

[ALL. 4] – Conf. Stampa 13.03.2018

PARAGRAFO 15 AVVISO 4.1.A – Sostegno per investimenti materiali e immateriali finalizzati a migliorare la redditività, competitività e sostenibilità delle aziende agricole.

Con la graduatoria si individuano le DdS ammissibili alla successiva fase di istruttoria tecnico-amministrativa.

I titolari delle stesse sono invitati a presentare la pertinente documentazione a corredo dell'istanza e di seguito riportata:

- elenco dei documenti allegati;
- copia dei titoli di possesso dei terreni e degli immobili
- quadro economico riepilogativo di tutti gli interventi proposti compresi gli investimenti immateriali, con timbro e firma di tecnico abilitato, corredato da: computo metrico estimativo analitico, nel caso di opere edili, con timbro e firma di tecnico abilitato; preventivi di spesa in forma analitica, debitamente datati e firmati, forniti su carta intestata da almeno tre ditte concorrenti, nel caso di acquisto e messa in opera di prefabbricati e di impianti fissi (elettrici, idrici, fognanti, ecc.), nonché di serre, macchine e attrezzature; relazione giustificativa della scelta operata sui preventivi redatta e sottoscritta da tecnico abilitato e dal richiedente i benefici;
- autodichiarazione del richiedente di cui al Modello 2, riportato di seguito al presente Avviso;
- autodichiarazione del consulente tecnico redattore del Piano Aziendale e del Quadro Economico Riepilogativo secondo i Modelli 3 e 4, riportati di seguito al presente Avviso;
- qualora non sia già presente agli atti della Pubblica Amministrazione, documentazione necessaria per chiedere l'informativa antimafia alla Banca Dati Nazionale unica della documentazione Antimafia (BDNA), ovvero dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, dei familiari conviventi. La documentazione deve essere presentata qualora l'aiuto pubblico richiesto sia superiore ad € 150.000,00; - elaborati grafici consistenti in: planimetria con l'ubicazione degli interventi nel caso di realizzazione di impianti arborei o ammodernamento di impianti irrigui; piante, sezioni, prospetti, etc. adeguatamente quotati nel caso di interventi su fabbricati rurali e manufatti esistenti o di nuova realizzazione;
- copia dell'Atto costitutivo e dello statuto, se la normativa vigente lo prevede, con relativa copia conforme del verbale dell'organo deliberante (ove previsto) o dichiarazione dei soci in cui sia riportata l'approvazione dell'iniziativa, la delega al rappresentante legale ad inoltrare domanda di sostegno ai sensi dell'Operazione 4.1.A, a riscuotere il contributo in conto capitale e per ogni altro eventuale adempimento, nel caso in cui il richiedente sia costituito in forma societaria (es. Società di persone, Società di capitali, ecc.) o sia un'Associazione di agricoltori (es. Progetto collettivo);
36456 Bollettino Ufficiale della Regione Puglia - n. 87 del 28-7-2016 30
- elenco delle imprese associate aderenti al Progetto collettivo (Ragione sociale e CUA), nel caso di Associazioni di agricoltori di non nuova costituzione;
- documentazione probante il conferimento delle produzioni agricole interessate agli interventi ad associazioni di agricoltori di cui si è soci o altri soggetti della filiera a cui si conferisce stabilmente;
- documentazione probante la regolare autorizzazione all'emungimento della disponibilità aziendale di acqua irrigua;
- documentazione probante l'adesione ai regimi di qualità di cui alla Misura 3.

La sostenibilità finanziaria degli investimenti proposti nel Piano Aziendale ai sensi della operazione 4.1.A deve essere dimostrata attraverso la presentazione della documentazione di seguito specificata:

- •deliberazione da parte dell'Istituto di credito nel caso di Piano Aziendale con un volume di investimenti proposto superiore ad € 50.000,00.

Il possesso dei titoli abilitativi degli investimenti proposti nel Piano Aziendale deve essere dimostrato attraverso la presentazione della documentazione di seguito specificata:

- •autorizzazioni, permessi di costruire, S.C.I.A., D.I.A. esecutiva, valutazioni ambientali, nullaosta, pareri, ecc., per gli interventi che ne richiedono la preventiva acquisizione in base alle vigenti normative in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali.

Nel caso di presenza di titoli abilitativi corredati da elaborati grafici, questi devono essere integralmente allegati;

- •dichiarazione del soggetto richiedente gli aiuti e del tecnico abilitato attestante l'assenza di vincoli di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali nel caso di realizzazione di interventi per i quali non è necessario acquisire specifici titoli abilitativi (es. acquisto macchine e attrezzature).

La documentazione probante la Sostenibilità finanziaria ed il Possesso dei titoli abilitativi deve essere presentata entro e **non oltre 180 giorni dalla** data di pubblicazione del provvedimento di ammissione della DdS all'istruttoria tecnico-amministrativa, pena l'esclusione dalla graduatoria.