

**GUIDA SINTETICA ALLA COMPILAZIONE DEL FORMAT  
(ALLEGATO I) PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO DI VISITE  
AZIENDALI**



**REGIONE  
PUGLIA**



## Sommario

1. PREMESSA .....	1
2. INTRO .....	2
3. ANAGRAFICA .....	4
4. PROPOSTA PROGETTUALE .....	8
5. COSTI DI PROGETTO .....	17

## 1. PREMESSA

Nelle presenti linee guida sono descritte in maniera sintetica le procedure operative per la compilazione dell'Allegato I – Format di progetto. Si consiglia di visualizzare il documento mantenendo livelli di zoom al 120%-130% max, inoltre, si raccomanda di effettuare salvataggi al termine della compilazione di tutti i fogli di lavoro.

Il Format di progetto, in formato xlsx, scaricabile dal sito del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Puglia (<http://psr.regione.puglia.it/>), nella sezione Misura 1 – bandi aperti – sottomisura 1.3, permette la compilazione guidata del *progetto di visite aziendali* che il soggetto richiedente deve allegare alla Domanda di Sostegno per la candidatura all'avviso pubblico a valere sulla sm 1.3, così come indicato al par. 13 dello stesso avviso.

Il format di progetto è costituito da una serie di fogli di lavoro che presentano dei campi di tipo testo e/o numero a compilazione libera e/o guidata da menù tendina e da campi di tipo testo e/o numero bloccati. Questi ultimi sono contrassegnati dal colore grigio.

Dopo aver compilato tutti i fogli presenti nel format il soggetto richiedente dovrà salvare lo stesso in formato pdf cliccando l'apposito pulsante che attiva la macro presente nel foglio denominato '*INTRO*'.

Di seguito si riportano le varie schermate del format con le relative descrizioni circa le modalità di compilazione delle stesse.

## **2. INTRO**

Nel primo foglio di lavoro, denominato *'INTRO'*, il soggetto proponente deve compilare i campi *'Denominazione'*, il codice fiscale *'CUAA'* del soggetto che presenta il progetto di visite aziendali ed il campo *'Titolo del progetto'* (vedi FIGURA N. 1).

Solo al termine della compilazione dell'intero format, sarà possibile, ritornando sul foglio iniziale *'INTRO'*, premere il pulsante salva in PDF per generare automaticamente il pdf che il rappresentante legale, del soggetto richiedente il sostegno, dovrà firmare e allegare alla DdS sul SIAN.



REGIONE  
PUGLIA



# REGIONE PUGLIA

## Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambiente

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia

Articolo 14 del Regolamento (UE) n. 1305/2013

Misura 1 "Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione "

Sottomisura 1.3 "Sostegno a scambi interaziendali di breve durata nel settore agricolo e forestale, nonché a visite di aziende agricole e forestali"

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI  
SOSTEGNO DI CUI ALLA SOTTOMISURA 1.3**

**ALLEGATO 1/B - FORMAT DI PROGETTO VISITE AZIENDALI**

DENOMINAZIONE

CUAA

TITOLO DEL  
PROGETTO

Salva in PDF

*Firma del Rappresentante Legale*

---

Figura 1: Foglio di lavoro INTRO

### 3. ANAGRAFICA

Nel foglio di lavoro denominato *'ANAGRAFICA'* devono essere inserite le generalità del soggetto proponente compilando tutti i campi previsti. Il campo *'Selezionare la tipologia di destinatario'* è guidato da un menù a tendina contenente le due tipologie di destinatari previste dall'Avviso. Il campo *'Denominazione'* è una casella di testo bloccata che attinge i dati dal campo denominazione del foglio INTRO.

Nelle restanti sezioni del foglio, il soggetto proponente deve compilare i seguenti campi:

- *'Breve descrizione del soggetto proponente'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGURA N. 2);
- *'Dati del responsabile tecnico-scientifico (coordinatore)'*, inserendo tutti i dati previsti dalla tabella (vedi FIGURA N. 3);
- *'Elenco delle qualifiche e competenze conseguite dal coordinatore in merito alla tematica oggetto del progetto'* inserendo tutti i dati previsti dalla tabella in ordine cronologico (vedi FIGURA N. 3);
- *'Personale coinvolto nelle attività progettuali'* inserendo tutti i dati previsti dalla tabella per ogni risorsa umana coinvolta nel progetto (vedi FIGURA N. 4).

## DATI ANAGRAFICI

SELEZIONARE LA TIPOLOGIA DI BENEFICIARIO	
DENOMINAZIONE	0
CODICE DI ACCREDITAMENTO ENTE DI FORMAZIONE	
NATURA GIURIDICA	
CODICE FISCALE	
P. IVA	
RAPPRESENTANTE LEGALE	
INDIRIZZO SEDE LEGALE	
TEL / FAX	
E-MAIL	
PEC	

### BREVE DESCRIZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE

--

[MAX 2000 BATTUTE]

Figura 2: Foglio di lavoro ANAGRAFICA

DATI DEL RESPONSABILE TECNICO SCIENTIFICO (COORDINATORE)				
NOME				
COGNOME				
TEL/FAX				
E-MAIL				

  

Elenco delle qualifiche e competenze conseguite dal coordinatore in merito alla tematica oggetto del progetto				
Durata		Ente che ha rilasciato l'attestato/titolo o datore di lavoro presso cui ha maturato esperienza professionale	Argomento	Descrizione della qualifica e competenza conseguita
da	a			

Figura 3: Foglio di lavoro ANAGRAFICA



PERSONALE COINVOLTO NELLE ATTIVITA' PROGETTUALI	
Cognome e nome	Ruolo all'interno del progetto

Figura 4: Foglio di lavoro ANAGRAFICA

#### 4. PROPOSTA PROGETTUALE

Nel foglio di lavoro denominato *'PROPOSTA PROGETTUALE'*, il soggetto proponente deve compilare i seguenti campi:

- selezionare il *'Campo di applicazione'*, il *'Comparto produttivo'* e la *'Tipologia di imprese destinatarie'*, utilizzando gli appositi menù a tendina (vedi FIGURA N. 5);
- selezionare le tematiche di riferimento del progetto contrassegnando con una 'X' i campi relativi nelle tabelle *'Tematiche'* e *'Tematiche trasversali'* (vedi FIGURA N. 5);
- nel caso in cui sia stata selezionata la lettera b) della tabella *'Tematiche trasversali'*, contrassegnare con una 'X' uno o più temi di riferimento della tabella *'Temi'* (vedi FIGURA N. 5);
- *'Identificare i fabbisogni e le problematiche a livello territoriale e settoriale'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGURA N. 6);
- *'Descrivere gli obiettivi che si intendono raggiungere ed i risultati attesi in coerenza con i fabbisogni individuati'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGURA N. 7);
- *'Dati anagrafici delle imprese destinatarie coinvolte'*, inserendo tutti i dati previsti dalla tabella (vedi FIGURA N. 8);
- *'Caratteristiche delle imprese destinatarie coinvolte'* inserendo tutti i dati richiesti dalla tabella. Il campo *'Selezionare la tipologia di soggetti destinatari'* è guidato da un menù a tendina contenente le tipologie di destinatari previsti dall'Avviso (vedi FIGURA N. 9);
- *'Imprese ospitanti coinvolte'* inserendo tutti i dati richiesti dalla tabella (vedi FIGURA N. 10)
- *'Iniziativa progettuali previste'*, inserendo tutti i dati previsti dalla tabella per ciascuna iniziativa progettuale di cui è composto il progetto di visite aziendali (vedi FIGURA N. 11);
- *'Descrivere il sistema di monitoraggio e verifica per il raggiungimento dei risultati attesi, previsto nel progetto (in itinere, ex-post)'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGURA N. 12).

## PROPOSTA PROGETTUALE

**SELEZIONARE  
IL CAMPO DI APPLICAZIONE**

--

**SELEZIONARE  
IL COMPARTO PRODUTTIVO**  
*(Principio 5, Criterio 5.1 e 5.2 dei CdS)*

--

**SELEZIONARE LA TIPOLOGIA DI  
IMPRESSE DESTINATARIE**

--

*Selezionare le tematiche trattate (Principio 1, Criterio 1.3 e 1.4 dei CdS)*

TEMATICHE	
Descrizione	Selezionare la tematica prescelta
a) Aumento sostenibile della produttività, della redditività ed efficienza delle risorse negli agro-ecosistemi	
b) Funzionalità dei suoli e altri servizi ecologici e sociali dell'agricoltura	
c) Coordinamento e integrazione dei processi di filiera e potenziamento del ruolo dell'agricoltura	
d) Qualità, tipicità e sicurezza dei prodotti agricoli e degli alimenti e stili di vita sani	
e) Utilizzo sostenibile delle risorse biologiche a fini energetici e industriali	

*\*E' possibile selezionare più tematiche*

TEMATICHE TRASVERSALI	
Descrizione	Selezionare la tematica prescelta
a) Innovazione nel campo agricolo, agro-alimentare e forestale	
b) Temi di carattere ambientale quali la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici, l'energia rinnovabile, la gestione delle risorse	
c) Obblighi a livello aziendale derivanti da Criteri di Gestione Obbligatoria (CGO) e/o norme relative alle Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali (BCAA)	

*\*E' possibile selezionare più tematiche*

*Selezionare i temi di riferimento del progetto (Principio 6, Criterio 6.1 dei CdS)*

TEMI	
Descrizione	Selezionare il tema di riferimento
Tutela dell'ambiente	
Tutela della biodiversità	
Uso razionale e sostenibile delle risorse idriche	
Tutela e valorizzazione del suolo	

*\*Compilare solo se nella tabella delle tematiche trasversali è stata contrassegnata la lettera b)*

**Figura 5: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE**



<p><i>Descrivere gli obiettivi che si intendono raggiungere e dei risultati attesi in coerenza con i fabbisogni individuati (Principio 1, Criterio 1.2 dei CdS)</i></p>
<p>[MAX 5000 BATTUTE]</p>

**Figura 7: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE**

Compilare le seguenti tabelle

DATI ANAGRAFICI DELLE IMPRESE DESTINATARIE COINVOLTE				
N.	Ragione sociale	Legale rappresentante	Sede legale Sede operativa e-mail	Attività svolta
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Figura 8: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

CARATTERISTICHE DELLE IMPRESE DESTINATARIE COINVOLTE			
N.	Ragione sociale	Fabbisogno dell'impresa e buone pratiche da condividere	Selezionare la tipologia di soggetti destinatari
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Figura 9: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

IMPRESE OSPITANTI COINVOLTE				
N.	Ragione sociale	Legale rappresentante	Sede legale Sede operativa e-mail	Buona pratica da condividere
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Figura 10: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE



INIZIATIVE PROGETTUALI PREVISTE			
N.	Descrizione dell'iniziativa	Descrizione degli obiettivi e dei risultati attesi	Azienda ospitante
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Figura 11: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

*Descrivere il sistema di monitoraggio e verifica per il raggiungimento dei risultati attesi, previsto nel progetto (in itinere, ex-post)  
(Principio 3 del CdS)*

*[MAX 5000 BATTUTE]*

**Figura 12: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE**

## 5. COSTI DI PROGETTO

Nel foglio di lavoro denominato '*COSTI DI PROGETTO*', vengono rappresentati i costi complessivi delle iniziative di visite aziendali previste. Il costo massimo ammissibile dell'intero progetto di visite aziendali non potrà essere superiore a € 50.000,00. Eventuali spese superiori saranno a totale carico del soggetto proponente.

Nella prima tabella, il soggetto proponente deve riportare il numero di iniziative, il monte ore complessivo e il numero di giorni complessivi di tutte le iniziative progettuali previste, compilando i campi previsti (vedi FIGURA N. 13).

Nelle tabelle successive (vedi FIGURE N. 13 e N. 14), per ciascuna iniziativa progettuale prevista (max 10), devono essere valorizzati tutti i seguenti campi:

- '*Ragione sociale*' delle imprese destinatarie coinvolte;
- '*Località di partenza e località di arrivo*';
- '*Distanza in chilometri*'. In caso di visite in ambito regionale ed in presenza di più di 1 impresa coinvolta nell'iniziativa di visita 'n' non inserire la distanza in KM, ma solo il costo del noleggio dei mezzi di trasporto collettivi;
- '*Numero di destinatari*' previsti per ciascuna impresa destinataria. Inserire un unico partecipante per ogni impresa destinataria (scrivere il numero '1' nel campo);
- '*Durata in ore*' delle attività di progetto. Ogni iniziativa potrà avere una durata non inferiore alle 4,5 ore e non superiore alle 32,5 ore;
- '*Numero di giorni con pernottato*';
- '*Numero di giorni senza pernottato*';
- '*Selezionare gruppi di paesi (A, B, C, D)*'. In relazione alla località sede dell'azienda ospitante, selezionare, il gruppo di paesi secondo quanto previsto nella tabella dei costi di viaggi e diaria presente nel paragrafo 10 '*Tipologie di investimenti e costi ammissibili*'.

Le restanti colonne sono bloccate in quanto restituiscono automaticamente, per mezzo di apposite formule preimpostate, i costi di trasferimento di conoscenze, i costi di viaggio, i costi di diaria (con e senza pernottato), i costi di noleggio di mezzi di trasporto collettivi.

Nell'ultima tabella (vedi FIGURA N. 14), le cui celle sono bloccate, vengono riportati automaticamente i costi complessivi di riepilogo per ciascuna tipologia di costi.

N. DI INIZIATIVE		MONTE ORE COMPLESSIVO PREVISTO		N. DI GIORNI COMPLESSIVI	

  

INIZIATIVA N. 1 - XXXXX																
IMPRESA OSPITANTE: XXXXXXXXX																
N.	Imprese destinatarie coinvolte	Località di partenza	Località di arrivo	Distanza in KM	Numero destinatari	Durata in ore	N. giorni con pernottamento	N. giorni senza pernottamento	Tipologia di corso	UCS	Costo del trasferimento di conoscenze	Costo del viaggio	Selezionare Gruppi di paesi (A-B-C-D)	Costo della diaria con pernottamento	Costo della diaria senza pernottamento	Costo del noleggio mezzi di trasporto collettivi
1									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
2									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
3									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
4									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
5									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
6									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
7									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
8									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
9									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
10									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
11									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
12									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
13									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
14									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
15									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
16									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
17									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
18									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
19									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
20									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
21									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
22									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
23									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
24									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
25									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	
											€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Figura 13: Foglio di lavoro denominato COSTI DI PROGETTO

INIZIATIVA N. n - XXXXX																
IMPRESA OSPITANTE: XXXXXXXXX																
N.	Imprese destinatarie coinvolte	Località di partenza	Località di arrivo	Distanza in KM	Numero destinatari	Durata in ore	N. giorni con pernottamento	N. giorni senza pernottamento	Tipologia di corso	UCS	Costo del trasferimento di conoscenze	Costo del viaggio	Selezionare Gruppi di paesi (A-B-C-D)	Costo della diaria con pernottamento	Costo della diaria senza pernottamento	Costo del noleggio mezzi di trasporto collettivi
1									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
2									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
3									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
4									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
5									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
6									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
7									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
8									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
9									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
10									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
11									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
12									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
13									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
14									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
15									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
16									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
17									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
18									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
19									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
20									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
21									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
22									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
23									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
24									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
25									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	€ 0,00		FALSO	€ -	-
											€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	

Figura 14: Foglio di lavoro denominato COSTI DI PROGETTO

RIEPILOGO DEI COSTI PREVISTI	
TOTALE COSTI PER TRASFERIMENTO DI CONOSCENZE	€ -
TOTALE COSTI PER VIAGGI	€ -
TOTALE COSTI PER DIARIA	€ -
TOTALE COSTI PER NOLEGGIO MEZZI DI TRASPORTO COLLETTIVI	€ -
<b>TOTALE COMPLESSIVO COSTI DELL'INTERVENTO</b>	<b>€ -</b>

Figura 15: Foglio di lavoro denominato COSTI DI PROGETTO