

**GUIDA SINTETICA ALLA COMPILAZIONE DEL FORMAT
(ALLEGATO I) PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO DI
SCAMBIO INTERAZIENDALE**



**REGIONE
PUGLIA**



Sommario

1. PREMESSA	1
2. INTRO	2
3. ANAGRAFICA	4
4. PROPOSTA PROGETTUALE	8
5. COSTI DI PROGETTO	16

1. PREMESSA

Nelle presenti linee guida sono descritte in maniera sintetica le procedure operative per la compilazione dell'Allegato I – Format di progetto. Si consiglia di visualizzare il documento mantenendo livelli di zoom al 120%-130% max, inoltre, si raccomanda di effettuare salvataggi al termine della compilazione di tutti i fogli di lavoro.

Il Format di progetto, in formato xlsx, scaricabile dal sito del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 della Regione Puglia (<http://psr.regione.puglia.it/>), nella sezione Misura 1 – bandi aperti – sottomisura 1.3, permette la compilazione guidata del *progetto di scambio interaziendale* che il soggetto richiedente deve allegare alla Domanda di Sostegno per la candidatura all'avviso pubblico a valere sulla sm 1.3, così come indicato al par. 13 dello stesso avviso.

Il format di progetto è costituito da una serie di fogli di lavoro che presentano dei campi di tipo testo e/o numero a compilazione libera e/o guidata da menù tendina e da campi di tipo testo e/o numero bloccati. Questi ultimi sono contrassegnati dal colore grigio.

Dopo aver compilato tutti i fogli presenti nel format il soggetto richiedente dovrà salvare lo stesso in formato pdf cliccando l'apposito pulsante che attiva la macro presente nel foglio denominato 'INTRO'.

Di seguito si riportano le varie schermate del format con le relative descrizioni circa le modalità di compilazione delle stesse.

2. INTRO

Nel primo foglio di lavoro, denominato *'INTRO'*, il soggetto proponente deve compilare i campi *'Denominazione'*, il codice fiscale *'CUAA'* del soggetto che presenta il progetto di scambio interaziendale ed il campo *'Titolo del progetto'* (vedi FIGURA N. 1).

Solo al termine della compilazione dell'intero format, sarà possibile, ritornando sul foglio iniziale *'INTRO'*, premere il pulsante salva in PDF per generare automaticamente il pdf che il rappresentante legale, del soggetto richiedente il sostegno, dovrà firmare e allegare alla DdS sul SIAN.



REGIONE
PUGLIA



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambiente

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 Puglia

Articolo 14 del Regolamento (UE) n. 1305/2013

Misura 1 "Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione "

Sottomisura 1.3 "Sostegno a scambi interaziendali di breve durata nel settore agricolo e forestale, nonché a visite di aziende agricole e forestali"

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO DI CUI ALLA SOTTOMISURA 1.3

ALLEGATO 1/A - FORMAT DI PROGETTO SCAMBI INTERAZIENDALI

DENOMINAZIONE	
---------------	--

CUAA	
------	--

TITOLO DEL PROGETTO	
------------------------	--

Salva in PDF

Firma del Rappresentante Legale

Figura 1: Foglio di lavoro INTRO

3. ANAGRAFICA

Nel foglio di lavoro denominato *'ANAGRAFICA'* devono essere inserite le generalità del soggetto proponente compilando tutti i campi previsti. Il campo *'Selezionare la tipologia di destinatario'* è guidato da un menù a tendina contenente le due tipologie di destinatari previste dall'Avviso. Il campo *'Denominazione'* è una casella di testo bloccata che attinge i dati dal campo denominazione del foglio INTRO.

Nelle restanti sezioni del foglio, il soggetto proponente deve compilare i seguenti campi:

- *'Breve descrizione del soggetto proponente'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGURA N. 2);
- *'Dati del responsabile tecnico-scientifico (coordinatore)'*, inserendo tutti i dati previsti dalla tabella (vedi FIGURA N. 3);
- *'Elenco delle qualifiche e competenze conseguite dal coordinatore in merito alla tematica oggetto del progetto'* inserendo tutti i dati previsti dalla tabella in ordine cronologico (vedi FIGURA N. 3);
- *'Personale coinvolto nelle attività progettuali'* inserendo tutti i dati previsti dalla tabella per ogni risorsa umana coinvolta nel progetto (vedi FIGURA N. 4).

DATI DEL RESPONSABILE TECNICO SCIENTIFICO (COORDINATORE)				
NOME				
COGNOME				
TEL/FAX				
E-MAIL				
Elenco delle qualifiche e competenze conseguite dal coordinatore in merito alla tematica oggetto del progetto				
Durata		Ente che ha rilasciato l'attestato/titolo o datore di lavoro presso cui ha maturato esperienza professionale	Argomento	Descrizione della qualifica e competenza conseguita
da	a			

Figura 3: Foglio di lavoro ANAGRAFICA

PERSONALE COINVOLTO NELLE ATTIVITA' PROGETTUALI	
Cognome e nome	Ruolo all'interno del progetto

Figura 4: Foglio di lavoro ANAGRAFICA

4. PROPOSTA PROGETTUALE

Nel foglio di lavoro denominato *'PROPOSTA PROGETTUALE'*, il soggetto proponente deve compilare i seguenti campi:

- selezionare il *'Campo di applicazione'*, il *'Comparto produttivo'* e la *'Tipologia di imprese destinatarie'*, utilizzando gli appositi menù a tendina (vedi FIGUNA N. 5);
- selezionare le tematiche di riferimento del progetto contrassegnando con una 'X' i campi relativi nelle tabelle *'Tematiche'* e *'Tematiche trasversali'* (vedi FIGUNA N. 5);
- nel caso in cui sia stata selezionata la lettera b) della tabella *'Tematiche trasversali'*, contrassegnare con una 'X' uno o più temi di riferimento della tabella *'Temi'* (vedi FIGUNA N. 5);
- *'Identificare i fabbisogni e le problematiche a livello territoriale e settoriale'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGUNA N. 6);
- *'Descrivere gli obiettivi che si intendono raggiungere ed i risultati attesi in coerenza con i fabbisogni individuati'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGUNA N. 7);
- *'Dati anagrafici delle imprese destinatarie coinvolte'*, inserendo tutti i dati previsti dalla tabella (vedi FIGUNA N. 8);
- *'Caratteristiche delle imprese destinatarie coinvolte'* inserendo tutti i dati richiesti dalla tabella. Il campo *'Selezionare la tipologia di soggetti destinatari'* è guidato da un menù a tendina contenente le tipologie di destinatari previsti dall'Avviso (vedi FIGURA N. 9);
- *'Iniziative progettuali previste'*, inserendo tutti i dati previsti per ciascuna iniziativa progettuale di cui è composto il progetto di scambio interaziendale (vedi FIGURA N. 10);
- *'Descrivere il sistema di monitoraggio e verifica per il raggiungimento dei risultati attesi, previsto nel progetto (in itinere, ex-post)'*, limitandosi alle battute indicate in calce al paragrafo (vedi FIGURA N. 11).

PROPOSTA PROGETTUALE

**SELEZIONARE
IL CAMPO DI APPLICAZIONE**

--

**SELEZIONARE
IL COMPARTO PRODUTTIVO**
(Principio 5, Criterio 5.1 e 5.2 dei CdS)

--

**SELEZIONARE LA TIPOLOGIA DI
IMPRESSE DESTINATARIE**

--

Selezionare le tematiche trattate (Principio 1, Criterio 1.3 e 1.4 dei CdS)

TEMATICHE	
Descrizione	Selezionare la tematica prescelta
a) Aumento sostenibile della produttività, della redditività ed efficienza delle risorse negli agro-ecosistemi	
b) Funzionalità dei suoli e altri servizi ecologici e sociali dell'agricoltura	
c) Coordinamento e integrazione dei processi di filiera e potenziamento del ruolo dell'agricoltura	
d) Qualità, tipicità e sicurezza dei prodotti agricoli e degli alimenti e stili di vita sani	
e) Utilizzo sostenibile delle risorse biologiche a fini energetici e industriali	

**E' possibile selezionare più tematiche*

TEMATICHE TRASVERSALI	
Descrizione	Selezionare la tematica prescelta
a) Innovazione nel campo agricolo, agro-alimentare e forestale	
b) Temi di carattere ambientale quali la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici, l'energia rinnovabile, la gestione delle risorse	
c) Obblighi a livello aziendale derivanti da Criteri di Gestione Obbligatoria (CGO) e/o norme relative alle Buone Condizioni Agronomiche e Ambientali (BCAA)	

**E' possibile selezionare più tematiche*

Selezionare i temi di riferimento del progetto (Principio 6, Criterio 6.1 dei CdS)

TEMI	
Descrizione	Selezionare il tema di riferimento
Tutela dell'ambiente	
Tutela della biodiversità	
Uso razionale e sostenibile delle risorse idriche	
Tutela e valorizzazione del suolo	

**Compilare solo se nella tabella delle tematiche trasversali è stata contrassegnata la lettera b)*

Figura 5: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

<p><i>Descrivere gli obiettivi che si intendono raggiungere e dei risultati attesi in coerenza con i fabbisogni individuati (Principio 1, Criterio 1.2 dei CdS)</i></p>
<p>[MAX 5000 BATTUTE]</p>

Figura 7: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

Compilare le seguenti tabelle

DATI ANAGRAFICI DELLE IMPRESE DESTINATARIE COINVOLTE				
N.	Ragione sociale	Legale rappresentante	Sede legale Sede operativa e-mail	Attività svolta
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Figura 8: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

CARATTERISTICHE DELLE IMPRESE DESTINATARIE COINVOLTE			
N.	Ragione sociale	Fabbisogno dell'impresa e buone pratiche da condividere	Selezionare la tipologia di soggetti destinatari
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Figura 9: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

INIZIATIVE PROGETTUALI PREVISTE			
N.	Descrizione dell'iniziativa	Descrizione degli obiettivi e dei risultati attesi	Azienda ospitante
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Figura 10: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

*Descrivere il sistema di monitoraggio e verifica per il raggiungimento dei risultati attesi, previsto nel progetto (in itinere, ex-post)
(Principio 3 del CdS)*

[MAX 5000 BATTUTE]

Figura 11: Foglio di lavoro denominato PROPOSTA PROGETTUALE

5. COSTI DI PROGETTO

Nel foglio di lavoro denominato '*COSTI DI PROGETTO*', vengono rappresentati i costi complessivi delle iniziative di scambio interaziendale previste. Il costo massimo ammissibile dell'intero progetto di scambio non potrà essere superiore a € 50.000,00. Eventuali spese superiori saranno a totale carico del soggetto proponente.

Nella prima tabella, il soggetto proponente deve riportare il numero di iniziative, il monte ore complessivo e il numero di giorni complessivi di tutte le iniziative progettuali previste, compilando i campi previsti (vedi FIGURA N. 12).

Nelle tabelle successive (vedi FIGURE N. 12 e N. 13), per ciascuna iniziativa progettuale prevista (max 15), devono essere valorizzati tutti i seguenti campi:

- '*Ragione sociale*' delle imprese destinatarie coinvolte;
- '*Località di partenza e località di arrivo*';
- '*Distanza in chilometri*'. Inserire la distanza in KM solo in presenza di un'unica impresa destinataria coinvolta nell'iniziativa 'n'. Se invece le imprese destinatarie coinvolte nell'iniziativa 'n' sono 2 o più inserire solo il costo del noleggio dei mezzi di trasporto collettivi;
- '*Numero di destinatari*' previsti per ciascuna impresa destinataria. Inserire un unico partecipante per ogni impresa destinataria (scrivere il numero '1' nel campo);
- '*Durata in ore*' delle attività di progetto. Ogni iniziativa potrà avere una durata non inferiore alle 4,5 ore e non superiore alle 150 ore;
- '*Numero di giorni con pernottato*';
- '*Numero di giorni senza pernottato*'.

Le restanti colonne sono bloccate in quanto restituiscono automaticamente, per mezzo di apposite formule preimpostate, i costi di trasferimento di conoscenze, i costi di viaggio, i costi di diaria (con e senza pernottato), i costi di noleggio di mezzi di trasporto collettivi.

Nell'ultima tabella (vedi FIGURA N. 14), le cui celle sono bloccate, vengono riportati automaticamente i costi complessivi di riepilogo per ciascuna tipologia di costi.

N. DI INIZIATIVE	MONTE ORE COMPLESSIVO PREVISTO	N. DI GIORNI COMPLESSIVI

INIZIATIVA N. 1 - XXXX															
IMPRESA OSPITANTE: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX															
N.	Imprese destinatarie coinvolte	Località di partenza	Località di arrivo	Distanza in KM	Numero destinatari	Durata in ore	N. giorni con pernottamento	N. giorni senza pernottamento	Tipologia di corso	UCS	Costo del trasferimento di conoscenze	Costo del viaggio	Costo della diaria con pernottamento	Costo della diaria senza pernottamento	Costo del noleggio mezzi di trasporto collettivi
1									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	0	€ -	€ -	
2									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
3									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
4									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
5									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
6									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
7									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
8									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -
9									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
10									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
11									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
12									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
13									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
14									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
15									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
										€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Figura 12: Foglio di lavoro denominato COSTI DI PROGETTO

INIZIATIVA N. n - XXXX															
IMPRESA OSPITANTE: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX															
N.	Imprese destinatarie coinvolte	Località di partenza	Località di arrivo	Distanza in KM	Numero destinatari	Durata in ore	N. giorni con pernottamento	N. giorni senza pernottamento	Tipologia di corso	UCS	Costo del trasferimento di conoscenze	Costo del viaggio	Costo della diaria con pernottamento	Costo della diaria senza pernottamento	Costo del noleggio mezzi di trasporto collettivi
1									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -	0	€ -	€ -	
2									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
3									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
4									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
5									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
6									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
7									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
8									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -
9									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
10									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
11									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
12									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
13									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
14									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
15									NON AMMISSIBILE	€ -	€ -		€ -	€ -	
										€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -

Figura 13: Foglio di lavoro denominato COSTI DI PROGETTO

RIEPILOGO DEI COSTI PREVISTI	
TOTALE COSTI PER TRASFERIMENTO DI CONOSCENZE	€ -
TOTALE COSTI PER VIAGGI	€ -
TOTALE COSTI PER DIARIA	€ -
TOTALE COSTI PER NOLEGGIO MEZZI DI TRASPORTO COLLETTIVI	€ -
TOTALE COMPLESSIVO COSTI DELL'INTERVENTO	€ -

Figura 14: Foglio di lavoro denominato COSTI DI PROGETTO