



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo telematico della Regione Puglia per dieci giorni lavorativi consecutivi.

**"L'ISTRUTTORE INCARICATO"
(Rag. Giulia Diniello)**

N. 139 del 15/03/2021

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 001/DIR/2021/00

OGGETTO: CUP: B31E16000120009 - CIG: 665592858A. Contratto per l'Affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica alle attività di attuazione del PSR 2014-2020 del 16/02/2017 repertorio n. 000108. Richiesta di migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto – variante in aumento D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 4. Accertamento di entrata ed impegno di spesa. Approvazione Schema Atto di Sottomissione ed offerta tecnico-economica.

L'anno 2021, il giorno 15 del mese di marzo in Bari, presso la sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Lungomare Nazario Sauro n. 45/47,

L'Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/01 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 32 della L. n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTI gli art. 18 e 21 del D.P.G.R. n. 443/2015;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1742 del 12/10/2015 con la quale è stato nominato Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ambientale il prof. Gianluca Nardone e successive di proroga n. 2329 del 11/12/2018 e n. 1288 del 9/07/2019 fino alla scadenza del mandato della Giunta;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 2050 del 11/11/2019 con la quale è stata nominata la dott.ssa Rosa Fiore Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e Pesca;

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Sezione	<input checked="" type="checkbox"/> Autorità di Gestione
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> PSR Puglia 2014-2020 <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO



VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 2051 del 11/11/2019 con la quale è stato assegnato ad interim alla dott.sa Rosa Fiore, dirigente regionale, l'incarico di Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020;

VISTA la DAG n. 134 del 20/05/2019 con la quale sono stati nominati i responsabili di misura e sottomisura del PSR 2014-2020, tra i quali Renato Palmisano quale responsabile della misura 20 "Assistenza Tecnica";

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile della misura 20 del PSR 2014/2020, si riferisce quanto segue:

VISTA la Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2020 della Regione Puglia;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 con la quale si è preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) n. 8412 del 24 novembre 2015 di approvazione del PSR della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2020;

VISTE le Decisioni di Esecuzione della Commissione Europea, C(2017) 499, C(2017) 3154, C(2017) 5454, C(2017) n. 7387, C(2018) 5917 e C(2019) 9243 che approvano le modifiche del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia (Italia) per il periodo di programmazione 2014-2020 ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).

VISTE le modifiche di forma al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia presentate in data 18 maggio 2017 e accettate il 30 maggio 2017, ai sensi dell'art. 11 lett. c) del Reg. 1305/2013;

PREMESSO che:

- La Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR Puglia 2014/2020 prevede interventi volti a sostenere l'attuazione del Programma, il suo funzionamento, la sua gestione, le attività di sensibilizzazione ed animazione, nonché di informazione. In particolare gli interventi di assistenza tecnica previsti dalla misura riguardano le attività di preparazione e programmazione; gestione e monitoraggio; sorveglianza; studi, ricerche e analisi finalizzate ad una efficiente implementazione del PSR, valutazione, informazione e controllo delle attività del programma di assistenza;
- la Regione Puglia, in funzione dell'acquisizione dei servizi di seguito indicati, ha indetto una procedura di gara aperta da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/06, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 158 del 23/02/2016 disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia sezione "Trasparenza".
- con A.D. n. 51 del 01/04/2016 l'Autorità di gestione del PSR Puglia 2014/2020 ha approvato il capitolato d'onere relativo alla Gara Comunitaria con modalità telematica per l'affidamento di servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia. Art 59 Reg. (UE) 1303/2013 "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri" e Art. 51 Reg. (UE) 1305/2015 "Finanziamento dell'assistenza tecnica";
- con A.D. n. 26 dell'08/04/2016 il Dirigente della Sezione Programmazione Acquisti ha determinato l'indizione di procedura di gara aperta, ai sensi del d.lgs. 163/2006, finalizzata all'affidamento di servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia. Art 59 Reg. (UE) 1303/2013 "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri" e Art. 51 Reg. (UE) 1305/2015 "Finanziamento dell'assistenza tecnica";
- che la Sezione Programmazione Acquisti della Regione Puglia, in esecuzione della deliberazione di cui al punto precedente, ha proceduto all'espletamento di apposita procedura aperta, in unico lotto, svolta in ambito europeo, ed indetta con Bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- che, con determinazione dirigenziale n. 97 del 03/11/2016, della Sezione Programmazione Acquisti, preso atto delle risultanze finali delle operazioni di verifica e valutazione condotte dalla Commissione giudicatrice a ciò preposta in merito alle offerte pervenute, la stessa procedura è



stata aggiudicata definitivamente al RTI Agriconsulting S.p.A. (mandataria) – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante);

- il suddetto è stato aggiudicato per € 6.112.710.00, oltre IVA dovuta per legge;
- è stato stipulato il contratto tra la Regione Puglia e RTI Agriconsulting S.p.A. mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'impresе – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante) repertoriato al n. 000108 in data 16 febbraio 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici;
- Il corrispettivo massimo complessivo per l'esecuzione di tutte le prestazioni a carico dell'Appaltatore, conformemente all'offerta economica di gara dell'Appaltatore stesso, a fronte dell'esecuzione dei servizi affidati per la durata di 60 mesi, è stabilito in € 6.112.710.00, oltre IVA dovuta per legge;

CONSIDERATO che:

- In relazione al Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014-2020 e con riferimento al piano finanziario vigente, i risultati programmati alla data del 31/12/2021, con una spesa da realizzare pari a 380Meuro, sono molto impegnativi, considerando la notevole mole di lavoro, associato alla rendicontazione N+3, da garantire entro la fine dell'anno;
- l'Autorità di Gestione del PSR dovrà far fronte, da qui alla fine dell'anno, a una rilevante attività istruttoria connessa alle domande di sostegno e alle domande di pagamento già in carico e attese nei prossimi mesi. Tale mole di lavoro non potrà essere espletata dal ridotto personale attualmente in organico presso gli uffici istruttori regionali, senza un supporto straordinario rispetto alle attuali condizioni;
- Le attività istruttorie delle suddette DdS e DdP richiedono una puntuale verifica contabile sull'intera spesa sostenuta per la realizzazione dei progetti finanziati.
- Data la numerosità delle domande e la complessità dei procedimenti interessati (controlli amministrativi-contabili e controlli in situ), si rende indispensabile attuare un piano di attività, finalizzato a supportare la struttura regionale per il raggiungimento degli obiettivi di spesa.
- Con riferimento esclusivamente alle misure strutturali, secondo quanto risultante dal sistema di monitoraggio del PSR, si stima un elevato numero di DdS e DdP da istruire, che contribuiranno notevolmente al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra.
- Alla luce di quanto rappresentato e in virtù del contratto in essere per l'espletamento del servizio di Assistenza Tecnica a valere sulla Misura 20 del PSR Puglia 2014-2020, assegnato mediante regolare gara e stipulato in data 16/02/2017 repertorio n. 000108 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici, con nota AOO_001/PSR_23/02/2021 n. 254, l'Autorità di Gestione ha ritenuto necessario richiedere alla Società in RTI Agriconsulting Mandataria KPMG.-E-Euroconsulting, mandanti, uno specifico supporto tecnico ed operativo per l'espletamento delle procedure istruttorie e di liquidazione, secondo dettagli da definirsi successivamente con le strutture di attuazione del Programma (Autorità di Gestione, Responsabili di Raccordo, Responsabili di Misura, Sottomisura e Operazione);
- Nello specifico con la predetta nota è stato richiesto:
 - o di predisporre un crono-programma operativo delle attività da svolgere per le principali misure strutturali interessate;
 - o di individuare e formare un congruo numero di professionisti senior e junior, con profilo tecnico adeguato, a supporto dei funzionari regionali per le attività di istruttoria, controllo e liquidazione delle domande di pagamento, secondo il crono programma di cui sopra; di realizzare un coordinamento tecnico-operativo, con monitoraggio costante dei risultati conseguiti, per l'espletamento del servizio;



- di proporre ulteriori e eventuali soluzioni organizzative e procedurali, che possano migliorare la gestione delle attività in oggetto per le finalità prefissate.
- di far pervenire un programma di massima per l'avvio e lo svolgimento delle attività di cui sopra, che andrà a decorrere dalla seconda metà del mese di marzo 2021 e per tutto l'anno in corso;
- una offerta tecnico economica che, partendo dal contratto in essere, definisca le modalità di attuazione del programma di cui sopra e gli oneri a carico di questa amministrazione, parametrata, per ciascun profilo, al costo di unità di personale richiesto.
- Con nota prot. 54/2021 dell'1/03/2021 acquisita agli atti al prot. AOO_001/PSR 02/03/2021 n. 273, la Società Agriconsulting Spa quale mandataria del RTI con KPMG Advisory e E-Euroconsulting quali mandanti, ha trasmesso la proposta Tecnico Economica richiesta dall'AdG con su la citata nota, che illustra le attività ed il Gruppo di Lavoro previsti nei servizi di variante da integrare nel contratto per l'espletamento dei servizi di Assistenza tecnica per l'attuazione del PSR Puglia 2014/2020, nonché il programma di massima delle attività e la relativa offerta economica;

Tutto ciò premesso, ritenuta congrua la proposta presentata dalla Società Agriconsulting mandataria del RTI, con il presente atto si propone:

- di procedere con Atto di Sottomissione (allegato A) per quinto d'obbligo verso la società Agriconsulting S.p.A. mandataria del RTI con la soc KPMG Advisory e soc E-uroconsulting mandanti, al fine di espletare i servizi che trovano riscontro nell'offerta tecnica economica (Allegato n. B) proposta dalla stessa Agriconsulting S.p.A.;
- di approvare, in applicazione del D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 4 (*varianti introdotte dalla stazione appaltante*) l'Offerta Tecnico Economica (Allegato B) relativa ad uno specifico supporto tecnico ed operativo per l'espletamento delle procedure istruttorie e di liquidazione relative al PSR Puglia 2014 – 2020, da attuarsi nel periodo 15/03/2021 - 31/12/2021 per un importo pari ad € 911.662,50 iva esclusa;
- di provvedere all'accertamento di entrata ed al relativo impegno di spesa della somma complessiva di € 1.112.228,25 (911.662,50+200.565,75 quota IVA al 22%) a titolo di rimborso da parte di AGEA del corrispettivo per i servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia riferito al periodo 15 marzo – 31 dicembre 2021 a valere sulle risorse disponibili per la Misura 20 "Assistenza tecnica" del PSR Puglia 2014-2020, secondo le modalità indicate nella sezione degli "Adempimenti contabili";
- di stabilire che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, dietro presentazione di regolari fatture in modalità elettronica (ai sensi dell'art. 1, commi 209-214 della legge 24/12/2007, n. 244 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3/5/2013, n. 55), come segue:
 - un anticipo pari al 20% dell'importo ad approvazione della Atto di Sottomissione;
 - Il 40% al 30 giugno dopo l'approvazione di uno Stato Avanzamento Lavori;
 - Il saldo del 40% dopo approvazione dello Stato Avanzamento lavori finale 31/12/2021
- riguardo agli adempimenti IVA, i soggetti riuniti in R.T.I. procederanno separatamente ad emettere fatture dei relativi compensi direttamente nei confronti della Regione Puglia, sulla base delle quote di partecipazione al Raggruppamento, specificate nella "Sezione Adempimenti contabili", mentre i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in favore del soggetto capogruppo, restando del tutto estranea la Regione ai rapporti intercorrenti tra i componenti il raggruppamento;
- in ogni caso, secondo quanto previsto all'art. 4, co. 3 del D.P.R. n. 207 del 2010, sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per



cento); le ritenute suddette potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo la verifica di conformità della prestazione da parte della committente, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

VISTE ALTRESÌ:

- la L.R. 30 dicembre 2020, n.35, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2021*";
- la L.R. 30 dicembre 2020, n.36, recante "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e Bilancio Pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia*";
- la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021, recante "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118*", con la quale è stato approvato il Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale.

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 e s.m.i. e D.Lgs. 118/2011

Documento di programmazione: PSR Puglia 2014-2020

Bilancio: Vincolato

Competenza: 2021

Esercizio Finanziario: 2021

COFOG: 04.02

PARTE ENTRATA

Si dispone l'accertamento della somma di entrata di € **1.112.228,25** (911.662,50+200.565,75 quota IVA al 22%). La somma sarà oggetto di apposita rendicontazione e rimborsate da A.G.E.A. (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura) per essere introitate dalla Regione su:

Capitolo di Entrata 3065110 <<Rimborso da parte di AGEA per spese dirette della Regione Puglia connesse all'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020>>

Piano conti: 2.1.1.1.999

Codice siop: 2117

CRA: 64.01

Debitore: Agea

Titolo giuridico: Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2020 della Regione Puglia

PARTE SPESA

Capitolo di spesa: 1150900 <<Spese dirette della Regione connesse all'attuazione del Programma di sviluppo rurale (FEASR) Puglia 2014 – 2020 – Spese per altri servizi.>>

Piano dei conti finanziario D.Lgs 118/2011 e successive integrazioni

Codifica capitolo: 16.3.01.03.02.99.999

Centro di Responsabilità Amministrativa: - 64 Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale – 01 Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale

COFOG: 04.02

Debitore: AGEA



Importo complessivo da impegnare: € 1.112.228,25 IVA inclusa in favore del Raggruppamento temporaneo di imprese formato dalle società Agriconsulting S.p.A. mandataria del Raggruppamento – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante), sia per la Parte ENTRATA che per la Parte SPESA del Bilancio regionale, suddivisa nel modo seguente:

A) Agriconsulting S.p.A. (80%) € 889.782,60

- con sede a Roma in Via Vitorchiano n. 123 cap. 00189 mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese – Codice fiscale 01437640582

B) KPMG Advisory S.p.A. (15%) (mandante) € 166.834,24

con sede Milano cap. 20124, Via Vittor Pisani, 27 - Codice fiscale 04662680158 –

C) E-Euroconsulting S.r.l. (5%) (mandante) € 55.611,41

– con sede a MANTOVA (MN) cap. 46100 - Galleria Ferri, 6 - Codice fiscale 01967820208 –

Riguardo agli adempimenti IVA, i soggetti riuniti in R.T.I. procederanno separatamente ad emettere fatture dei relativi compensi direttamente nei confronti della Regione Puglia, sulla base delle quote su indicate di partecipazione al Raggruppamento, mentre i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in favore del soggetto capogruppo, restando del tutto estranea la Regione ai rapporti intercorrenti tra i componenti il raggruppamento

Indirizzo di posta certificata: 'gare@pec.agriconsulting.it' - AGRICONSULTING@PEC.AGRICONSULTING.IT

Codice identificativo transazione europea: 6 (spese finanziate da trasferimenti di altri soggetti correlati ai finanziamenti dell'Unione Europea)

Causale dell'impegno: contratto stipulato tra la Regione Puglia e Agriconsulting S.p.A. con sede a Roma in Via Vitorchiano n. 123 cap. 00189 – Codice fiscale 01437640582 – mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) Via Vittor Pisani 27 Milano cap 20124 – Codice fiscale 04662680158 – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante) Galleria Ferri n. 6 Mantova cap 46100 Codice fiscale 01967820208 repertoriato al n. 000108 in data 16 febbraio 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici – variante in aumento D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 4 per migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto

Destinatario della spesa: soggetto privato

Natura della spesa: corrente

Dichiarazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 1150900 così come risulta dal *“Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118”*, con la quale è stato approvato il Documento tecnico di accompagnamento Bilancio Finanziario Gestionale approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 71 del 18/01/2021;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- si dà atto che per il pagamento di che trattasi, pari **€ 1.112.228,25 IVA inclusa**. sarà richiesto il rimborso all'AGEA a valere sulle risorse da assegnare in favore della Regione Puglia per l'attuazione 2014-2020 da introitare sul capitolo di entrata 3065110;
- sono state effettuate le verifiche ai sensi dell'art. 80 del D.l.vo 50/2016;
- tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.: CIG: 665592858A- CUP:B31E16000120009;
- ricorrono gli obblighi di cui all'art. 23 d.lgs. 33/2013;

Firmato da: Renato Palmisano
Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727
Data: 19/03/2021 08:33:26

VISTO di attestazione di disponibilità finanziaria

Il Responsabile della Misura 20 (Renato Palmisano)



Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della Misura 20 PSR

(Renato Palmisano)

Firmato da: Renato Palmisano
Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727
Data: 19/03/2021 08:33:56

L'AUTORITA' DI GESTIONE

Vista la proposta della responsabile della Mis. 20, Renato Palmisano, del PSR Puglia 2014/2020 e la relativa sottoscrizione;

Vista la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

RITENUTO, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, di adottare la predetta proposta;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse che si intendono integralmente approvate;
- di procedere con Atto di Sottomissione (Allegato A) parte integrante del presente provvedimento per quinto d'obbligo verso la società Agriconsulting S.p.A. in RTI al fine di espletare i servizi di cui alle risultanze proposte che trovano riscontro nell'offerta tecnica-economica (Allegato B) proposte dalla stessa Agriconsulting S.p.A. con nota prot. 54/2021 dell'1/03/2021 acquisita agli atti al prot. AOO_001/PSR 02/03/2021 n. 273;
- di approvare, in applicazione del D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 4 (*varianti introdotte dalla stazione appaltante*) l'offerta Tecnico Economica (Allegato B), parte integrante del presente provvedimento, relativa ad uno specifico supporto tecnico ed operativo per l'espletamento delle procedure istruttorie e di liquidazione relative al PSR Puglia 2014 – 2020, da attuarsi nel periodo 15/03/2021 - 31/12/2021 per un importo pari ad € 911.662,50 iva esclusa;
- di provvedere all'accertamento di entrata ed al relativo impegno di spesa della somma complessiva di € 1.112.228,25 (911.662,50+200.565,75 quota IVA al 22%) a titolo di rimborso da parte di AGEA del corrispettivo per i servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia riferito al periodo 15 marzo – 31 dicembre 2021, a favore di Agriconsulting S.p.A. con sede a Roma in Via Vitorchiano n. 123 cap. 00189 – Codice fiscale 01437640582 – mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) Via Vittor Pisani 27 Milano cap 20124 – Codice fiscale 04662680158 – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante) Galleria Ferri n. 6 Mantova cap 46100 Codice fiscale 01967820208, a valere sulle risorse disponibili per la Misura 20 "Assistenza tecnica" del PSR Puglia 2014-2020, secondo le modalità indicate nella sezione degli "Adempimenti contabili";
- di stabilire che il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, dietro presentazione di regolari fatture in modalità elettronica (ai sensi dell'art. 1, commi 209-214 della legge 24/12/2007, n. 244 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3/5/2013, n. 55), come segue:
 - un anticipo pari al 20% dell'importo ad approvazione della Atto di Sottomissione;
 - Il 40% al 30 giugno dopo l'approvazione di uno Stato Avanzamento Lavori;
 - Il saldo del 40% dopo approvazione dello Stato Avanzamento lavori finale 31/12/2021.
- di stabilire, considerata l'urgenza, che le attività avranno inizio il 15/03/2021 fino al 31/12/2021;
- riguardo agli adempimenti IVA, i soggetti riuniti in R.T.I. procederanno separatamente ad emettere fatture dei relativi compensi direttamente nei confronti della Regione Puglia, sulla base delle quote di partecipazione al Raggruppamento, mentre i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in favore del



soggetto capogruppo, restando del tutto estranea la Regione ai rapporti intercorrenti tra i componenti il raggruppamento;

- di dare atto che l'importo che si liquida con il presente provvedimento è stato già decurtato della ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) ai sensi dell'art. 4, co. 3 del D.P.R. n. 207 del 2010, da svincolare in sede di liquidazione finale, dopo la verifica di conformità della prestazione da parte della committente e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva;
- di incaricare il Responsabile della Misura 20 del PSR Puglia a curare tutti gli adempimenti connessi al presente atto;
- di stabilire che la presente determina deve essere pubblicata nella sezione amministrazione trasparente del sito regionale;
- di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;

Il presente atto, composto di n. 8 (otto) facciate e due allegati All."A" e All. "B" composti complessivamente da 20 (venti) facciate, firmati digitalmente, sarà conservato agli atti del Dipartimento sarà trasmesso altresì al Dipartimento Programmazione e Finanza – Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza. Ad avvenuta esecutività, sarà trasmesso telematicamente al Segretariato generale della Giunta Regionale, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del DPGR n. 443/2015 e s.m.i., per la sola conservazione. Sarà pubblicato sull'Albo telematico provvisorio delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia.

L'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014-2020

(Dott.ssa Rosa Fiore)

Firmato da: Rosa Fiore
Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727
Data: 19/03/2021 11:10:14

**IL PRESENTE ALLEGATO È COMPOSTO
DA N. 20 FOGLI. (VENTI)
L'AUTORITÀ DI GESTIONE
DEL PSR PUGLIA 2014-2020**

Repertorio n. del

Firmato digitalmente da: Rosa Fiore
Organizzazione: REGIONE PUGLIA/80017210727
Data: 16/03/2021 16:35:31

REGIONE PUGLIA

ATTO DI SOTTOMISSIONE relativo al Contratto repertoriato al n. 000108 in data 16 febbraio 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici per l'affidamento ad Agriconsulting S.p.a. del Servizio di Assistenza Tecnica alle attività di attuazione del PSR 2007-2013 - Variante in aumento D.P.R. 207/2010 art. 311 comma 4 per migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto. B31E16000120009 - CIG: 665592858A.

TRA

REGIONE PUGLIA (codice fiscale 80017210727), rappresentata dalla dott.ssa Rosa Fiore, nella sua qualità di Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2020 con sede in Bari alla Via Lungomare N. Sauro, 45, in questo atto denominata semplicemente "Committente" o "Amministrazione"

E

AGRICONSULTING S.p.A. con sede legale in Roma, Via Vitorchiano n. 123, iscritta presso il Registro delle Imprese di Roma al n. 01437640582, iscritta presso il R.E.A. di Roma al n. 299332, in questo atto rappresentata dal dott. Arturo Semerari nato a Taranto il 21/10/1959 nella qualità di Amministratore Delegato della Società

Premesso che

- la Regione Puglia, in funzione dell'acquisizione dei servizi di seguito indicati, ha indetto una procedura di gara aperta da esperirsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 del D.Lgs n. 163/06, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 158 del 23/02/2016 disponibile sul sito istituzionale della Regione Puglia sezione "Trasparenza".

- con A.D. n. 51 del 01/04/2016 l'Autorità di gestione del PSR Puglia 2014/2020 ha approvato il capitolato d'oneri relativo alla Gara Comunitaria con modalità telematica per l'affidamento di servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia. Art 59 Reg. (UE) 1303/2013

"Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri" e Art. 51 Reg. (UE) 1305/2015

"Finanziamento dell'assistenza tecnica";

- con A.D. n. 26 dell'08/04/2016 il Dirigente della Sezione Programmazione Acquisti

ha determinato l'indizione di procedura di gara aperta, ai sensi del d.lgs. 163/2006,

finalizzata all'affidamento di servizi di assistenza tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione

del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Puglia. Art 59 Reg. (UE)

1303/2013 "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri" e Art. 51 Reg. (UE)

1305/2015 "Finanziamento dell'assistenza tecnica";

- che la Sezione Programmazione Acquisti della Regione Puglia, in esecuzione della

deliberazione di cui al punto precedente, ha proceduto all'espletamento di apposita

procedura aperta, in unico lotto, svolta in ambito europeo, ed indetta con Bando di gara

pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;

- che, con determinazione dirigenziale n. 97 del 03/11/2016, della Sezione

Programmazione Acquisti, preso atto delle risultanze finali delle operazioni di verifica e

valutazione condotte dalla Commissione giudicatrice a ciò preposta in merito alle offerte

pervenute, la stessa procedura è stata aggiudicata definitivamente al RTI Agriconsulting

S.p.A. (mandataria) – KPMG Advisory S.p.A. (mandante) – E-Euroconsulting S.r.l.

(mandante);

- il suddetto è stato aggiudicato per € 6.112.710.00, oltre IVA dovuta per legge;

- è stato stipulato il contratto tra la Regione Puglia e RTI Agriconsulting S.p.A.

mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'impresе – KPMG Advisory S.p.A.

(mandante) – E-Euroconsulting S.r.l. (mandante) repertoriato al n. 000108 in data 16

febbraio 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti

Pubblici;il corrispettivo massimo complessivo per l'esecuzione di tutte le prestazioni a carico

dell'Appaltatore, conformemente all'offerta economica di gara dell'Appaltatore stesso, a

fronte dell'esecuzione dei servizi affidati per la durata di 60 mesi, è stabilito in €

6.112.710.00, oltre IVA dovuta per legge;

CONSIDERATO CHE:

In relazione al Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014-2020 e con riferimento al piano finanziario vigente, i risultati programmati alla data del 31/12/2021, con una spesa da realizzare pari a 380Meuro, sono molto impegnativi, considerando la notevole mole di lavoro, associato alla rendicontazione N+3, da garantire entro la fine dell'anno;

l'Autorità di Gestione del PSR dovrà far fronte, da qui alla fine dell'anno, a una rilevante attività istruttoria connessa alle domande di sostegno e alle domande di pagamento già in carico e attese nei prossimi mesi. Tale mole di lavoro non potrà essere espletata dal ridotto personale attualmente in organico presso gli uffici istruttori regionali, senza un supporto straordinario rispetto alle attuali condizioni;

Le attività istruttorie delle suddette DdS e DdP richiedono una puntuale verifica contabile sull'intera spesa sostenuta per la realizzazione dei progetti finanziati.

Data la numerosità delle domande e la complessità dei procedimenti interessati (controlli amministrativi-contabili e controlli in situ), si rende indispensabile attuare un piano di attività, finalizzato a supportare la struttura regionale per il raggiungimento degli obiettivi di spesa.

Con riferimento esclusivamente alle misure strutturali, secondo quanto risultante dal sistema di monitoraggio del PSR, si stima un elevato numero di DdS e DdP da istruire, che contribuiranno notevolmente al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra.

Alla luce di quanto rappresentato e in virtù del contratto in essere per l'espletamento del servizio di Assistenza Tecnica a valere sulla Misura 20 del PSR Puglia 2014-2020, assegnato mediante regolare gara e stipulato in data 16/02/2017 repertorio n. 000108 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici, con nota AOO_001/PSR_23/02/2021 n. 254, l'Autorità di Gestione ha ritenuto necessario richiedere alla Società in RTI Agriconsulting Mandataria KPMG.-E-

Euroconsulting, mandanti, uno specifico supporto tecnico ed operativo per l'espletamento delle procedure istruttorie e di liquidazione, secondo dettagli da definirsi successivamente con le strutture di attuazione del Programma (Autorità di Gestione, Responsabili di Raccordo, Responsabili di Misura, Sottomisura e Operazione);

Nello specifico, con la predetta nota è stato richiesto:

- di predisporre un crono-programma operativo delle attività da svolgere per le principali misure strutturali interessate;
- di individuare e formare un congruo numero di professionisti senior e junior, con profilo tecnico adeguato, a supporto dei funzionari regionali per le attività di istruttoria, controllo e liquidazione delle domande di pagamento, secondo il crono programma di cui sopra; di realizzare un coordinamento tecnico-operativo, con monitoraggio costante dei risultati conseguiti, per l'espletamento del servizio;
- di proporre ulteriori e eventuali soluzioni organizzative e procedurali, che possano migliorare la gestione delle attività in oggetto per le finalità prefissate;
- di far pervenire un programma di massima per l'avvio e lo svolgimento delle attività di cui sopra, che andrà a decorrere dalla seconda metà del mese di marzo 2021 e per tutto l'anno in corso;
- un'offerta tecnico-economica che, partendo dal contratto in essere, definisca le modalità di attuazione del programma di cui sopra e gli oneri a carico di questa amministrazione, parametrata, per ciascun profilo, al costo di unità di personale richiesto.
- con nota prot. 54/2021 dell'1/03/2021 acquisita agli atti al prot. AOO_001/PSR 02/03/2021 n. 273, la Società Agriconsulting Spa quale mandataria del RTI con KPMG Advisory e E-Euroconsulting quali mandanti, ha trasmesso la proposta Tecnico Economica richiesta dall'AdG con su la citata nota, che illustra le attività ed il Gruppo di Lavoro previsti nei servizi di variante da integrare nel contratto per l'espletamento dei servizi di Assistenza tecnica per

l'attuazione del PSR Puglia 2014/2020, nonché il programma di massima delle attività e la relativa offerta economica.

Ritenuto necessario alla luce di quanto sopra espresso, che la Regione Puglia, si avvalga per l'esecuzione di una specifica attività di supporto tecnico ed operativo per l'espletamento delle procedure istruttorie e di liquidazione, secondo dettagli da definirsi successivamente con le strutture di attuazione del Programma (Autorità di Gestione, Responsabili di Raccordo, Responsabili di Misura, Sottomisura e Operazione) del RTI Agriconsulting S.p.A. mandataria e comunque sempre a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto nel contratto di appalto originario, ai sensi dell'art. 311 D.P.R. n. 207/2010, comma 4 mediante stipula di atto di sottomissione al contratto principale la cui sottoscrizione avverrà ad esecutività del provvedimento di approvazione dello schema del presente atto come stabilito con i servizi che trovano riscontro nell'offerta tecnica e offerta economica proposte dalla stessa Agriconsulting S.p.A. con nota protocollo con nota prot. 54/2021 dell'1/03/2021 acquisita agli atti al prot. AOO_001/PSR 02/03/2021 n. 273.

Tutto ciò premesso

Il dott. Arturo Semerari nella qualità di Amministratore Delegato della società della Società Agriconsulting S.p.A., in RTI con sede legale in Roma, Via Vitorchiano n. 123

Dichiara e si obbliga a quanto appresso:

Art. 1 – Accetta di eseguire, senza alcuna eccezione e senza riserve, i servizi secondo quanto indicato nella comunicazione citate in premessa. Pertanto, tutte le norme e prescrizioni del contratto originario e del capitolato d'oneri repertoriato repertoriato al n. 000108 in data 16 febbraio 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici che vengono integralmente recepite ed accettate con il presente atto per *relationem*. I servizi oggetto del presente atto sono meglio specificati e analiticamente descritti nel "nell'offerta tecnica e offerta economica proposte dalla stessa Agriconsulting S.p.A. in RTI con nota prot. 54/2021 dell'1/03/2021 acquisita agli atti al prot. AOO_001/PSR 02/03/2021 n. 27;

<p>Art. 2 – L'importo totale complessivo del corrispettivo fissato per le prestazioni aggiuntive, oggetto</p>	
<p>del presente atto, ammonta a 911.662,50 iva esclusa (€ 200.565,75 quota IVA al 22%).</p>	
<p>Art. 3 - Il servizio di supporto tecnico oggetto del presente atto avrà inizio il 15/03/2021 e dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2021.</p>	
<p>Art. 4 – Il servizio di supporto tecnico sarà pagato per stati di avanzamento secondo le seguenti modalità:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ○ un anticipo pari al 20% dell'importo ad approvazione dell' Atto di Sottomissione; 	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Il 40% al 30 giugno dopo l'approvazione di uno Stato Avanzamento Lavori; 	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Il saldo del 40% dopo approvazione dello Stato Avanzamento Lavori finale al 31/12/2021. 	
<p>Art. 5 – La società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto n. 136 e successive modifiche.</p>	
<p>Art. 6 – A garanzia degli obblighi assunti con il presente atto, dato che l'importo non supera il sesto quinto del contratto principale, stipulato in data 16 febbraio 2017 repertoriato al n. 000108 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici CIG: B31E16000120009 - CIG: 665592858A, si considera valida la polizza ancora in vigore e relativa a tale contratto.</p>	
<p>Art. 7 – Sono a carico della società tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione del presente atto, nonché quelle per gli atti relativi all'esecuzione del medesimo. A carico esclusivo dell'appaltatore restano, altresì, le tasse, le imposte e in genere qualsiasi onere che direttamente o indirettamente, nel presente o nel futuro, abbia a gravare sulle prestazioni oggetto del Contratto.</p>	
<p>Ai fini fiscali si dichiara che i compensi relativi ai servizi di cui al presente atto sono soggetti al pagamento dell'imposta sul valore aggiunto per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26 aprile 1986, n.131.</p>	

Art. 8 – L'Atto di l'affidamento del Servizio, considerata l'urgenza, è sottoposto alla condizione risolutiva del buon esito degli accertamenti di Legge effettuati in capo alla società. In caso di esito negativo dei suddetti accertamenti, il presente contratto si intenderà automaticamente risolto di diritto, fatta salva ogni ulteriore pretesa di risarcimento per i danni subiti e subendi dalla Regione Puglia.

Art. 9 – Per tutto quanto qui non espressamente previsto, le parti si rifanno, oltre che alle clausole di cui al contratto principale, repertoriato al n. 000108 in data 16 febbraio 2017 e registrato all'Agenzia delle Entrate di Bari il 16/02/2017 al n. 264 serie 1 Atti Pubblici, alle vigenti norme legislative e alla altre disposizioni in materia di contratti pubblici, che si intendono espressamente richiamate e sottoscritte.

Il presente atto è redatto in formato elettronico ed è firmato dalle parti come sopra rappresentato con apposizione di firma digitale.

Letto, confermato e sottoscritto in due esemplari in bollo ad un solo effetto.

Per la Regione Puglia

Per la Società Agriconsulting in RTI

L'Autorità di Gestione PSR Puglia 2014/2020

L'Amministratore Delegato

Dott.ssa Rosa Fiore

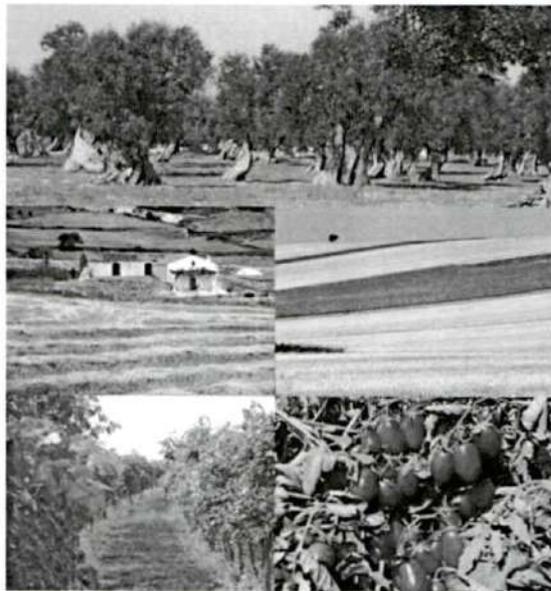
Dott. Arturo Semerari



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambiente

SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA A SUPPORTO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE PSR PUGLIA 2014-2020



OFFERTA TECNICA-ECONOMICA
FORNITURA SERVIZI IN VARIANTE



ROMA, MARZO 2021

SOMMARIO

1. PREMESSA	1
2. SERVIZI IN VARIANTE, ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DELLE RISORSE UMANE	3
3. PROGRAMMAZIONE DEL LAVORO CON ADG, RDR, RDM E REFERENTI REGIONALI – INDIVIDUAZIONE DELLE SOLUZIONI ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI	4
4. SELEZIONE E FORMAZIONE DEI PROFESSIONISTI A INTEGRAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO DI AT	5
5. ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO DI ASSISTENZA TECNICA ALLARGATO	6
6. ORGANIZZAZIONE LOGISTICA E OPERATIVA	7
7. OFFERTA ECONOMICA.....	8

1. PREMESSA

Con riferimento al contratto per l'affidamento dei servizi di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014 - 2020, art. 59 Reg. UE 1303/2013 e art. 51 del Reg. UE 1305/2013, sottoscritto il 16/02/2017, repertorio 000108., con il RTI: Agriconsulting, KPMG Advisory, Euroconsulting ed a riscontro della nota dell'AdG del PSR Puglia 2014-2020 n° 00002354 del 23/02/2021, la scrivente Agriconsulting Spa, mandataria del succitato RTI presenta le attività previste nei servizi in variante- da integrare nel contratto per l'espletamento del servizio di Assistenza Tecnica per l'attuazione del PSR Puglia 2014-2020 – nonché un programma di massima delle attività e la relativa offerta economica.

Obiettivi e modalità di attuazione dei servizi in variante e dell'incremento del gruppo di lavoro

L'analisi di contesto sulla base dei dati estrapolati dal sistema di monitoraggio del PSR mette in evidenza i rilevanti carichi di lavoro degli Uffici regionali preposti allo svolgimento delle attività di gestione e di controllo delle domande di sostegno (DdS) e di pagamento (DdP) per le singole Misure, Sottomisure e Operazioni, in presenza degli obiettivi di spesa per il 2021.

A questi è stato fatto riferimento per progettare le migliori modalità di supporto ai procedimenti istruttori, in termini di risorse umane (entità e profili professionali) e di organizzazione del lavoro da parte della struttura di AT, finalizzati a massimizzare la spesa rendicontabile da parte dell'Amministrazione regionale e conseguire l'obiettivo del completo utilizzo degli aiuti pubblici stanziati sul PSR evitando il disimpegno finale delle risorse FEASR.

In particolare, il RTI - Agriconsulting si impegna a:

1. predisporre un programma operativo analitico delle attività di supporto da svolgere, in accordo con l'AdG, con i Responsabili di Raccordo delle Misure, i Responsabili delle stesse Misure e Sottomisure del PSR;
2. selezionare e formare un congruo numero di professionisti, con proporzione dei profili tecnici adeguati (esperti "senior" o "junior"), che opereranno a supporto dei funzionari regionali per le attività di istruttoria, controllo e liquidazione delle domande di pagamento, nonché a supporto nella redazione di nuovi bandi;

Servizio di Assistenza Tecnica a Supporto dell'AdG del PSR Puglia 2014-2020
Offerta Tecnica-Economica - Fornitura servizi in variante

3. realizzare un coordinamento tecnico-operativo del servizio, con monitoraggio costante dei risultati conseguiti;
4. proporre eventuali ulteriori soluzioni organizzative e procedurali, che possano migliorare la gestione delle attività in oggetto per le finalità prefissate.

I componenti del Gruppo di lavoro dell'AT, integrato dai tecnici aggiuntivi selezionati, potranno svolgere le attività di supporto presso gli Uffici dell'Assessorato regionale a Bari, nel quadro del coordinamento operativo e organizzativo del Gruppo di lavoro. Essi potranno altresì collaborare con gli Uffici periferici della Regione Puglia interessati al PSR, interagendo direttamente con i Responsabili di Raccordo e di Misura e con i funzionari istruttori.

con gli Uffici periferici della Regione Puglia interessati al PSR, interagendo direttamente con i Responsabili di Raccordo e di Misura e con i funzionari istruttori.

Le attività integrative proposte sono coerenti con quanto previsto dal capitolato d'oneri e dal contratto in essere.

2. SERVIZI IN VARIANTE, ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DELLE RISORSE UMANE

Servizi in variante e incremento del gruppo di lavoro

L'attuale fase di attuazione del PSR 2014-2020 e le conseguenti attività a cui il progetto di servizi fa riferimento sono caratterizzate da numerose complessità e difficoltà per i principali attori che ne saranno protagonisti: dal punto di vista della struttura regionale, l'Autorità di Gestione (AdG) del PSR e tutti i RdR – RdM – RdSM; l'Organismo Pagatore (OP) AGEA; i beneficiari finali selezionati nell'ambito del sistema delle imprese (private e pubbliche).

Nel dettaglio, si prevede:

- programmazione del lavoro con RdR, RdM e RdSM, valutazione degli ulteriori fabbisogni specifici degli uffici, delle relative priorità, determinazione delle modalità di gestione e risposta alle stesse, scaturenti dalla richiesta di cui alla nota dell'AdG richiamata in premessa;
- individuazione di ulteriori soluzioni organizzative e procedurali da sottoporre all'AdG per migliorare la gestione delle attività (proposta di attività da gestire in maniera centralizzata con sede a Bari ed eventuali attività a supporto degli Uffici Periferici, previa valutazione degli aggravati carichi di lavoro);
- selezione e formazione dei professionisti individuati in base ai suddetti fabbisogni e alle soluzioni organizzative, da integrare nel Gruppo di Lavoro dell'AT, preventivamente concordate con AdG;
- organizzazione e avvio del lavoro del supporto aggiuntivo (predisposizione strumenti e materiali di lavoro, affiancamento ai RdR, RdM, RdSM, conferma degli obiettivi concreti a breve termine, fissazione delle modalità di comunicazione e scambio dati e materiali);
- Organizzazione logistica e operatività.

Professionisti da coinvolgere

Da individuare.

3. PROGRAMMAZIONE DEL LAVORO CON ADG, RDR, RDM E REFERENTI REGIONALI – INDIVIDUAZIONE DELLE SOLUZIONI ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI

La programmazione del lavoro e la definizione delle soluzioni organizzative e procedurali finalizzate alla conclusione dei procedimenti che generano pagamenti e quindi contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi di spesa, si rivolgeranno sostanzialmente alle seguenti attività e obiettivi specifici:

- definizione dei carichi di lavoro per singolo ufficio e stima della previsione media di lavoro in base alle unità di personale che opera per singola Misura, relativamente sia alle DdS e DdP in carico presso gli uffici sia per le DdS e DdP attese;
- la suddetta definizione dei carichi di lavoro e le relative previsioni dovranno essere revisionate periodicamente con la conclusione dei procedimenti delle DdS e DdP in carico, la ricezione delle nuove DdS e DdP precedentemente attese e la rimodulazione delle stesse DdS e DdP attese;
- ipotesi di semplificazione dei procedimenti, con particolare riferimento alle priorità di gestione delle DdS e DdP in base alla loro tipologia ed ai relativi controlli previsti.

Nel corso dell'interlocuzione con la struttura regionale delle ultime settimane, sono emerse le seguenti ulteriori attività/criticità da gestire per il 2021, da aggiungersi a quanto già precedentemente illustrato:

- recepimento del Regolamento Comunitario di transizione 2021/2022: modifica del Programma, attivazione nuovi bandi, adeguamento delle procedure e delle tempistiche conseguenti. Si tratta di un lavoro molto impegnativo reso ancor più difficile da una normativa di riferimento in corso di definizione.
- capacità di riorganizzare le attività (e le strutture di attuazione) in considerazione del ritardo di attuazione dei precedenti anni e, in aggiunta, del carico derivante dall'adeguamento alle disposizioni transitorie e dalla tempistica che sarà data (per es. l'attivazione della misura 21 è stata vincolata a tempi strettissimi di attuazione e concessione degli aiuti).

Quanto sopra dovrà essere valutato in una visione d'insieme e prospettica nel tentativo di conciliare l'attuazione di ciò che è stato precedentemente programmato con le nuove attività derivanti dal mutato quadro normativo, nonché socio economico, e dalle nuove risorse finanziarie disponibili, con i relativi vincoli.

4. SELEZIONE E FORMAZIONE DEI PROFESSIONISTI A INTEGRAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO DI AT

Servizi, in variante, a incremento del gruppo di lavoro

Nelle more della formalizzazione della variante in aumento, dell'atto di sottomissione conseguente e in considerazione dell'esigenza di poter tempestivamente attivare le risorse tecnico-professionali da impegnare per lo svolgimento dei servizi in variante richiesti, RTI-Agriconsulting avvierà rapidamente una selezione di professionisti sulla base di colloqui individuali e di esame dei curricula vitae. In tal modo sarà possibile predisporre un elenco di tecnici (cfr. tabella seguente) disponibili ad assumere l'incarico di collaborazione per la costituzione di una Task Force aggiuntiva.

Tenendo conto delle competenze ed esperienze professionali di ciascun componente, oltre che della previsione dei carichi di lavoro per ciascuna delle Misure/Sottomisure/Operazioni interessate da questo supporto straordinario, l'assegnazione di incarichi specifici e allocazione a ciascun componente della Task Force sarà concordata con l'AdG.

Le attività formative saranno svolte da collaboratori senior già presenti all'interno del gruppo di lavoro dell'AT.

Le tematiche specifiche saranno trattate con puntuale riferimento al quadro di riferimento della programmazione (schede di Misura del PSR interessate, manuali delle procedure di gestione e di controllo di Misura, schede di riduzione/esclusione degli aiuti per Misura), non solo dal punto di vista puramente teorico, ma anche con l'ausilio di fascicoli progettuali completi dalla DdS alle DdP, correlate di atti istruttori e verbale di accertamento finale messi a disposizione dai competenti Uffici regionali.

La Task Force sarà strutturata in sotto-gruppi di lavoro per ciascuna Misura/Sottomisura/Operazione interessata; ciascun sottogruppo di lavoro, formato con professionalità omogenee e finalizzato al raggiungimento di obiettivi univoci, verrà affiancato da un collaboratore senior di Agriconsulting che già opera nell'ambito dell'AT al PSR Puglia.

5. ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO DI ASSISTENZA TECNICA ALLARGATO

Nella tabella che segue vengono riportate le future allocazioni del gruppo di lavoro aggiuntivo, rispetto al gruppo di lavoro stabilmente in forza all'AT. Tutti i professionisti coinvolti (in organico e aggiuntivi) opereranno all'unisono e costantemente coordinati dal Capo Progetto.

GRUPPI DI LAVORO - SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AL PSR PUGLIA 2014-2020										
DA OFFERTA TECNICA-ECONOMICA						DA V D'OBBLIGO				
PROFESSIONISTI GDL STABILE	Profili	Annotazioni	Assegnazione M/SM	UNITA' AGGIUNTIVE 50 GG/UOMO	Assegnazione M/SM	Unità aggiuntive V d'obbligo 175 gg/uomo	Assegnazione M/SM			
MISURE STRUTTURALI	DARIO DE GIORGI NICOLA DI LERMA VANESSA GARGIULO MICHELE BACCARO ORONZO FORNARO ARRIGO GUERRIERI ANGELO LORUSSO	Senior Junior Junior Junior Junior Junior Junior	Analisi delle priorità, dei carichi di lavoro e distribuzione delle risorse professionali.				SCARANO GRAZIANO FUMAROLA COSIMO RUGGIERI ELEONORA MATURO ANNA DE LILLO ALBERTO 1 junior da Agricconsulting			
MISURE SUPERFICIE FORESTALI	ANTONIO PALMISANO FRANCESCO MAURO MASSIMO RUGGIO GIOVANNI LOCOROTONDO CRISTINA GENNARI ANTONELLA COMES	Senior Junior Junior Junior Junior Junior		Analisi delle priorità, dei carichi di lavoro e distribuzione delle risorse professionali.				1 junior da Agricconsulting 1 junior da Agricconsulting 1 junior da Agricconsulting 1 junior da Agricconsulting 1 junior da Euroconsulting		
MISURE SISTEMA CONOSCENZA	NICOLA PIERRI LEONARDO CALAPRICO MICHELE PETRUZZELLIS MARIA MASSARO	Senior Junior Junior Junior			Analisi delle priorità, dei carichi di lavoro e distribuzione delle risorse professionali.				GIARELLA ANNA 1 junior da Agricconsulting	
MISURE CLLD LEADER	CLAUDIO MICELLI RAFFAELE DICECCA MARIA ANTONELLA AMATO MARTA PALMISANO	Senior Junior Junior Junior				Analisi delle priorità, dei carichi di lavoro e distribuzione delle risorse professionali.				VINLENZI ANGIOSANI 1 junior da IPMIG 1 junior da Euroconsulting
MISURA 20	VINCENZA SIGNORILE	Junior								
STRUTTURA LEGALE	CRISTIANO EREDDIA GIUSEPPE SALERNO MARIO D'ORIA	Senior Junior Junior						SABINO PERSICHELLA	TRASVERSALE	SABINO PERSICHELLA
STRUTTURA INFORMATICA	CRESCENZIO GALLO	Senior								
STRUTTURA TECNICA SPEC.	ANTONIO PESCATORE CRISTINA TINELLI - CARMELA CIARLIERO	Senior Senior								

15

6. ORGANIZZAZIONE LOGISTICA E OPERATIVA

Dal punto di vista logistico, così come evidenziato in precedenza, il gruppo di supporto straordinario agli Uffici regionali impegnati nelle attività di supporto all'istruttoria delle DdS e DdP del PSR Puglia 2014-2020, opererà direttamente presso gli Uffici Regionali dell'Assessorato Agricoltura e delle sedi periferiche di Bari, Brindisi, Foggia, Lecce e Taranto.

Gli stessi professionisti individuati saranno muniti di idoneo PC portatile, al fine di portare a compimento il lavoro assegnato.

7. OFFERTA ECONOMICA

La proposta economica sui servizi richiesti con atto di sottomissione al V d'obbligo si basa sulle tariffe presenti nell'Offerta Economica di cui al contratto per l'affidamento dei servizi di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia 2014 - 2020, art. 59 Reg. UE 1303/2013 e art. 51 del Reg. UE 1305/2013, sottoscritto il 16/02/2017, repertorio 000108., con il RTI: Agriconsulting, KPMG, Euroconsulting.

Nella tabella che segue si ipotizza un impegno massimo di 16 professionisti, 5 senior e 11 junior, da allocare secondo le indicazioni riportate nei paragrafi precedenti, dalla seconda metà di marzo 2021 sino al 31 dicembre 2021, per un totale stimato di 175 gg/uomo nel periodo, con rendicontazione periodica delle attività svolte e dell'impiego degli esperti.

PROPOSTA DI OFFERTA ECONOMICA SU V D'OBBLIGO

	Unità aggiuntive V d'obbligo 175 gg/uomo	Profilo	gg/uomo	Quotazione da OE	Costo a rendiconto
1	Agriconsulting	Senior	175	472,65 €	82.713,75 €
2	Agriconsulting	Senior	175	472,65 €	82.713,75 €
3	Agriconsulting	Senior	175	472,65 €	82.713,75 €
4	Agriconsulting	Senior	175	472,65 €	82.713,75 €
5	KPMG	Senior	175	472,65 €	82.713,75 €
6	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
7	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
8	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
9	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
10	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
11	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
12	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
13	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
14	Agriconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
15	KPMG	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
16	Euroconsulting	Junior	175	258,75 €	45.281,25 €
				Offerta Economica	911.662,50 €

Riassumendo, si propone quanto segue:

Servizi, in variante, a incremento del GdL,

importo massimo rendicontabile per anno: € 911.662,50

Servizio di Assistenza Tecnica a Supporto dell'AdG del PSR Puglia 2014-2020
Offerta Tecnica-Economica - Fornitura servizi in variante

In aggiunta ed al fine di venire incontro alle esigenze della Struttura regionale, soprattutto in questo periodo in cui ogni sforzo deve essere fatto ai fini del raggiungimento degli obiettivi di spesa al 31/12/2021, il RTI offre, incluso nella presente Proposta Tecnico -Economica senza costi aggiuntivi, sino alla fine dell'anno in corso, il servizio/prodotto aggiuntivo riportato nella scheda che segue.

Tale servizio/prodotto, se ritenuto utile, potrà proseguire anche negli anni a venire, dietro il pagamento di un canone annuo da concordare a fine 2021

SISTEMA PER LA GESTIONE FACILITATA E SEMIAUTOMATIZZATA DELLE CHECK LIST APPALTI

Descrizione

Sistema per la gestione facilitata e semiautomatizzata delle Check List predisposte da AGEA per la valutazione degli Appalti Pubblici. Compilazione e controllo nelle due fasi pre e post concessione del contributo previsto dal Fondo UE, in attuazione del PSR ed a valere su buona parte delle sottomisure/operazioni di cui alle Misure: 1 – 2 – 4 – 5 – 7 – 8 – 10 – 16 – 19 – 20.

Funzionalità offerte

Si offre la possibilità di un sistema guidato di autovalutazione e controllo delle informazioni connesse all'implementazione delle check list appalti emanate da Agea, sia dal lato beneficiario sia dal lato istruttore/controllore. Queste, connesse all'applicazione del Codice degli Appalti Pubblici, per gli avvisi attivi sulle Misure, Sottomisure e Operazioni oggetto di approfondimento, permettono, mediante la compilazione semiautomatizzata delle succitate check list intese quali "piste di controllo", di verificare la corretta applicazione delle procedure di gara.

Nello specifico: compilazione semiautomatizzata delle Check List (C.L.) Agea, quadri compresi tra la lettera "A" e la "R", in fase pre-concessione e post concessione del beneficio.

Destinatari

- Funzionari Istruttori impegnati sul FEASR – Assessorato Regionale;
- Funzionari e Dirigenti di Enti Pubblici beneficiari di Fondi Comunitari – Uff. Lavori Pubblici Comunali;
- G.A.L., nel duplice ruolo di beneficiari e istruttori dei bandi.

Input

- Compilazione facilitata e semiautomatizzata a cura del richiedente il sostegno dei quadri della C.L. inerenti la fase pre-concessione, costituenti allegati della Domanda di Sostegno (DdS);
- Compilazione facilitata e semiautomatizzata della fase di controllo in carico al funzionario istruttore consistente nella verifica delle informazioni contenute nei quadri delle C.L. inviate dal richiedente il sostegno in allegato alla DdS;
- Compilazione facilitata e semiautomatizzata a cura del richiedente il sostegno dei quadri della C.L. da compilarsi a seguito del decreto di concessione emanato a favore di quest'ultimo, con implementazione costante dei quadri interessati costituenti allegati delle pertinenti Domande di Pagamento (DdP);
- Compilazione facilitata e semiautomatizzata della fase di controllo di competenza del funzionario istruttore incaricato consistente nella verifica delle informazioni contenute nei quadri delle C.L. inviate dal beneficiario in allegato alle pertinenti DdP.

Utilità

- Compilazione guidata e facile consultazione puntuale della normativa di riferimento;
- Riduzione media dei tempi di compilazione stimata pari a un terzo del tempo medio reale sia per il beneficiario sia per il funzionario istruttore/controllore. Infatti le tabelle delle C.L. in word devono essere adattate nel layout di pagina una volta popolate, a ciò si aggiunge il tempo necessario per inoltrare al controllore eventuali allegati non inseriti nel SIAN causa esubero dimensioni. Il vantaggio temporale del software è dettato dalla compilazione guidata delle C.L. e dall'organizzazione degli allegati in quanto reperibili direttamente in piattaforma.

Output

- Riproduzione fedele in formato PDF e cartaceo, e quindi di chiara lettura, di tutti i quadri da "A" a "R", compilati e inviati dal beneficiario nelle fasi di pre-concessione (Allegati alla DdS) e post concessione del beneficio (Allegati alle DdP);
- Riproduzione fedele in formato PDF e cartaceo, e quindi di chiara lettura, di tutti i quadri da "A" a "R", compilati dal funzionario istruttore incaricato del

controllo, con eventuale applicazione di riduzioni/esclusioni, per implementazione sul SIAN.

Caratteristiche di prodotto

Trattasi di prodotto con assistenza, realizzato su piattaforma fruibile su web, pertanto senza installazione di software su singolo computer, da inquadrare e offrire con contratto annuale/pluriennale a canone trimestrale/semestrale.

Valutazione opportunità

In premessa occorre dire che il software CL Appalti potrà esprimere il massimo della sua funzionalità se utilizzato da tutti i soggetti, beneficiari e controllori, deputati all'attuazione di buona parte delle sottomisure/operazioni di cui alle Misure: 1 – 2 – 4 – 5 – 7 – 8 – 10 – 16 – 19 – 20 del PSR.

La valutazione del prodotto/servizio, in merito alle opportunità offerte, scaturisce dalla tabella di "proiezione utenze", allegata a margine della presente relazione, che riporta i potenziali fruitori dello stesso, nell'ambito della Regione Puglia.

L'analisi prudenziale, basata sulle DdS e DdP che devono essere generate a seguito di un bando a valere su una Misura del PSR, può interessare tre ordini di soggetti:

- La Struttura regionale, in quanto beneficiaria della Misura 20;
- I beneficiari Enti Pubblici e altri enti assoggettati alla normativa ex D.lgs n. 50/2016;
- I GAL, nella duplice veste di Beneficiari, per le Misure a bando regionale/regia diretta, e Controllori, per le Misure a bando GAL;
- La Struttura Regionale, in quanto controllore delle DdS e DdP presentate da Enti Pubblici e GAL.

Mediamente il risparmio, in termini di tempo, per la compilazione di una CL è di un terzo se si opera sul Software CL Appalti piuttosto che sul cartaceo.

Con l'utilizzo del Software CL Appalti si potrà perseguire la standardizzazione delle procedure sia in input, lato beneficiario, sia in output, lato controllore.