manutenzione come da offerta economica.

Inoltre l'offerta prevede il servizio di Manutenzione Adeguativa che comprende l'attività di manutenzione volta ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi alla evoluzione dell'ambiente tecnologico del sistema informativo ed al cambiamento dei requisiti (organizzativi, normativi, di ambiente). Quest'ultimo verrà attivato subito dopo il collaudo e la messa in esercizio del sistema.

## 10. CRONOPROGRAMMA

Si riporta nel seguito il cronoprogramma dell'intero progetto. L'obiettivo primario è quello di fornire alla Regione gli strumenti per il Monitoraggio dei PSR 2014-2020 in tempi brevi e certi. Per questo motivo la realizzazione del Sistema di data Entry (Modulo 1) e del Cruscotto Direzionale "Soluzione Ponte" (Modulo 2) che rappresentano la Fase 1 del progetto, consentirà di ottenere efficaci strumenti di monitoraggio in modo sostanzialmente indipendente da fattori esterni.

	2018		2019												2020			2021		2022		2023			
	M10	M11	M12	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	T1	T2	T3	T4	S1	S2	S1	S2		
1) Sistema di Data Entry e di Monitoraggio Fisico																									
Analisi																									
Progettazione																									
Realizzazione/Sviluppo																									
Collaudo																									
2) Formazione/Informazione/Supporto on the job																									
Analisi																									
Progettazione																									
Realizzazione/Sviluppo																									
Collaudo																									
3) Gestione Operativa del Sistema (M1-M12)																									
Analisi																									
Progettazione																									
Realizzazione/Sviluppo																									
Collaudo																									
4) Monitoraggio Operativo e Aggiornamenti (M1-M12)																									
Servizi di Manutenzione																									

M= Mese T= Trimestre S= Semestre

La pianificazione del Cruscotto Direzionale – "Soluzione a Regime" (Modulo 3) che rappresenta la Fase 2 del progetto, potrà variare in funzione del timing di rilascio effettivo dell'OR.2 in quanto soggetta a fattori e aspetti realizzativi non dipendenti dal nostro RTI.

Lo scrivente RTI si dichiara quindi disponibile fin d'ora a ripianificare la progettazione e la realizzazione della cd. "Soluzione a Regime" in accordo con le esigenze della Regione Puglia.



## 11. SCHEDE FINANZIARIE

Di seguito si riportano i valori determinati per la progettazione e la realizzazione dei vari moduli applicativi e per la relativa manutenzione. Gli importi indicati sono al netto dell'IVA.

1	Sistema di Data Entry (Modulo 1)	(anni 2018-2019)	73.826,55 € + IVA	(per dettagli, vedi Tabella 1)
2	Cruscotto Direzionale - "Soluzione Ponte" (Modulo 2)	(anni 2018-2019)	190.664,25 € + IVA	(per dettagli, vedi Tabella 2)
3	Cruscotto Direzionale - "Soluzione a Regime" (Modulo 3)	(anni 2019-2020)	35.742,00 € + IVA	(per dettagli, vedi Tabella 3)
4	Manutenzione Correttiva ed Adeguativa (MAC e MAD)	(anni 2019- 2023)	47.868,75 € + IVA	(per dettagli, vedi Tabella 4)

I dettagli circa le voci e i costi unitari utilizzati per definire i prezzi sopra riportati sono specificati nelle successive tabelle numerate da 1 a 4.

### 11.1 REALIZZAZIONE

Tabella 1): Sistema di Data Entry (Modulo 1)			2018/2019	
attività	profilo professionale	costo std giornaliero	n° gg/u	costo std complessivo
Consulenza per la progettazione e realizzazione dell'applicazione SW	Specialista di prodotto/tecnologia (Esperto informatico senior)	€ 472,65	10	€ 4.726,50
	Business Process re-engineering (Esperto informatico senior)	€ 472,65	15	€ 7.089,75
	Specialista di tematica (Esperto informatico junior)	€ 258,75	60	€ 15.525,00
Sviluppo SW	Analista funzionale (Esperto informatico junior)	€ 258,75	80	€ 20.700,00
Assistenza informatica	Tecnico di collaudo e integrazione sistemi (Tecnico Amministrativo)	€ 207,00	30	€ 6.210,00
Formazione/Informazione/Supporto on the Job	Business Process re-engineering (Esperto informatico senior)	€ 472,65	2	€ 945,30
	Specialista di tematica (Esperto informatico junior)	€ 258,75	72	€ 18.630,00
<b>TOTALE TABELLA 1</b>				<b>€ 73.826,55</b>

Tabella 2): Cruscotto Direzionale "soluzione ponte" (Modulo 2)			2018/2019	
attività	profilo professionale	costo std giornaliero	n° gg/u	costo std complessivo
Consulenza per la progettazione e realizzazione dell'applicazione SW	Specialista di prodotto / tecnologia (Esperto informatico senior)	€ 472,65	50	€ 23.632,50
	Business Process re-engineering (Esperto informatico senior)	€ 472,65	95	€ 44.901,75
	Specialista di tematica (Esperto informatico junior)	€ 258,75	160	€ 41.400,00
Sviluppo SW	Analista funzionale (Esperto informatico junior)	€ 258,75	280	€ 72.450,00
Assistenza informatica	Tecnico di collaudo e integrazione sistemi (Tecnico Amministrativo)	€ 207,00	40	€ 8.280,00
TOTALE TABELLA 2				€ 190.664,25

Tabella 3): Cruscotto Direzionale "soluzione a regime" (Modulo 3)			2019/2020	
attività	profilo professionale	costo std giornaliero	n° gg/u	costo std complessivo
Consulenza per la progettazione e realizzazione dell'applicazione SW	Specialista di prodotto / tecnologia (Esperto informatico senior)	€ 472,65	10	€ 4.726,50
	Business Process re-engineering (Esperto informatico senior)	€ 472,65	10	€ 4.726,50
	Specialista di tematica (Esperto informatico junior)	€ 258,75	50	€ 12.937,50
Sviluppo SW	Analista funzionale (Esperto informatico junior)	€ 258,75	50	€ 12.937,50
Assistenza informatica	Tecnico di collaudo e integrazione sistemi (Tecnico Amministrativo)	€ 207,00	2	€ 414,00
TOTALE TABELLA 3				€ 35.742,00



G. 11.2

## 11.2 MANUTENZIONE

Tabella 4) Manutenzione Correttiva e Adeguativa (MAC e MAD)			2019/2023	
attività	profilo professionale	costo std giornaliero	n° gg/u	costo std complessivo
Manutenzione adeguativa e correttiva	Analista funzionale (Esperto informatico junior)	€ 258,75	185	€ 47.868,75
TOTALE TABELLA 4				€ 47.868,75

I servizi oggetto della presente offerta Tecnico-Economica assommano complessivamente ad € 348.101,55 (Trecentoquarantottomilacentouno/55), al netto dell'IVA.

